

The page features a decorative graphic consisting of three blue circles of varying sizes and two thin blue lines. One line starts from the top left and extends towards the center, while the other starts from the top right and extends towards the center. The circles are positioned in the upper and lower right areas of the page.

**Beszámoló *Tatabánya Megyei  
Jogú Város  
József Attila Megyei és Városi  
Könyvtár*  
2013. évi munkájáról**

2800 Tatabánya, Fő tér 2.

**Dr. Voit Pál igazgató – az intézmény vezetője**

**Tatabánya, 2014. február**

## Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	2
1.1. Az év során történt meghatározó jelentőségű változások	2
1.2. A 2013. évi főbb munkatervi pontok teljesülése	3
2. Szervezeti kérdések	4
2.1. Szervezeti, személyi változások, szervezeti ábra	4
2.2. Az intézmény alapidokumentumaiban történt változások	10
3. A könyvtári szolgáltatások és a működés bemutatása	10
3.1. Gyűjteményszervezés – állományépítés	10
3.2. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök	14
3.3. Könyvtári szolgáltatások és a működtetésükhöz szükséges infrastruktúra	16
3.4. Könyvtárhasználat bemutatása	22
3.5. Elektronikus könyvtár – digitalizálás – e-infrastruktúra	25
4. Megvalósult és folyamatban lévő pályázatok	28
Hazai pályázatok	28
Uniós forrású pályázatok	32
Eredmények rövid összefoglalója	32
5. Képzés, menedzsment, közművelődés és PR	36
5.1. Képzés, továbbképzés	36
5.1.1. Dolgozók képzése	36
5.1.2. Használóképzés	36
5.2. Menedzsment és minőségfejlesztési tevékenységek	37
5.3. Rendezvények	37
5.4. Kiadványok, szakmai publikációk	43
5.5. PR tevékenység	47
6. A megyei könyvtár területi feladatellátása	50
6.2. Kötelesspéldányokkal kapcsolatos feladatok	50
6.3. ODR tevékenység	51
6.4. Területi ellátó munka	51
6.5. A kistélepuslési könyvtári ellátás megszervezése	52
6.6. Nemzetiségi könyvtári ellátás bemutatása	54
6.7. Statisztikai feladatok és adatszolgáltatás	55
7. Munkaterven kívüli feladatok teljesítés	60
8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük	63
8.2. Létszám és bérgazdálkodás	63
8.3. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása	64
8.4. Jelentősebb eszközbeszerzések	64
8.5. Dologi kiadások	64
9. Partnerség és önkéntesség	65
Mellékletek	66

## **1. Bevezetés**

### **1.1. Az év során történt meghatározó jelentőségű változások**

Bevezetésként meg kell jegyeznünk, hogy a 2013. évi munkánkról szóló beszámolót nehéz összevetni az előző évi beszámolóval, mivel akkor még két, különálló, sőt más-más fenntartóhoz tartozó intézményről volt szó.

2013. január 1-jével - Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 242/2012. (XI. 29.) sz. határozata alapján - a József Attila Megyei Könyvtár és a Tatabányai Városi Könyvtár összevonásra került, és ettől a naptól számítva Tatabánya Megyei Jogú Város fenntartásában, József Attila Megyei és Városi Könyvtár néven funkcionál.

A Központi könyvtári feladatokat a Fő téren található - volt megyei - könyvtár látja el, míg a városi hálózatban lévő könyvtárak - Bánhidai, Felsőgallai, Kertvárosi, Népház úti, Újvárosi könyvtárak - fiókkönyvtárakként üzemelnek tovább.

A két könyvtár egyesítése során elsődleges feladatként végeztük el a fiókkönyvtárak állományának ellenőrzését, melynek lebonyolítására az év első felében került sor. A revíziós munkálatokban a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport vezetője szakmai segítséget nyújtott az elindulásban, az ütemterv elkészítésében, a későbbiekben pedig folyamatosan koordinálta az ellenőrzéssel kapcsolatos tevékenységet, valamint júniusban elkészítette a jegyzőkönyvet. A jegyzőkönyvben megállapításra került a leltár hiánya (912 db dokumentum 540.792,- Ft értékben), amit a fenntartó (Tatabánya Megyei Jogú Város) júliusban elfogadott, és engedélyt adott - a jogszabály szerint megengedhető hiány címén történő - az állományból való kivezetésre. A hiány állományból való kivezetése a 2013. év harmadik negyedévében megtörtént.

A fenntartóváltás, valamint a József Attila Megyei Könyvtár és a Tatabánya Megyei Jogú Város Városi Könyvtár összevonása (és ennél fogva a vezetői pozíció újbóli meghirdetése), továbbá az ezekkel járó adminisztratív, gazdasági, személyi változások megnehezítették a munkavégzést nemcsak objektíve akadályozva azt, hanem érzelmileg is megviselve a munkatársakat.

A könyvtáregyesítésből adódó többletfeladatok a közalkalmazotti tanács elnökét is érintették. Az ő feladata volt 2013 februárjában a városi könyvtár munkatársainak megkeresése, a kollektíva igazgatót támogató nyilatkozatainak beszerzése, tárgyalás a képviselőkkel, részvétel a város önkormányzatának kibővített Oktatási és Kulturális Bizottságában, az igazgatói pályázatok elbírálásának munkálataiban.

Az év második felében megalakult a Megyei Ellátási Csoport (továbbiakban több helyen MECS), mely a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (továbbiakban KSZR) feladatainak végzésére jött létre.

Az egyes csoportokban teljes átalakulást eredményezett 2013 augusztusában a MECS megalakulása: 2 kolléga távozott a tájékoztató csoportból (a csoport vezetője és az egyik szaktájékoztató kolléga), valamint egy segédkönyvtáros kolléga a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoportból. Egyidejűleg megszűnt az Informatikai Fejlesztési Csoport, melynek vezetője is helyet kapott a Megyei Ellátási Csoportban.

A könyvtárösszevonásból és a szervezeti átalakulásból adódó személycserék is az év második felében valósultak meg, miáltal a tájékoztató és a nyilvántartó csoport tagjainak feladata és munkamegosztása is teljesen átalakult.

Szeptemberben került sor a közalkalmazotti tanács újraválasztására, mert az intézmény összevonása miatt szükség volt a testület megújítására. A közalkalmazotti tanácsnak új vezetője lett, de a tanács munkájában a korábbi elnök tagként továbbra is részt vesz, egy új tag és pótag társaságában.

A tatabányai középfokú oktatási intézményekkel kialakított kapcsolat eredményeként három iskolával: az Árpád Gimnáziummal, a Bárdos László Gimnáziummal, és a Kossuth Lajos

Közgazdasági és Humán Szakközépiskolával együttműködési megállapodást kötöttünk a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény értelmében a közösségi szolgálat megszervezésére. Ebben a tevékenységben 2 kolléga vett részt.

Az összevonásból, beolvadásból adódó feladatok egész évben nagy terhet jelentettek, kihívás volt a két intézmény munkáját, szolgáltatásait összehangolni a jelentősen csökkentett létszám mellett (7 kollégától kellett megválnunk). A fiókkönyvtárak állományának leltározása a nyár elejéig elhúzódott, a munka végeztével lehetett csak az állományból a hiányt törölni, és csak ezt követően kezdődhetett meg a két intézmény állományának összevonása a TextLib rendszerben, valamint az olvasói nyilvántartások egységesítése.

Ezen túl adódott még a KSZR alapján a megyei ellátás megszervezése, a dokumentumok beszerzésére a közbeszerzési eljárás megindítása.

A fiókkönyvtárak vonatkozásában voltak még számottevő változások. Egyrészt az egységes irányítás alapján a megyei könyvtár könyvtárhasználati szabályzatának átvétele, alkalmazása, mely nem volt az olvasók körében egységesen népszerű; másrészt a nyitva tartás megváltoztatása. Megállapítható, hogy összességében csökkent a fiókkönyvtárak nyitva tartása, a személyzet is, mivel a központban pótolni kellett az onnan kényszerűségből elbocsájtott dolgozókat.

A fiókkönyvtárak kihasználtságában bekövetkezett minimális csökkenés másik oka volt, hogy a közbeszerzés kései beindulása után csak az őszi folyamán, késve kaptak új könyveket.

## **1.2. A 2013. évi főbb munkatervi pontok teljesülése**

A revízió jegyzőkönyvének elfogadása után, a második félévben kezdődtek meg a Textlib integrált könyvtári szoftver két (megyei és városi) adatbázisának összevonására az előkészületi munkák. A Textlib adatbázis fejlesztőinek - az InfoKer Számítástechnikai-alkalmazási Szövetkezet munkatársainak - iránymutatásai alapján, és a könyvtár rendszergazdájának segítségével a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport tagjai végezték az előzetes munkákat, majd a próba verziók tesztelését, melynek munkálatai több hónapot vettek igénybe. A késő őszi folyamán meghívtuk könyvtárunkba az Infoker egyik munkatársát, hogy válaszokat és útmutatást kapjunk az összetöltéssel kapcsolatos kérdéseinkre. A törekvésünk az volt, hogy a lehető legkevesebb hibával és duplumok nélkül történjen meg az áttöltés. A találkozó nagyon hasznosnak bizonyult, mert jobban megértettük az elvárásaikat, látogatása során átláthatóbbnak, érthetőbbnek tartottuk az általuk küldött és megoldandó „feladatsorokat”. Ezt követően még intenzívebbé váltak kollégáim részéről az ebbéli munkák, s szinte év végéig napi kapcsolatban voltunk a fejlesztőkkel. A többszöri próba verziók ellenőrzései után, az év végén sor kerülhetett a megyei és a városi könyvtár adatbázisainak egyesítésére. Az összetöltés során keletkezett hibák kijavítására a 2014-es esztendőben kerül sor.

A Megyei Ellátási Csoport munkatervi célkitűzéseit a Tájékoztató és Bibliográfiai Csoport munkatervébe ágyazottan fogalmazta meg 2013 elején. A tervezett feladatok – a gyakorlati megvalósítás során felmerülő módosítások mellett – elvégzésre kerültek.

A Megyei Könyvtár által közvetlenül ellátott települések számára a könyvtár javaslatot fogalmazott meg a normatíva felhasználásának arányairól. Erről a települési önkormányzatokat és a községi könyvtárakat is tájékoztattuk 2013. június 15-én kelt levelünkben.

A könyvtári normatíva felhasználásának arányai:

A közvetlenül szolgáltató könyvtár megnevezése:	Ellátott települési könyvtárak száma:	Rendezvényre és/vagy tárgyi eszköz beszerzésre javasolt keretösszeg a teljes normatívából:	A dokumentumgyarapításra javasolt keretösszeg a normatívából:	A József Attila Megyei és Városi Könyvtár és a települési könyvtárak dologi kiadásainak fedezésére javasolt keretösszeg:
József Attila Megyei és Városi Könyvtár	37 db	20 %	60 %	20 %
Wass Albert Művelődési Központ és Városi Könyvtár	19 db	8,55 %	60 %	31,45 %

A szolgáltatások megvalósításának ütemezése a Megyei Könyvtártól könyvtárellátási szolgáltatást igénylő könyvtárakkal együttműködve, a munkafolyamat során valósult meg, a megyei ellátási munka heti munkatervét a hét eleji munkaértekezleten alakította ki a csoport.

A szolgáltató-helyek felmérésére (környezet, állomány, szolgáltatások, informatikai háttér), és a helyi könyvtárosok személyes megismerésére alkalmat adtak:

1. az öt éves munkaterv elkészítését megelőzően a szakfelügyeleti anyagok áttanulmányozása;
2. az őszi Könyvtári Hét szakmai napján a Megyei Ellátási Csoport által tartott tájékoztató előadás és párbeszéd;
3. a személyes konzultációra a Megyei Könyvtárban megjelent községi könyvtárosokkal zajlott megbeszélések;
4. és a községi könyvtárak számára vásárolt dokumentumok kiszállításakor megvalósuló személyes találkozások is.

Az év során a Megyei Könyvtár a könyvtárellátási szolgáltatási megállapodásban foglaltakat teljesítette, munkatervének megfelelően folyamatosan nyomon követte a feladatokhoz kötődő anyagi ráfordításokat.

A Megyei Ellátási Csoport munkavégzését rendszeresen naplózta.

## 2. Szervezeti kérdések

### 2.1. Szervezeti, személyi változások, szervezeti ábra

Az összevont könyvtár vezetésével a fenntartó – a sikeres pályázat elbírálását követően – **dr. Voit Pált** bízta meg, és igazgatóhelyettesnek javasolta a Városi Könyvtár korábbi igazgatóját, **ifj. Gyüszti Lászlót**.

**A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport** 2013. január 1-jén 8 főből állt.

A 2013-as esztendő a csoportban számos személyi változást hozott, melynek következtében az év során több alkalommal is át kellett szervezni a csoport munkáit, a munkaköröket úgy kellett át/kialakítani, hogy a feladatok folyamatosságában, a határidős tevékenységek elvégzésében a személyi változások ne okozzanak fennakadást, és a használók - a szolgáltatás minőségét megtartva - továbbra is elégedetten távozzanak intézményünkől.

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport fő feladatai a következők:

1. az összes dokumentumtípus
  - nyilvántartása (rendelés, érkeztetés, állományba vételhez történő előkészítés, számlák leadása, reklamáció, partner intézményekkel való kapcsolattartás, ajándékok fogadása, stb.)
  - feldolgozása (formai és tartalmi feltárással)
  - állományba vétele
  - apasztása, köttetésre adása
    - könyvek selejtezés utáni árusításra bocsátása (évente 2 alkalommal könyvvásár szervezése)
2. a kölcsönzői szolgálat (nyitvatartási időben történő) folyamatos biztosítása, és az ezzel járó adminisztrációs feladatok elvégzése (olvasói adatok nyilvántartása, felszólító levelek küldése, előjegyzések kezelése, e-mail-en történő olvasói kapcsolattartás, stb.)
3. olvasóink, látogatóink internet-, és számítógép-használatának adminisztrációja, alkalmankénti (tudásunk szerinti) számítógép-használatban való segítségnyújtás ügyeleti kölcsönzői szolgálatunk során
4. statisztikák készítése negyedévente:
  - könyvtári állománnyal (gyarapodás, apasztás) összefüggő adatok szolgáltatása
  - forgalommal (használói) összefüggő adatok szolgáltatása
5. szakmai tanácsadás, illetve – kérés esetén – konzultációk biztosítása a megye könyvtárai, könyvtárosai számára (e tevékenységet - kistélepülésekre vonatkozóan - 2013 őszétől átvette tőlünk a Megyei Ellátási Csoport)
6. munkánkhoz szükséges nyomtatványok (adatlapok, olvasójegyek, stb.) beszerzése, esetenként előállítás (olvasójegyek tervezése, szerkesztése, stb.).

A fenti feladatokat 2012. december 31-ig csak a megyei könyvtárra vonatkozóan láttuk el.

2013. január 1-jétől a két könyvtár (megyei és városi) összevonásával feladataink lényegesen megnövekedtek, mivel a fiókkönyvtárak számára is a csoport végezte és végzi az állománygyarapítással, apasztással, kölcsönzői nyilvántartással (pl. olvasói felszólítások), statisztikákkal kapcsolatos teendőket, tájékoztatásokat.

A csoport vezetője az év során folyamatosan figyelemmel kísérte a fiókkönyvtárakban folyó munkákat is, szakmai útmutatással segítette a feladatok ellátását, pl. a fiókkönyvtárak állományellenőrzését is végig koordinálta. Rendszeresen, és permanensen tájékoztatást nyújtott a könyvtár életében történő eseményekről, változásokról, a vezetői értekezleteken elhangzottakról. A csoport tagjai pedig a saját munkaterületük szerint segítették a fiókkönyvtárakban dolgozó kollégákat feladataik ellátásában, illetve a megyei könyvtárban lévő szabályok és szabályzatok megismertetésében, s azok betartásában, a kölcsönzésben bekövetkezett változások (pl. folyóiratok gépi kölcsönzése) be/megtanulásában. Az év elején útmutatót is készítettünk számukra a kölcsönzéssel kapcsolatban, és hozzáférést biztosítottunk az általunk elkészített különböző szabályzatainkhoz (pl. időszaki példány felvitel).

2013. október 1-jétől – a fiókkönyvtári nyitva tartás változtatásával – lehetőség nyílt arra, hogy hétfőnként a fiókkönyvtárban dolgozó kollégák is jelen legyenek a csoport értekezletein. Ezek a napok nemcsak a vezetői megbeszélésen elhangzott információkhoz jutnak hozzá Kollégáink, hanem szakmai megbeszéléseken, továbbképzésben is részt vesznek.

Tehát a 2013-as esztendő - a fentiekre való tekintettel is - különösen nehéz év volt a csoport tagjainak, hisz létszámunk állandóan változott, kevesebb fővel, sokkal több feladatot kellett ellátnunk, amit csak folyamatos átszervezésekkel, és többletmunka bevállalásával lehetett megoldani, mind a szolgálat ellátásában, mind a belső munkák, határidős tevékenységek tekintetében.

A 2013-as év első feléve a **Tájékoztató és Bibliográfiai Csoport** (továbbiakban tájékoztató csoport) számára személyi változásokkal indult.

2013. február 5-étől egy agilis, fiatal kolléganő (akinek ez idő tájt járt le a próbaideje) kapta meg a PR- és médiakapcsolati referens munkakörrel járó feladatokat, mivel a fenntartóváltás, valamint a két könyvtár összeolvadása munkaerő-leépítéseket eredményezett, így meg kellett válnunk a korábbi kulturális referenstől. Ő a kistérségi könyvtári ellátással foglalkozó részleg munkatársa volt, illetve a média-kapcsolatokért felelős kolléga. Mindemellett részt vett a tájékoztató szolgálatban.

Nyugdíj mellett 2 kolléganőnk dolgozott tájékoztató könyvtárosként, valamint raktáros-ruhatáros munkakörben, de 2013. elején ők is megkapták felmentésüket (ahogy a Népház úti fióknál nyugdíjasként könyvtárosi feladatokat ellátó korábbi igazgató is).

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport munkatársa, aki szintén jelentős mértékben vett részt a tájékoztató ügyeletek ellátásában, 2013 augusztusáig állt könyvtárunk alkalmazásában (felmentési idejét már az I. negyedévben megkezdte).

2012. október 7-től 1 munkatársunk raktárosi munkakörből áthelyezésre került a Gazdasági Csoportba, ahol asszisztensi feladatokat látott el egészen 2013. július 31-ig. Ezzel egyidejűleg a raktáros munkatársak száma kettő főre csökkent, így a 2013-as év első felében a raktárosi munkatársak helyettesítésébe is be kellett segíteniük a tájékoztató kollégáknak.

A személyi változások nemcsak a csoportdinamikai egyensúlyt billentették ki, hanem egyúttal megnehezítették a gördülékeny munkavégzést is, így például az olvasószolgálati ügyelet ellátását.

A tájékoztató szolgálat működőképességét elősegítendő, 2013. február 26-tól kénytelenek voltunk bevezetni a műszakonkénti egy-egy fő tájékoztató ügyeletes kolléga beosztását (a korábbi kettő-kettő fő helyett). Az olvasószolgálati ügyeletben felhalmozódó feladatok ellátására bevezettük, hogy egy fő kolléga 9.00 órától 17.00 óráig szükség esetén álljon készen, és helyettesítse vagy erősítse a tájékoztató kollégát.

2013. június 25-től az önkéntes segítő diákok bevonása szintén segítségünkre volt abban, hogy az egész nyáron, teljes időben, 9.00-tól 19.00 óráig nyitva tartó könyvtárban az olvasószolgálat zavartalanul működhessen a munkatársainknak kiadott szabadságok mellett.

A csoportvezető MECS-hez történő átkerülésének, valamint a digitalizálásért, a honlap karbantartásáért és a **KemLib** szerkesztéséért felelős kolléganő távozásának folyományaként megszűnt az **Informatikai Fejlesztési Csoport**. Így a honlap frissítése és a **KemLib** összeállítása, valamint egyéb informatikai feladatok ellátása, továbbá az **e-Magyarország Pont** működtetése a Népház úti fiókkönyvtárból 2013. júliustól a tájékoztató csoportba érkező kolléga feladata lett.

Szintén a Népház úti fiókkönyvtárból 1 fő csatlakozott a tájékoztató csoporthoz, akinek fő feladata a rendezvények, kiállítások szervezése, koordinálása lett mind a főkönyvtárban, mind a fiókkönyvtárakban, miután a korábban ezzel foglalkozó kollégánk áthelyezését kérte a Nemzeti Művelődési Intézethez.

2013. második felétől a helyismereti munkával foglalkozó kollégák nem tartoznak a tájékoztató csoporthoz, csak a tájékoztató ügyeletet látják el beosztásuk szerint. Esetükben a vezetői teendőket a könyvtár igazgatóhelyettese látja el.

A raktáros kollégák beköltöztek a tájékoztató csoport irodájába, a két helyismeretes kolléga pedig átköltözött a helyismereti gyűjteménynek helyet adó szobába.

Az olvasótérben felállított többfunkciós nyomtató telepítését követően a raktáros kollégák a szkennelési feladatokat is elvégzik. Esetenként a raktárosok munkájába a postázási és a ruhatárosi feladatok helyettesítése is beletartozik.

Október 1-től a korábban ruhatárosi pozíciót betöltő kolléganőnk hat órás részmunkaidőben a PR tevékenységet végzi, és emellett tájékoztató feladatokat lát el.

December 1-től újabb változás következett be, mivel a könyvtárközi kölcsönzést végző kolléganőnk átkerült a nyilvántartó csoporthoz, azzal a megállapodással, hogy a helyettesítését a tájékoztató csoporton belül oldjuk meg, és szükség szerint a munkafolyamatokban segítséget kap a kollégáktól.

Ettől a naptól dolgozik az intézményben és a tájékoztató csoportban - a komáromi Jókai Mór Városi Könyvtárból átszerződött – új kollégánk, aki az egyik nyugállományba vonult fiókkönyvtárosunk helyére érkezett. A tájékoztatás mellett a megyei könyvtári statisztika, az érdekeltség-növelő pályázat, és a nemzetiségi gyarapítás is a feladata lesz.

Szintén 2013. december elején kezdték meg tevékenységüket intézményünkben a kulturális közfoglalkoztatási programban résztvevők is. Csoportunkhoz egy fő érkezett, aki a raktárosi feladatok ellátása mellett a többi csoport (MECS, gazdasági) munkáját is segíti.

Intézményünkben jelenleg összesen 6 fő közfoglalkoztatott dolgozik: a központi könyvtárban 1-1 fő gazdasági ügyintézői és informatikusi, 2 fő pedig könyvtárosi feladatokat lát el, míg 1-1 főt a Kodály téri és a Népház úti fiókkönyvtárainkban foglalkoztatunk.

A **Gazdasági Csoport** két nyugdíjas ügyintézője 2013. június 30-án - az 1700/2012. (XII.29.) Kormányhatározat értelmében - beadta lemondását. Helyükre júliusban és augusztusban 2 új kolléganő érkezett, akik 2013. szeptember 1-től a **Gazdasági és Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet** (röviden GAMESZ) állományába kerültek át, de továbbra is a könyvtár gazdasági irodáján dolgoznak.

A **Gyermekkönyvtári Csoportból** ugyancsak 2013. június 30-tól távozott a nyugdíjasként könyvtárosi feladatokat ellátó kolléganőnk. Októbertől megüresedett pozícióját egy olyan kolléganő tölti be, aki egy hónappal korábban már helyettesítőként bizonyított az intézményben.

A két 4 órás ruhatárosi munkakörben is személyi változásokra került sor, a távozó kollégák helyére hirdetés útján kerestük a megfelelő - rehabilitációs kártyával rendelkező - munkavállalókat.

### **A Megyei Ellátási Csoport tagjainak munkaköri feladatai**

A csoportban dolgozó munkatársak nem területi felosztás szerint végezték a munkájukat, hanem funkcionális munkamegosztás alapján. Kistelepülési menedzserként mind az 56 szolgáltatást megrendelő könyvtárral munkakapcsolatban álltak, és elvégezték az alábbi feladatokat:

#### **A kistelepülési menedzserek és a csoportvezető által ellátott általános feladatok és kötelezettségek 2013-ban:**

- Biztosították a Megyei Könyvtárral megállapodást kötött települések számára nyújtott könyvtárellátási szolgáltatások ellátásának zavartalanságát, erősítve ezzel a Megyei Könyvtár megyei és városkörnyéki szerepét.
- Kapcsolatot tartottak az illetékes könyvtárosokkal és a polgármesterekkel.



- Módszertani segítséget nyújtottak, könyvtárszakmai információkat továbbítottak a községi kollégák számára.
- Segítették a községi könyvtárak kulturális programjainak megszervezését - ha volt rá lehetőség - a Megyei Könyvtár anyagi támogatásával.
- Gondozták a kistélepülési könyvtárak állományát (gyarapítás, feldolgozás, számla felvitele, állományba vétel, apasztás, dokumentumok kiszállítása a községi könyvtárakba).
- Folyamatosan figyelemmel kísérték a könyvtári szolgáltatási rendszerrel összefüggő jogszabályi környezetet, szakmai diskurzusokat.
- Aktívan és konstruktívan részt vettek a Megyei Ellátási Csoport rövid- és középtávú szolgáltatásfejlesztési terveinek elkészítésében.
- Részt vettek a Megyei Ellátási Csoport szakmai javaslatainak összeállításában a települési önkormányzatok számára, elősegítve ezzel könyvtárellátási szolgáltatások éves munkatervének és költségvetés-tervezetének elkészítését.
- Elősegítették minden szintű adatgyűjtést, mely a megyében működő könyvtárakra irányult (minisztériumi adatkérések), hozzájárultak a megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer rövid távú és öt éves fejlesztési tervének elkészítéséhez, a Megyei Könyvtár és a községi könyvtárak közötti együttműködéshez szükséges útmutató megfogalmazásához.
- Szakmai publikációkat készítettek.
- Részt vettek a Megyei Ellátási Csoport által kezdeményezett könyvtárszakmai továbbképzés megszervezésében, technikai és szakértői lebonyolításában (2013. október 7.).

### **A Megyei Ellátási Csoport tagjai által ellátott, személyre szabott, speciális feladatok 2013-ban**

Az általános, minden csoporttag által ellátott feladatokon túl, minden egyes munkatárs egyedi, speciális munkaterületek felelőse is volt a 2013-as évben.

#### **1. Kommunikációs referens**

A csoportban egy fő látta el a Megyei Könyvtár és a községi könyvtárak közötti elsődleges kapcsolattartóként a *kommunikációs referensi* feladatokat. Ebben a munkakörben az alábbi tevékenységeket végezte:

- Figyelemmel kísérte, és a Megyei Könyvtár adatbázisaiban folyamatosan aktualizálta a könyvtári információs és közösségi helyeken bekövetkezett személyi és egyéb változásokat.
- Rendszeresen figyelte és kezelte a Megyei Ellátási Csoport elektronikus- és papír alapú levelezését, biztosította a módszertani kérdések mielőbbi megválaszolását.
- Figyelemmel kísérte és adminisztrálta a feladatellátás pénzügyi forgalmát (megbízási szerződések, árajánlatok, számlák, teljesítések, kifizetések ellenőrzése) és a megyében megvalósuló rendezvények dokumentációit.

#### **2. Állománygondozásért felelős munkatárs**

A Megyei Ellátási Csoportban egy fő speciális feladata a községi könyvtárak *állománygondozással összefüggő munkájának* (gyarapítás, primer és szekunder feldolgozás, apasztás, állomány-ellenőrzés) figyelemmel kísérése és *koordinálása*. Munkatársunk feladatkörébe tartozott:

- A dokumentum-beszerzések, az állományba vétellel kapcsolatos munkafolyamatok végrehajtása és ellenőrzése.
- Kapcsolattartás a Könyvtárellátó Nonprofit Kft-vel.

- Módszertani segítség nyújtása a csoport munkatársainak.
- Módszertani segítség nyújtása a községi könyvtárosoknak az állománygondozással kapcsolatban.

### 3. Informatikus-könyvtáros

A csoportban egy fő *kistérségi menedzser-informatikus könyvtáros* dolgozik, akinek speciális feladata volt a községek számítástechnikai adottságainak feltérképezése, és a könyvtárak egy-egy minőségi követelményeknek megfelelő informatikai fejlesztésének koordinálása. Ebben a munkakörben munkatársunk az alábbi feladatokat látta el:

- Módszertani segítséget nyújtott a Megyei Ellátási Csoport munkatársainak informatikai kérdésekben és a TextLib integrált könyvtári rendszer alkalmazásával kapcsolatban.
- Módszertani segítséget nyújtott a községi könyvtárosoknak a TextLib integrált könyvtári rendszer és az informatikai/könyvtári-informatikai alapfogalmakkal kapcsolatban.
- Adatokat gyűjtött és 5 éves fejlesztési tervet dolgozott ki a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez csatlakozott könyvtárak informatikai fejlesztésével kapcsolatban.
- Előkészítette a József Attila Megyei és Városi Könyvtár könyvtári adatbázisát a községi könyvtárak számára gyarapított dokumentumok feldolgozására és nyilvántartására.
- Gondozta a József Attila Megyei és Városi Könyvtár honlapjának KSZR-menüpontját.
- Követte a könyvtári informatikai és a TextLib integrált könyvtári rendszerrel összefüggő szakmai párbeszédet, résztvevőként és előadóként is képviselte a Megyei Könyvtárat helyi és országos konferenciákon.

### 4. Csoportvezető, mint kistéleplési menedzser

A csoportvezető által ellátott, a *kistéleplési menedzseléssel összefüggő* további speciális feladatok a következőkben valósultak meg:

- Figyelemmel kísérte és adminisztrálta a feladatellátás pénzügyi forgalmát (megbízási szerződések, árajánlatok, számlák, teljesítések, kifizetések ellenőrzése), rendszeres kapcsolatot tartott fenn a Megyei Könyvtár gazdasági csoportjával.
- Figyelemmel kísérte a Wass Albert Művelődési Központ és Városi Könyvtár által biztosított könyvtárellátási szolgáltatások megvalósulását, és annak pénzforgalmát.
- Kapcsolatot tartott az illetékes könyvtárosokkal és a polgármesterekkel.
- Mint a megyei feldolgozó központ munkatársa, a könyvtári statisztikához, az érdekltségénövelő támogatás igényléséhez kapcsolódó adatszolgáltatás felelőseként is ellátta adatszolgáltatási feladatait.

### 5. A csoportvezetői feladatok

A csoportvezetői feladatok és kötelezettségek az alábbiak szerint alakultak a 2013. évben:

- A csoportvezető koordinálta a Megyei Ellátási Csoport feladatvégzését.
- Figyelemmel kísérte és segítette a Megyei Ellátási Csoport munkatársait állandó munkaköri- és aktuális feladataik elvégzésében.
- Biztosította a csoporttagok és a Megyei Könyvtár közötti zavartalan kommunikációt.
- Részt vett a vezetői értekezleteken, beszámolt a csoport munkájáról, kollégáit csoport-értekezlet keretében tájékoztatta az ott elhangzottokról, ellenőrizte a heti munkaterv megvalósulását.

A fiókkönyvtári hálózatban a nyugdíjazás, valamint az áthelyezések és a létszámleépítések miatt csak egy-egy kolléga teljesít szolgálatot, ami nagyban megnehezíti a plusz szolgáltatá-

sok végzését. Ez szinte csak arra elegendő, hogy a nyitva tartási időben a kölcsönzést, az egyéb tájékoztató feladatokat és az adminisztrációt ellássa a kolléga.

## 2.2. Az intézmény alapdokumentumaiban történt változások

A két könyvtár összevonásából adódóan kellett a Könyvtárhasználati szabályzatot módosítanunk.

## 3. A könyvtári szolgáltatások és a működés bemutatása

### 3.1. Gyűjteményszervezés – állományépítés

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoportból 3 fő kapcsolódik a gyarapítási tevékenységhez. A gyarapítási bizottság (melynek egyik tagja a Tájékoztató és Bibliográfiai Csoport vezetője, másik tagja a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport vezetője) által megtett javaslatok – igazgatói – jóváhagyása után a megrendelés összes adminisztrációját a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoportból 2 fő látja el: 1 fő az időszaki kiadványok, 1 fő az összes többi dokumentumtípus adminisztrációját intézi.

Ahogy azt munkatervünkben rögzítettük, könyvtárunk gyűjteményszervezése az alábbi főbb irányok szerint működik:

- gyűjtjük az egyes tudományágakra vonatkozó átfogó műveket — esetenként kutatási, többségében tájékoztatói igény kielégítéséig, — és az ismeretterjesztő irodalmat;
- beszerezzük az olvasói igényekhez alkalmazkodva a főiskolai és egyetemi tankönyveket, elsősorban – de nem kizárólagosan – nyomtatott formában;
- erős válogatással beszerezzük azokat a műveket is, amelyek a tudományos ismeretterjesztés szintjét nem érik el, de jelentős irántuk az olvasói igény;
- a példányszám megállapításánál a potenciális használói kör igényeit és az Országos Dokumentumellátó Rendszer tagságából ránk háruló feladatokat vesszük figyelembe;
- bevételezzük az értékes magyar- és világirodalmi szépirodalmat. A klasszikusokat olyan példányszámban, ami tekintettel van a meglévő állományra, annak állapotára, a kortárs műveket válogatva, a várható olvasói érdeklődésnek megfelelően. Idegen nyelvű szépirodalomból elsősorban a megyében élő kisebbségek anyanyelvén és világnyelveken vásárolunk, erős válogatással;
- a helytörténeti kutatás támogatása érdekében a helyismereti irodalmat valamennyi könyvtári dokumentumtípusra vonatkozóan, függetlenül megjelenési idejétől, a teljesség igényével gyűjtjük.

	2013. terv	2013. tény	változás %-ban előző évhez (2012.) képest
gyarapítási összeg (Ft)	10.050.000,-	16.695.850,-	131
ebből könyv (Ft)	7.000.000,-	11.743.643,-	n.a. *
ebből folyóirat (Ft)	3.000.000,-	3.625.287,-	n.a. *
ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (Ft)	50.000,-	1.326.920,-	n.a. *

\* 2012-es adatokkal csak a megyei könyvtár gyarapításáról rendelkezünk

gyarapodás (db)	4.330	4.150*	57
ebből köteleespéldány (db)	96	79**	n.a.
ebből nemzetiségi dokumentum (db)	104	4***	n.a.
megyei könyvtár által digitalizált dokumentumok száma (– könyvtári egység)		159 db/614 oldal	65****

\* a Textlib könyvtári szoftverek összevonása miatti tesztelési munkálatok sürgőssége, valamint a feldolgozói létszámunk csökkenése is befolyásoló tényezőként hatott a feldolgozói, állományba vételi munkánkra, ebből kifolyólag számszerű adatainkra. Nem jutott idő a 2013-as év utolsó két hónapjában rendelt és megérkezett dokumentumok többségének állományba vételére. És decemberben csoportunk még a Megyei Ellátási Csoport feldolgozói, állományba vételi munkáiban is segítséget nyújtott.

\*\* a köteleespéldányok útján állományba kerülő dokumentumok száma nagymértékben a nyomdák által kiadott, és megküldött kiadványok milyenségétől és mennyiségétől függ (a városi könyvtár 2012. évi adatai nem állnak rendelkezésre az összehasonlításhoz).

\*\*\* a nemzetiségi dokumentumok az év második felében érkeztek meg könyvtárunkba, melynek feldolgozása már megtörtént, állományba vétele áthúzódik a következő évre (a városi könyvtár 2012. évi adatai nem állnak rendelkezésre az összehasonlításhoz).

\*\*\*\* A 2013 és 2012 közötti nagy eltérést az okozza, hogy az Informatikai Fejlesztési Csoport létszáma négy főről kettőre csökkent, melyből egy kolléga foglalkozott kizárólagosan a digitalizációval, így a saját elektronikus könyvtárunk feltöltése visszaszorult.

Könyvtárunkban a gyarapítás egy belső munkamegosztás, beosztás alapján történik.

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport munkakörébe tartozik a dokumentumok feldolgozása. A tavalyi évben a dokumentumok feltárásával az első hónapban még 4 fő foglalkozott, majd személyi változások miatt február közepétől 3 fő, s aztán augusztus 1-jétől november 30-ig már csak 2 fő végezte a könyvek formai, illetve tartalmi feltárását. December 1-jétől a tájékoztató csoportból átkerült 1 kolléganő, akinek fő munkaköri tevékenysége a könyvtárközi kölcsönzés mellett a feldolgozással kapcsolatos teendők ellátása lett.

A József Attila Megyei Könyvtár a TextLib integrált könyvtári rendszert használja, az állományba kerülő dokumentumok feldolgozása ebben az adatbázisban történik. A csoport feladata, hogy a megvásárolt, vagy egyéb úton bekerült dokumentumok mind formai, mind tartalmi szempontból visszakereshetőek legyenek.

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár a beszerzésre fordítható keretének kb. 98 %-át a – közbeszerzés útján nyert pályázó – Könyvtárellátó Közhasznú Nonprofit Kft-nél költi el, ezért az ő rekordjainak betöltésével dolgozzuk fel a dokumentumokat, ekkor már csak kisebb javításokat végzünk a leírásokban.

Az egyéb úton beszerzett címek leírása esetén távoli keresést használva nagyobb adatbázisokból dolgozunk, vagy – amennyiben azokban nem találjuk (pl. helyismereti vagy nemzetiségi vonatkozású kiadványok esetén) – saját leírást készítünk.

Intézményünket egyre többen keresik fel olyan személyek, akik szívesen adományozzák nekünk könyveiket. Ezeket a példányokat mi nagy örömmel fogadjuk. 2013-ban összesen 4596 db könyv jutott ily módon birtokunkba. Ezekkel csoportunk egy tagja foglalkozik: a szaktájékoztató(k) segítségével átnézik, s amire állományunkban igény van, az feldolgozásra kerül, a többi pedig kiadás során értékesítjük.

Összes gyarapodás	2012. év		2013. év	
	Darab	Érték (Ft)	Darab	Érték (Ft) *
Könyv	3.950	10.412.048,-	3.858	7.674.214,-
Nem hagyományos dokumentum (Hangzó / kép / program együtt)	227	378.944,-	278	399.408,-
Egyéb	31	55.650,-	14	13.660,-
Folyóirat (tartós megőrzésre szánt)	122	762.502,-	-	-
<b>Összes</b>	<b>4.330</b>	<b>11.609.144,-</b>	<b>4.150</b>	<b>8.087.282,-</b>

\*A 2013-as évtől a dokumentumokat áfa nélkül, és a kedvezményel csökkentett értéken vesszük állományba.

2013 első félévében befolyásolta a szerzeményezés menetét a megyei és városi könyvtár összevonása miatti szerkezetátalakítás.

A rendelés folyamatosan, az anyagi erőforrásokhoz igazodóan zajlott egész évben.

A második félévben került sor arra, hogy a gyarapítási bizottság ismét átnézte az első félévben anyagi okokból elmaradt rendeléseket és a maradványpénzek függvényében adtuk le rendelésünket.

A *Márai III. program* keretében 1,5 millió forint állt rendelkezésünkre dokumentumok, elsősorban könyvek beszerzésére. A listán szereplő könyveket határidőre átnéztük, javaslatot tettünk a beszerzendő példányszámokra és határidőn belül leadtuk rendelésre. Előrelátásunkat jelzi az, hogy az év folyamán a rendelt darabszámokat igyekeztünk úgy igazítani, hogy figyelembe vettük az esetleges megjelenést a Márai listán.

A 300 tényirodalmi címből 139, a 300 cím szépirodalomból 120 cím még nem volt meg állományunkban.

#### **A Márai-listáról rendelt könyvek:**

Fiókkönyvtárak tényirodalom:	121 db	322.257 Ft
szépirodalom:	267 db	267.947 Ft
Főkönyvtár tényirodalom:	216 db	609.677 Ft
szépirodalom:	159 db	300.183 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>645 db</b>	<b>1.500.064 Ft</b>

A 2013/2014-es szezonban 200.000 Ft áll rendelkezésre a **British Council Gateway UK** állomány gyarapítására a szervezettel való együttműködés révén. A 2012/2013. évi 100.000,- forintos keretből a dokumentumokat a budapesti Libra nyelvkönyvbolttól 2013 első félévében megrendeltük. Összesen 57 könyvvel + CD mellékletekkel és 1 db különálló CD-ROM-mal nőtt ebből az összegből az állományrész.

A helyismereti részleg a kötelespéldányként érkező dokumentumok áttekintését követően 2013-ban is folyamatosan döntött azok állományba-vételéről, értesítette az OSZK illetékes osztályát.

A helyismereti állományszervezéssel összefüggésben 2013-ban a könyvek, valamint a városi és megyei közgyűlési anyagok kapcsán elvégzett munka révén a következő adatokkal szolgálhatunk:

#### ***Könyvek:***

A helyismereti állomány gyarapodása negatív tendenciát mutatott 2013. évben, hiszen a 2012-es évhez képest 56,9%-ra esett vissza a helyismereti könyvek száma.

#### **Helyismereti kötetek és példányok**

	<b>példány</b>	<b>kötet</b>
<b>2012. I.-II. félév</b>	232 példány	211 kötet
<b>2013. I. félév</b>	63 példány	60 kötet
<b>2013. II. félév</b>	69 példány	60 kötet

**A helyismereti gyűjtemény és a 9-es szak gyarapodása** (12,28%-os a csökkenés a 2012-es állománygyarapodáshoz képest):

<b>9-es szak gyarapodása</b>	<b>kötet</b>
<b>2012. év</b>	334 kötet
<b>2013. év</b>	294 kötet

**Városi és megyei közgyűlési anyagok** (meghívók, előterjesztések, jegyzőkönyvek és közlönyök) elektronikus formában történő megőrzésének számadatai a belső hálózaton:

### Városi és megyei közgyűlés anyagainak belső hálózatra mentése

2013. év	meghívó	előterjesztés	jegyzőkönyv	közlöny
városi közgyűlés	9 db	361 db	9 db	9 db
megyei közgyűlés	6 db	119 db	6 db	6 db

A nemzetiségi állomány gyarapításáról és a dokumentum-beszerzés mikéntjéről a beszámoló „Nemzetiségi ellátás bemutatása” című alfejezetében számolunk be.

### Apasztás

Könyvtárunkban folyamatos az állomány karbantartása, a központi épületben a szaktájékoztatók javaslatai alapján történik a dokumentumok kivonása. Valamint velük egyeztetve történik az elhasználódás során kötetésre vagy selejtezésre javasolt dokumentumok kezelése is.

A Tájékoztató és Bibliográfiai Csoport munkatársai az Egyetemes Tizedes Osztályozás főosztályai szerint meghatározott struktúrában végzik a könyvtári állomány gyarapítását, illetve apasztását.

JAMK összes törlése	2012. év		2013. év	
	Darab	Érték (Ft)	Darab	Érték (Ft)
Könyv	2.119	586.612,-	7.429	1.608.514,-
Hang és kép hord. összes	254	56.986,-	47	97.415,-
Folyóiratok	2.224	6.353.664,-	47	229.040,-
<b>ÖSSZES TÖRLÉS</b>	<b>4.597</b>	<b>6.997.262,-</b>	<b>7.523</b>	<b>1.934.969,-</b>

Az apasztással, kötetéssel járó adminisztrációs feladatokat 1 fő látja el a nyilvántartó csoportban. Sajnos a 2013-as esztendőben kötetésre nem volt pénz az intézménynek, így a 2012-es esztendőben e célból elkülönített címekeket ismételten átvizsgáltuk. A szakkönyveket, amennyire tudtuk, magunk javígtattuk (ragasztás), vagy sérülten visszaállítottuk a forgalomba, és a raktárban helyeztük el. Csak a nagyon szétesett példányok kerültek külön elhelyezésre, várva, hogy talán a 2014-es esztendőben lesz lehetőség az átkötésükre.

Évtizedek óta sikeresek a csoport szervezésében meghirdetett könyvvásárok, melyet évente két alkalommal tartunk. 2013. évben is sikerült két időpontban (április 8. és november 11.) megrendezni, melynek bevétele meghaladta a 400 ezer forintot (404.145,- Ft).

A könyvvásárról megmaradt könyveket válogatva csomagoljuk. Egy részét, ami már többször került kiadásra, és már senkinek sem kell, elvisszük a MÉH-be, a másik részét, ami még potenciális kategóriába tartozhat, újból árusítjuk. Időnként különböző szervezetek keresik meg könyvtárunkat, hogy a határon túli intézmények, könyvtárak részére különítsük el az árusításból megmaradt – még ép, olvasható – műveket (eddig kb. 750 kötetet ajándékoztunk el ily módon). Kérésüknek szívesen teszünk eleget, az idén például a Bázis Gyermekek- és Ifjúsági Egyesület szállította el több tucatnyi visszamaradt példányunkat.

### Napilapok, folyóiratok helyismereti tárgyú cikkeinek repertorizálása

A tájékoztató csoport munkatársai összesen **7 napilapot és 102 folyóiratot** repertorizálnak napi, illetve havi rendszerességgel. Munkájuk során nemcsak felkutatják a helyi vonatkozású cikkeket, hanem rögzítik is azokat a TextLib katalógusban. Könyvtárunk célja ezzel a munká-

val a Komárom-Esztergom megyével összefüggésbe hozható folyóirat- és napilapcikkék könyvtári adatbázisban történő feldolgozása a megőrzés, és a visszakereshetőség céljából.

A folyóiratok feldolgozásához tartozik, hogy munkakörön kívüli feladatként minden szaktájékoztató tárgyszavazta az új folyóirat-adatbázisban a saját maga által repertorizált kurrens folyóiratokat. Ezen túlmenően a nem repertorizált kurrens folyóiratokat és napilapokat is tárgyszavazta egyik kollégánk a TextLib-ben.

A helyismereti részleg jóvoltából **2013-ban 2796 cikk és 386 folyóiratszám** került az adatbázisba (2012-ben összesen 3285 cikk került az adatbázisba).

### *Analitikus feltárások*

#### **Az irodalmi analitikus feltárások száma 2013-ban**

<b>Analitika</b>	<b>2012. évi tény</b>	<b>2013. évi terv</b>	<b>2013. év első félévi tény</b>	<b>2013. év második félévi tény</b>	<b>2013. összes</b>
Irodalmi analitika	172 db bevétel	100 bevétel	63 db bevétel Módosítás 27 db.	190 db bevétel, 42 módosítás	256 db bevétel, 69 db módosítás

### **3.2. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök**

#### **Könyvtárlátogatások számadatai**

<b>2012. évi tény (programok):</b>	<b>2012. évi tény (programok száma):</b>	<b>2012. évi tény (részvevők száma):</b>	<b>2013. évi terv (programok száma):</b>	<b>2013. év első félévi tény (programok száma):</b>	<b>2013. év első félévi tény (részvevők száma):</b>	<b>2013. évi második félévi tény (programok száma):</b>	<b>2013. év második félévi tény (részvevők száma):</b>	<b>2013. évi összes tény (programok száma):</b>	<b>2013. évi összes tény (részvevők száma):</b>
Rendhagyó irodalomóra középiskolásoknak	3	98	3	4	200	3	150	7	350
Helytörténeti /helyismereti órák általános iskolások és középiskolások számára	2	38	18	10	161	9	120	19	281
British Council állomány bemutatása	1	9	1	0	0	1	10	1	10
Rendhagyó könyvtárlátogatás az őszi Országos Könyvtári Héten	8	39	15	0	0	0	0	0	0
Netnagyi Klub (Népház)	n.a.	n.a.	5	3	58	3	60	6	118

Könyvtárbemutató	8	39	4	0	0	2	65	<b>13</b>	<b>319</b>
Keresztény Értelmiségi Hét	1	140	1	0	0	1	124	<b>1</b>	<b>124</b>
Emberközelben	0	0	3	2	65	1	38	<b>3</b>	<b>103</b>
Bencsik János előadása	1(öko)	39	0	0	0	1	41	<b>1</b>	<b>41</b>
Könyves vasárnap	1	626	1	0	0	1	533	<b>1</b>	<b>533</b>
7határon innen és túl (Népház)	0	0	1	0	0	1	41	<b>1</b>	<b>41</b>
Öko-esték	10	663	10	6	360	4	240	<b>10</b>	<b>300</b>
Könyvtári hét nyitó konferencia	1	120	1	0	0	1	120	<b>1</b>	<b>120</b>
ODR konferencia	1	120	1	0	0	1	105	<b>1</b>	<b>105</b>
Kiállítások (Népház)	n.a.	n.a.	6	3	2576	3	1944	<b>6</b>	<b>4520</b>
Kiállítás megnyitó (Népház)	n.a.	n.a.	5	2	60	3	87	<b>5</b>	<b>147</b>
Kiállítások (Főtér)	9	n.a.	10	5	3675	5	3223	<b>10</b>	<b>6898</b>
Számítógéphasználat	43	98	6	101	166	128	135	<b>229</b>	<b>301</b>
Könyvbemutató	6	161	0	1	31	1	17	<b>2</b>	<b>48</b>
TÁMOP fiókokban (Bárdos 14 év feletti)	n.a.	n.a.	8	5	169	3	101	<b>8</b>	<b>270</b>
TÁMOP fiókokban (Bányászati -14 év feletti)	n.a.	n.a.	1	1	30	0	0	<b>1</b>	<b>30</b>
TÁMOP fiókokban (KKK Újváros 14 év alatti)	n.a.	n.a.	10	8	215	2	60	<b>10</b>	<b>275</b>
Tanpai Rinpocse	0	0	0	0	0	1	136	<b>1</b>	<b>136</b>

*Gyermekkönyvtárunk* jó kapcsolatot ápol a környező óvodákkal városi szinten, és az általános iskolákkal – mind városi, mind megyei szinten.

2013-ban:

- **7** általános iskola **53** alkalommal
- **2** megyebeli általános iskola **2** alkalommal
- **2** sajátos nevelési igényű fiatalok ellátásával foglalkozó intézmény **2** alkalommal
- **5** óvoda **11** alkalommal vett részt csoportos foglalkozáson, összesen **1425** fővel.

Foglalkozásaink részben könyvtárbemutató, könyvtárhasználati -, részben tematikus foglalkozások. Utóbbi területén együttműködünk a pedagógusokkal, egyeztetjük a témát, és az igényekhez igazítjuk a látogatási órát.



## A tájékoztató szolgálat ügyelet alatti referenz kérdéseinek változása

Éves összesítések

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Szakirodalmi kérdések: 0</b>	265	196	204	177	195	182	220	216	191	184
<b>1</b>	371	395	392	415	463	650	733	767	880	733
<b>2</b>	167	149	149	137	197	204	200	187	215	198
<b>3</b>	1289	1317	1394	1318	1287	1543	1385	1550	1624	1231
<b>37</b>	640	584	616	566	478	666	609	659	657	527
<b>5</b>	336	302	286	290	287	339	405	358	348	338
<b>6</b>	815	979	976	973	982	1266	1418	1311	1366	1149
<b>7</b>	609	587	615	556	565	674	658	654	632	589
<b>8</b>	857	768	770	639	730	880	811	792	897	748
<b>9</b>	1020	1002	1091	966	994	1207	1134	1351	1358	1156
<b>Szépirodalmi kérdések:</b>	1025	1184	1321	1296	1614	2615	2853	2942	3293	2695
<b>Helyismereti kérdések:</b>	374	386	306	265	376	404	313	348	278	584
<b>Összesen:</b>	7394	7463	7814	7333	7792	10226	10426	10787	11461	9548

### 3.3. Könyvtári szolgáltatások és a működtetésükhöz szükséges infrastruktúra

*A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport kapcsolata a fiókkönyvtárakkal és a fiókkönyvtárakban dolgozókkal*

A könyvtári szakmai feladatokat a Fő téren található Központi - volt megyei - könyvtár látja el, s ebből kifolyólag a szakmai segítségnyújtás a fiókkönyvtárakban dolgozók számára csoportunk egyik fő feladatává vált az év kezdetétől fogva. Ez az együttműködés folyamatos volt egész évben, a felmerülő problémákra együtt igyekeztünk megoldásokat találni. A fiókkönyvtárakban már feldolgozói munkákra nem került sor, csak az állomány ellenőrzés során keletkezett honosítatlan dokumentumokat vitték fel az állományba, illetve az ellenőrzés során lévő törlések adminisztrációját látták el.

Törlések	2013. év			
	Központi könyvtár		Fiókkönyvtárak	
	Darab	Érték (Ft)	Darab	Érték (Ft)
Könyv	4.204	599.900,-	3.225	1.008.614,-
Hang és kép hord. összes	6	23.538,-	41	73.877,-
Folyóiratok	47	229.040,-	-	-
<b>ÖSSZES TÖRLÉS</b>	<b>4.257</b>	<b>852.478,-</b>	<b>3.266</b>	<b>1.082.491,-</b>

Az állományellenőrzés mellett elsőként módosításra került a Könyvtárhasználati Szabályzat, amelyben a felsorolt használói jogok és kötelezettségek 2013. január 1-jétől a fiókkönyvtárak látogatóira is vonatkoztak. Ettől kezdődően az ebben foglaltak szerint látták el feladataikat a fiókkönyvtárakban dolgozó kollégák is.

Második fontos lépésként meg kellett oldani, hogy az összevont intézményekbe járó használók továbbra is a legteljesebb ellátásban részesüljenek és már január 2-től érezzék a kedvező hatását az összevonásnak. (Pl. egy olvasójeggyel már 6 intézményt látogathattak, 8-8 dokumentumot kölcsönözhetnek, stb.) Ezt úgy kellett megterveznünk, és megvalósítanunk, hogy az adatbázisok külön-külön rendszerben működtek. Nem kis feladat volt ezt kivitelezni, de úgy érezzük a lehetőségeinkhez képest szinte zökkenőmentesen meg tudtuk oldani, hogy a haszná-

lók idejét ne raboljuk túlságosan, és a precíz, pontos adminisztráció is folyamatos maradjon. Az átgondolások és egyeztetések után kidolgoztunk egy útmutatót is, melyben pontosan lefektettük a kölcsönzéssel járó teendőket (beiratkozás, kölcsönzés/visszavétel/hosszabbítás) abban az esetben, ha pl. egy olvasónk több intézményből is kölcsönöz.

Mivel kölcsönzési rendszerünk január 1-jétől lehetőséget teremtett az olvasók részére, hogy a kölcsönzött dokumentum(ka)t bármely fiókban leadhatják, ezért meg kellett szerveznünk a dokumentumok Textlib rendszerében történő jelölését, adminisztrációját, illetve magának a dokumentumnak a visszajuttatását is. A fenntartó váltás miatt intézményünk gépkocsija nem állt rendelkezésünkre, ezért a csoport tagjai magánidejükben, illetve időnként a könyvtár dolgozói (pl. informatikai rendszer karbantartása során a rendszergazda) juttatták vissza - egy-két napon belül - a dokumentumokat a megfelelő fiókkönyvtárakba.

Napi kapcsolat (telefon, e-mail, Textlib üzenő) alakult ki csoportunk munkatársai és a fiókkönyvtárakban dolgozók között. Ha igényelték, akkor személyesen felkerestük őket, és tartottunk számukra betanításokat (pl. időszaki kiadványok gépi kölcsönzésének bevezetése).

Tehát az év során folyamatosan koordináltuk az 5 fiókkönyvtár munkáját, napi rutinná vált a rájuk való odafigyelés.

A fiókkönyvtárak gyarapítására történő javaslatokat az év első 8 hónapjában továbbra is a fiókkönyvtárban dolgozó kollégánőtette meg, az ő igényei szerint – igazgatói engedély után – rendeltük meg a javasolt címeket.

2013. szeptember 1-jétől a fiókkönyvtárak gyarapítását végző kollégánőt a Népház úti fiókkönyvtárból bekerült a központi könyvtárba és a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport tagja lett. Ettől fogva ő vette át a rendelési munkakört, vagyis az összes dokumentumtípus rendelésének adminisztrációs feladata rá hárul jelenleg is. Természetesen továbbra is az ő joga maradt a fiókkönyvtárak állományának gyarapítási javaslattételének összegyűjtése, és - igazgatói engedély után - azok rendelése.

Az év második felétől a fiókkönyvtárak nyitva tartásában változás történt, és feldolgozói feladataik megszűntek, ennek figyelembevételével módosítottuk az ott dolgozó Kollégáink munkaköri leírásait, melyet a csoport vezetője készített el.

Munkakörük az adott fiókkönyvtár nyitva tartási idejében ellátandó feladatokra szorítkozik. Vagyis a fiókkönyvtárban dolgozó munkatárs ellátja a kölcsönzéssel kapcsolatos teendőket (beiratkozás, kölcsönzés, visszavétel, hosszabbítás), figyelemmel kíséri és teljesíti az e-mail útján érkező - kölcsönzéssel, tájékoztatással kapcsolatos - kéréseket, kezeli az előjegyzéseket. Igény esetén tájékoztatói feladatokat is ellát, illetve könyvtárközi kölcsönzést bonyolít. Segítséget nyújt mind a könyvtári állománnyal, mind a számítógépek használatával kapcsolatos kérdésekben. Kérés esetén fénymásolói, nyomtatási, szkennelési tevékenységet is végez. Ügyeleti idejében gondozza, rendben tartja az adott fiókkönyvtár állományát.

Rendszeresen javaslatot tesz - minden dokumentumtípusra kiterjedően - a fiókkönyvtár állományának gyarapítására, figyelembe véve a használói igényeket, kéréseket.

Kezdeményezi a fiókkönyvtár állományából történő törlést (tervszerű állományapasztás, vagy természetes elhasználódás címén), illetve az esetleges köttetést, valamint gondoskodik a törölt dokumentumok gépi nyilvántartásból való kivezetéséről, intézi az ezzel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat.

Közreműködik rendezvények megszervezésében, lebonyolításában, esetenként kapcsolódik könyvtári lehetőségekkel, eszközökkel is a rendezvényekhez.

Részt vesz a továbbképzéseken, szakmai rendezvényeken.

2013. október 1-jétől – a fiókkönyvtári nyitva tartás változtatásával – lehetőség nyílt arra, hogy hétfőnként a fiókkönyvtárban dolgozó kollégák is jelen legyenek a csoport értekezletein. Ezekre a napokra nemcsak a vezetői megbeszélésen elhangzott információkhoz jutnak hozzá, hanem a munkánk során felmerülő változásokról is értesülnek.

**A központi könyvtár (Tatabánya, Fő tér 2.) nyitva tartása**

		<b>Felnőtt részlet</b>	<b>Gyermek részleg</b>
Hétköznap	Hétfő	zárva	zárva
	Keddtől péntekig	9.00-19.00	9.00-18.00
Hétféje	Szombat	9.00-17.00	9.00-17.00
	Vasárnap	zárva	zárva

Központi könyvtárunk a két nyári hónapban (július-augusztus) - szombatonként zárva tart.

**Fiókkönyvtárak nyitva tartása**

		<b>Népház</b>	<b>Újváros</b>	<b>Bánhida</b>	<b>Felsőgalla</b>	<b>Kertváros</b>
Hétköznap	Hétfő	13.00 -18.00	13.00-18.00	13.00-18.00	zárva	13.00-18.00
	Kedd	10.00 -18.00	10.00-18.00	zárva	08.00-16.00	10.00-18.00
	Szerda	08.00-16.00	08.00-16.00	10.00-18.00	13.00-17.00	zárva
	Csütörtök	10.00-18.00	10.00-18.00	09.00-17.00	zárva	8.00-16.00
	Péntek	10.00-16.00	08.00-16.00	zárva	08.00-16.00	zárva
Hétféje	Szombat	zárva	zárva	zárva	zárva	zárva
	Vasárnap	zárva	zárva	zárva	zárva	zárva

Két alkalommal nyitott ki a Fő téren található könyvtárunk vasárnap:

- 2013. június 2-án, amikor is Gyermek és pedagógusnapot tartottunk. Nagyon sokszor hiányolják a pedagógusok a kedvezményes beiratkozási lehetőségeket. Ezért idén úgy döntöttünk, hogy pedagógusnapon nekik, és a gyermekkel érkező szülőknek egyaránt kedvezünk, akik így fél áron vehettek tagságot. Annak ellenére, hogy a média minden forrásában - előzetesen is - hirdettük akciónkat, sajnos nem sokan éltek a lehetőséggel: 10 pedagógus váltott olvasójegyet, míg a gyermekkel érkező felnőttek közül 35 fő iratkozott be.
- Az Őszi Könyvtári Hét keretében minden fiókkönyvtárban „Megbocsátás hetet” tartottunk, illetve október 13-án a Könyves Vasárnapon fél áras beiratkozási akciót kínáltunk. Összesen 257-en használták ki a lehetőséget a kedvezményes beiratkozásra, illetve a hét folyamán 530 fő esetében közel 650 ezer forint késedelmi díjat engedett el könyvtárunk.

**Helyismereti szakszolgálat**

2013. évben a tájékoztató szolgálatban a **helyismereti témájú olvasói kérdések** közül a történelmi tárgyúak voltak felülreprezentálva.

2013. I. félév	158 kérés
2013. II. félév	178 kérés
<b>Összesen</b>	<b>336 kérés</b>

**Helyismereti adatbázisok építése**

A részleg 2013-ban is folytatta a helyismereti tárgyú adatbázisok építését:  
*Megyénkről írták* című adatbázisba emelt tételszámok (megjelenési hely: honlap)

<b>2012 azonos időszakában</b>	<b>2013 tény</b>
2012. 1. hó: 235 tétel	2013. 1. hó: 233 tétel
2012. 2. hó: 260 tétel	2013. 2. hó: 198 tétel

2012. 3. hó: 313 tétel	2013. 3. hó: 211 tétel
2012. 4. hó: 325 tétel	2013. 4. hó: 264 tétel
2012. 5. hó: 326 tétel	2013. 5. hó: 329 tétel
2012. 6. hó: 278 tétel	2013. 6. hó: 262 tétel
2012. 7. hó: 226 tétel	2013. 7. hó: 243 tétel
2012. 8. hó: 195 tétel	2013. 8. hó: 254 tétel
2012. 9. hó: 310 tétel	2013. 9. hó: 255 tétel
2012. 10. hó: 231 tétel	2013. 10. hó: 251 tétel
2012. 11. hó: 265 tétel	2013. 11. hó: 275 tétel
2012. 12. hó: 189 tétel	2013. 12. hó: 268 tétel
<b>2012 összesen: 3153 tétel</b>	<b>2013 összesen: 3043 tétel</b>

*Hírünk az országban* – TextLib-ből leválogatott rekordok (megjelenési hely: KeMLIB)

<b>2012 azonos időszakában</b>	<b>2013 tény</b>
2012. 1. hó: 21 tétel	2013. 1. hó: 20 tétel
2012. 2. hó: 21 tétel	2013. 2. hó: 15 tétel
2012. 3. hó: 37 tétel	2013. 3. hó: 22 tétel
2012. 4. hó: 21 tétel	2013. 4. hó: 4 tétel
2012. 5. hó: 24 tétel	2013. 5. hó: 16 tétel
2012. 6. hó: 24 tétel	2013. 6. hó: 17 tétel
2012. 7. hó: 21 tétel	2013. 7. hó: 11 tétel
2012. 8. hó: 21 tétel	2013. 8. hó: 9 tétel
2012. 9. hó: 28 tétel	2013. 9. hó: 24 tétel
2012. 10. hó: 14 tétel	2013. 10. hó: 13 tétel
2012. 11. hó: 8 tétel	2013. 11. hó: 22 tétel
2012. 12. hó: 21 tétel	2013. 12. hó: 9 tétel
<b>2012 összesen: 261 tétel</b>	<b>2013 összesen: 182 tétel</b>

*Tatabánya történeti kronológia* – eseménynaptár (megjelenési hely: honlap)

<b>2012 azonos időszakában</b>	<b>2013 tény</b>
2012. 1. hó: 25 tétel	2013. 1. hó: 37 tétel
2012. 2. hó: 26 tétel	2013. 2. hó: 29 tétel
2012. 3. hó: 33 tétel	2013. 3. hó: 30 tétel
2012. 4. hó: 28 tétel	2013. 4. hó: 33 tétel
2012. 5. hó: 26 tétel	2013. 5. hó: 26 tétel
2012. 6. hó: 19 tétel	2013. 6. hó: 32 tétel
2012. 7. hó: 26 tétel	2013. 7. hó: 25 tétel
2012. 8. hó: 26 tétel	2013. 8. hó: 21 tétel
2012. 9. hó: 29 tétel	2013. 9. hó: 37 tétel
2012. 10. hó: 39 tétel	2013. 10. hó: 32 tétel
2012. 11. hó: 20 tétel	2013. 11. hó: 36 tétel
2012. 12. hó: 25 tétel	2013. 12. hó: 33 tétel
<b>2012 összesen: 322 tétel</b>	<b>2013 összesen: 371 tétel</b>

*Komárom-Esztergom megye közigazgatás-története* (megjelenési hely: még nem elérhető, de hamarosan felkerül honlapunkra)

<b>2012 tény</b>	<b>2013 tény</b>
35 tétel	15 tétel

2012 tény	2013 tény
32 tétel	10 tétel

### ***Egyéb szakszolgálatok***

A tájékoztató csoport elektronikus postafiókjába érkezett levelek száma 2013. első félévében 47 db volt, a küldött levelek száma pedig 53 db.

A második félévben az érkezett levelek száma 107 db, a küldött levelek száma 87 db volt.

### ***A raktáros részleg munkája***

A raktáros részleg munkatársai az olvasószolgálati ügyeletben a kölcsönzésből visszahozott dokumentumok besorolását végzik, és emellett felkutatják az olvasók által igényelt dokumentumokat a szabadpolcon és a raktárban. Ügyelnek a szabadpolcos állomány rendjére, és a napilapok elérhetőségére az olvasók számára. Gyakran vesznek részt a tájékoztatásban is. Egyik legnépszerűbb szolgáltatásunk, a fénymásolás olvasó igényeinek kielégítése is az ő feladatuk. Az ügyeleti időn kívül felelősek a raktár rendjének megőrzéséért, a jelzetelésért, a beiratkozással és a tájékoztató munkával kapcsolatos valamennyi nyomtatvány sokszorosításáért.

Kampányszerű nyomtatásban, a kiadványok felvágásában mindig lehet rájuk számítani, ahogy a rendezvényekkel kapcsolatos teremrendezésben is. Továbbá ők végzik a megrongált könyvek javítását is.

Feladataikat az ismertett munkaerőhiány ellenére is lelkiismeretesen és zökkenőmentesen oldották meg az év első felében.

A második félévben az olvasótérben megoldottá vált a szkennelés. Raktáros kollégáink ennek elsajátítása után nem csak az ügyelet során, olvasói kérésre, hanem ügyeleten kívül is, belső megbízások alkalmával rendszeresen szkennelnek.

### ***Egyéb, nem könyvtári szolgáltatások vállalása***

3 kollégánk rendszeresen tart informatikai tanfolyamokat az érdeklődő olvasóknak. Az általuk 2013. első félévében megtartott informatikai képzések adatai:

Internet-tanfolyamok:

1. Internet Fiesta hetében (2013.03.25. és 2013.03.27. között) „*Praktikusan internettel*” címmel kezdő tanfolyam 6 fő részére, 2 alkalommal, összesen 10 órában; valamint „*Közösen a közösségi (és egyéb web-) oldalakon*” címmel középhaladó tanfolyam 5 fő részére, 2 alkalommal. (ingyenes tanfolyamok)
2. Kezdő tanfolyam (2013.05.28-án és 2013.05.30-án) 4 fő részére, 2 alkalommal, összesen 10 órában (5000,- Ft/fő díjjal).
3. Haladó tanfolyam (2013.06.18., 06.26. és 06.28.) 4 fő részére, 3 alkalommal, összesen 10 órában (5000,- Ft/fő díjjal).

Internet magánóra, e-tanácsadás: 1-1 fő részére, több alkalommal, 1 órában.

### **Infrastruktúra (információs infrastruktúra, egyéb IKT), eszközök**

Főkönyvtár: 34 db könyvtárosi számítógépes munkaállomás + 10 db olvasói számítógép, 15 db laptop, regisztrált olvasóinknak ingyenesen elérhető WiFi.

Fiókkönyvtárak az összevonáskor:

- A szóban forgó tatabányai városi könyvtárak száma összesen öt (kertvárosi fiók, bánhidai fiók, Kodály téri fiók, alsógallai fiók, központi könyvtár).
- Az intézményekben összesen 23 db számítógép üzemel a zárójeles felsorolás sorrendjében 3-3-7-3-12 db-os bontásban. Egy-egy fiókkönyvtárban jellemzően 1-2-t, a főkönyvtárban max. 5 gépet vesznek igénybe a könyvtárosok munkaállomásként. A kisebb városi könyvtárakban a komputerek elavultak, átlag életkoruk kb. 10 év. Az olvasói számítógépek legtöbbjéhez katódsugárcsőves monitort csatlakoztattak, az LCD monitorokat főként a könyvtáros munkatársak használják.
- A nyomtatók többsége tintasugaras. Blokknyomtató, vonalkód-leolvasó minden könyvtárban van.
- Az ADSL internetet egyetlen szolgáltató biztosítja mindegyik tagintézmény számára. Vezeték nélküli ingyenes, de jelszóval védett netezési lehetőség csak a Jászai Mari Színház, Népházban biztosított.
- A legtöbb computeren Windows XP vagy Windows 7 operációs rendszer fut. Vírusirtók közül pedig ingyenesen letölthetőket használnak.

Az összevonás után a [www.jamk.hu](http://www.jamk.hu) oldalain elérhetővé váltak a városi könyvtár és fiókkönyvtárainak információi, valamint kialakítottuk a közös katalógust is.

Minden kolléga közös webmail-rendszert, hibabejelentő valamint rendezvénykezelő felületet használ.

Minden fiókkönyvtárban kiépült a számlázó rendszer.

### **Innovatív megoldások**

Könyvtárunk egyik nagyobb innovációja a JAMKdroid-projekt, melyben megcéloltuk egy androidos mobil eszközökre fejlesztett interaktív könyvtári katalógus alkalmazás elkészítését. Megtervezése, kivitelezése már 2012 folyamán megkezdődött, de többszöri megbeszélés, szerkezeti és designbeli átdolgozás és módosítás után 2013 februárjának végére lett kész teljesen az applikáció. Segítségével az androidos okostelefonokon és táblagépeken a nap bármely szakában, kényelmesen és gyorsan, felhasználóbarát felületen végezhető a katalógusunkban keresés és egyéb olvasói tranzakció: előjegyzés, hosszabbítás és akár személyes adatmódosítás is. Beállítható, hogy lejárat előtt a határidőkről vagy tartozásról napi szinten, felugró ablakban figyelmeztetést küldjön az applikáció, mely „JAMK ADI” néven 2013. február 27-től ingyenesen letölthető a *GooglePlay* webáruházból. Mindezek mellett mobil eszközökre optimalizáltuk honlapunkat ([www.jamk.hu](http://www.jamk.hu)) is. A **JAMKdroid-projekt „A TÁMOP-3.2.4.A-11/1-2012-0053 Megyei Könyvtár az értő olvasásért”** pályázat keretében valósult meg, **ismereteink szerint az országban elsőként.**

A József Attila Könyvtár számos rendezvényt szervez és ad ezeknek otthont. Rendszergazdánk egyik feladata ilyen alkalmakkor a fotózás, a képi dokumentáció. Ezekből a fényképekből adatbázist építünk, melynek használatához kollégánk egy új webgaléria alkalmazást üzemeltet be.

2013 nagy kihívása volt a megyei és városi könyvtár összevonása. Ebben az informatikai csoportra nagy teher hárult, hiszen át kellett gondolnia, fel kellett térképeznie, meg kellett terveznie és kiviteleznie a TextLib adatbázisok összevonását és összevont működését, valamint egyéb informatikai és online szolgáltatások egyesítését, némelyiknek a tagkönyvtárakban való bevezetését.

Az összevonás után öt fiókkönyvtárral gyarapodtunk, ami azt jelentette, hogy a főkönyvtáron kívül még öt helyen kellett ellátnunk a rendszergazdai teendőket. A kinti munkaállomásokon

is elvégeztük az Open Auditot, a hardver és szoftverpark nyilvántartásba vételét és elkezdjük karbantartásukat.

Az összevonás utáni fiókkönyvtári állományellenőrzésre is felkészítettük a TextLib integrált könyvtári rendszert, valamint az ellenőrzés befejeztével el kellett végeznünk benne az utómunkálatokat (hiánylisták készítése, állományellenőrzés lezárása stb.). Az összevont TextLib tesztelésére próbaadatbázist telepítettünk.

A fiókkönyvtárakban korábban nyugtatömbök segítségével történt a számlázás, amit felváltottunk elektronikus számlázóprogramra. Ennek tesztelése és beüzemelése is rendszergazdánk kiemelt feladata volt. Szintén az összevonáshoz kapcsolható, hogy könyvtárunk régi logóját új névfelirattal láttuk el.

Ekkor már előttünk állt a kistérségi ellátás megszűnése és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer megszületése is, ami újabb informatikai problémákat helyezett kilátásba. Mivel terünk az új rendszerben egy közös megyei adatbázis kialakítása a KSZR-hez tartozó településekkel, így rendszergazdánk megkezdte a tárgyalásokat a TextLib IKR gyártójával, az Infoker Számítástechnika-alkalmazási Szövetkezettel a településekre kiterjedő kiszélesítési, összevonási műveletekről, és ezek költségeiről.

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet olvasóink és látogatóink számítógép és internet felhasználói ismereteinek bővítésére, az információs társadalom e területein lemaradó polgárainak továbbképzésére. Ezen oknál fogva tartjuk kezdő, középhaladó és haladó szinten tanfolyamainkat. Könyvtárunk szeretné elérni, hogy ezt a szolgáltatásunkat ne csak helyben, hanem már online is igénybe vehessék a nem teljesen kezdő szinten álló számítógép és internet felhasználók, így kialakítottunk egy Moodle oktatási környezetet, melyben ezek a kurzusok megvalósulhatnak, a hozzájuk kidolgozott és e-tananyaggá szerkesztett leckék segítségével.

Mindezek mellett számos kisebb online újítást, szolgáltatást, számítógépes programot is kifejlesztettünk: jelentkezési lapok konferenciákra (pl.: ODR konferencia), szkennelés-rendelés űrlapja, elektronikus olvasói kérdőívek és kiértékelő programok, katalógusbeli keresések auto complete funkciója, és mezőnkénti statisztikai kimutatása stb.

### **Honlap – tartalomfrissítések gyakorisága**

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár honlapja a [www.jamk.hu](http://www.jamk.hu) elérhető angol, francia és a megyében élő nemzetiségeknek megfelelően német és szlovák nyelven.

Tartalomfrissítések:

- Rendezvények és egyéb hírek: hetente akár több alkalommal
- Kulturális ajánló: hetente
- Újdonságok-könyvajánló: hetente 7-8 db
- Megyénkről írták: havonta
- Öko-hírlevél: havonta
- Könyv/Kép/Tár: havonta
- Gyermekkönyvtári oldalakra vetélkedők feladati és eredményei: havonta

### **3.4. Könyvtárhasználat bemutatása**

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár nyilvános könyvtár, így ennek megfelelően szolgáltatásaival minden érdeklődőnek a rendelkezésére áll, úgy ahogy ezt a könyvtárak működését szabályozó jogszabályok előírják.

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport feladatai között nem csak a beszerzett dokumentumok nyilvántartása, formai és tartalmi feltárása, feldolgozása szerepel, hanem a kölcsönzői szolgál-

lat ellátása is. A csoportból – a forgalomtól függően – naponta 4 vagy 2 fő látja el és biztosítja a könyvtár látogatói, használói számára a folyamatos kölcsönzést, internet és számítógéphasználatot. A könyvtár belső területén elsőként a kölcsönző könyvtáros fogadja a látogatót, és szolgál szakszerű felvilágosítással, eligazítással. A beiratkozás, kölcsönzés, visszavétel is ezen a ponton történik, a könyvtárhasználati szabályzatban foglaltak szerint.

<b>Könyvtárhasználat (KSzR nélkül)</b>	<b>2012.</b>	<b>2013.*</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Beiratkozott olvasók száma (fő)	8.055	9.467	118
helybenhasználat (db)	116.920	129.968	111
távhasználat (db)	121.573	140.000	115
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	192.649	228.060	118
Helyben használt dokumentumok (db)	47.816	58.721	123
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok.(db)	2.433	2.624	108
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	245	231	94
Irodalomszolgáltatás (db)	3	4	133
Helytörténeti gyűjtemény használata (fő)	278	584	210
Zenei gyűjtemény használata (fő)	0	0	-
E-dokumentumok kölcsönzése (db)	0	0	-

\* egyesített megyei és városi könyvtár

### 2013. éves beiratkozási statisztika

	Beiratkozottak		Regisztráltak		Összes		Együtt
	Gyermek	Felnőtt	Gyermek	Felnőtt	Gyermek	Felnőtt	Összes
<b>Központ</b>	<b>1730</b>	<b>4728</b>	<b>142</b>	<b>696</b>	<b>1872</b>	<b>5424</b>	<b>7296</b>
<b>Fiókok</b>	<b>683</b>	<b>1311</b>	<b>0</b>	<b>177</b>	<b>683</b>	<b>1488</b>	<b>2171</b>
<b>ÖSSZES</b>	<b>2413</b>	<b>6039</b>	<b>142</b>	<b>873</b>	<b>2555</b>	<b>6912</b>	<b>9467</b>

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport kölcsönzéssel összefüggő teendői között szerepel a felszólítások kiküldése, előjegyzések kezelése, e-mailen történő hosszabbítási kérések teljesítése, megválaszolása is.

Az összevonással a fiókkönyvtárba járó olvasóink felszólításának írása/küldése, és az olvasói tartozások kezelése is a csoport feladata lett.

<b>2013. éves statisztika</b>			
	<b>Központi (fő)</b>	<b>Fiókok (fő)</b>	<b>Összesen (fő)</b>
<b>I. felszólítás</b>	4.774	714	<b>5.488</b>
<b>II. felszólítás</b>	501	158	<b>659</b>
<b>E-mail hosszabbítás</b>	647	145	<b>792</b>
<b>Előjegyzés értesítés</b>	1.402	37	<b>1.439</b>
<b>Internethasználat</b>	3.859	2.576	<b>6.435</b>
<b>Telefonos általános információkérés</b>	481	908	<b>1.389</b>
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>11.664</b>	<b>4.538</b>	<b>16.202</b>



## A Központi könyvtár és a Fiókkönyvtárak forgalmi statisztikája a 2013-as évben:

14 éven aluli				14 éven felüli			
kölszönzők (fő)		általuk kölcsönzött példány		kölszönzők (fő)		általuk kölcsönzött példány	
Központi	Fiókok	Központi	Fiókok	Központi	Fiókok	Központi	Fiókok
9.518	2.327	35.466	7.155	33.485	9.257	126.504	39.238
<b>11.845</b>		<b>42.621</b>		<b>42.742</b>		<b>165.742</b>	
A kölszönzők száma összesen (fő):							
<b>54.587</b>							
Az általuk kölcsönzött állományegységek száma (példány):							
<b>208.363</b>							

2013 első felében csoportos könyvtárhasználati órákra nem került sor. Az önkéntes munkára jelentkező gimnazista fiatalok számára (24 főnek) azonban betekintést biztosítottunk könyvtárunk működésébe munkájuk során, és az eligazító megbeszélésen egyaránt.

A második félévben két alkalommal - külön megkeresésre - tartottunk könyvtárbemutató foglalkozást, az egyik esetben osztályfőnöki óra keretében, ahol a téma **A könyvtár, mint munkahely** volt. A foglalkozásokon 61 fő vett részt.

### *Irodalomszolgáltatás*

A **Libinfo** (Magyar Könyvtárak Internetes Tájékoztató Szolgáltatása) intézményi kapcsolattartója a 2013-as évben összesen 3 db helyismereti tárgyú Libinfo-kérdést válaszolt meg az alábbi témákban:

1. A németek kitelepítése Magyarországról a második világháború után. (1945-1948)
2. Ady Endre Általános Iskola alapításának és megszűnésének éve.
3. Koch Aurél halálának dátuma.

A második félév során kimondottan térítés ellenében kért **irodalomkutatás** 1 alkalommal történt, pedagógia témakörben.

### *ODR szolgáltatások*

Nem túlzás azt állítani, hogy a könyvtárközi kölcsönzés az egyik legjobban működő szolgáltatása könyvtárunknak. Az olvasói és a szakmai visszajelzések arról tanúskodnak, hogy munkatársaink pontosan és precízen látják el feladatukat.

Egyre nagyobb igény mutatkozik a digitális dokumentumok iránt. Szkenneléssel rögzített, majd elektronikusan küldött dokumentumok esetében a raktáros munkatársaink segítséget nyújtanak, és fénymásolat készítésénél is állnak olvasóink rendelkezésére.

A megyei és a városi könyvtár összevonásával új probléma lépett elő: meg kellett oldanunk azt az olvasói igényt, hogy ne az olvasó menjen a könyv után, hanem a könyv érkezzon abba a fiókkönyvtárba, ahová az olvasónak jobban megfelel (általában ahová be van iratkozva és rendszeresen jár). Ezt fiókok közötti kölcsönzéssel oldjuk meg.

## Könyvtárközi kölcsönzés statisztikai adatai

### 2013. első félév

1. Érkezett kérések: 2624
  - eredeti: 2545 (ebből ODR-ben érkezett: 24), (intézményi 1593 + kistérségi 952)
  - xerox: 10 (ebből ODR-ben érkezett: 0)
  - digitális: 69 (ebből: ODR-ben érkezett: 22)

ODR-ben érkezett kérések: 48 (rosszul küldött kérés, ezért nem teljesíthető: 2)  
OPAC-on, email-en érkezett: 2576

2. Küldött kérések: 231
- eredeti: 135 (ebből ODR: 126)
  - xerox: 80 (ebből ODR: 1)
  - digitális: 16 (ebből ODR: 13)

ODR-ben küldött kérések: 140

### 2013. második félév

3. Érzett kérések: 1141, 449, 564 + kistérségi hosszabbítások
- eredeti: (24)
  - xerox:
  - digitális: (18)

ODR-ben érkezett kérések: 42  
OPAC-on, email-en érkezett:

4. Küldött kérések: 209 + 21 hosszabbítás
- eredeti: (ODR: 95)
  - xerox: (ODR: 8)
  - digitális: (ODR: 5)

ODR-ben küldött kérések: 118  
OPAC-on, email-en keresztül: 91

Sikerrel pályáztunk a Nemzeti Kulturális Alap Közgyűteményi Kollégiumához a XIII. Országos ODR konferencia megrendezésére. (Lásd *Megvalósult és folyamatban lévő fejlesztések, pályázatok* című fejezet). Az országos konferencia témája a könyvtárközi kölcsönzés, mint szolgáltatás, olvasói szemmel. Ennek fényében 2013 első felében kollégánk megszervezett egy országos hatókörű online adatgyűjtést a könyvtárközi kölcsönzést igénybe vevő olvasók körében. Elkészítette a kérdőívet, és rendszergazdánk segítségével nyilvánossá tette azt elektronikusan. Kialakította a vizsgálatot segítő könyvtárak és a József Attila Megyei és Városi Könyvtár közötti együttműködést. Az ODR tagkönyvtárak e-mail címére 2013. május 27-én küldte el a felhívást, melyben kérte, hogy a kollégák népszerűsítsék honlapjukon, hírlevelében, Facebook-on a felmérést. A kérdőív kitöltési időszaka 2013. május 30. és 2013. július 22. között volt, összesen 1.491 db válasz érkezett. A felmérés eredményéről a Könyvtári Levelezőlap hasábjain számoltunk be.

### 3.5. Elektronikus könyvtár – digitalizálás – e-infrastruktúra

Könyvtárunk használói online úton elérhetik könyvtárunk katalógusát, és kölcsönzési rendszerünkben megoldott az online hosszabbítás, illetve előjegyzés lehetősége is a nap 24 órájában.

A 2007 novemberétől indult digitalizálási programunk folyamatosan bővülő eredménye az intézményünk honlapjáról elérhető elektronikus könyvtár (<http://www.jamk.hu/ek/index.php>). Ide azokat a digitalizált kiadványokat, kéziratokat tesszük fel, melyek Komárom-Esztergom megyei vonatkozásúak, valamint könyvtárunk kiadói tevékenysége nyomán születtek. Eddig 21 szerző műveit tudtuk a nagyközönség számára is elérhetővé tenni. Az e-könyvtárban fel-

lehető dokumentumok tematikusan böngészhetők, cím, szerző/közreműködő és címke alapján kereshetők. Közvetlenül elérni csak a szerzői jogvédelem alá nem tartozó tartalmat lehet.

Az elektronikus könyvtár mellett bővítjük az e-hírlaptárat is, melyben havi rendszerességgel tesszük közzé a megyében megjelenő (és a közzétételt engedélyező) folyóiratokat.

A megyei könyvtár sajtómegjelenéseit is rendszeresen figyeljük és rögzítjük, így összesen **42 db** könyvtárunkkal kapcsolatos cikket digitalizáltunk és/vagy (eleve digitális, internetes cikkek esetén) mentettünk el adatbázisunkba, ami a honlapunkon a „Könyvtárunk a sajtóban” menüpont alatt található.

Ezen kívül a Komárom-Esztergom megye könyvtáiról a nyomtatott és a digitális sajtóban megjelent hírek, tudósítások, cikkek digitalizálását, rendszerezését is folyamatosan végezzük. 2013-ban **103 db** cikket sikerült archiválnunk.

2011 márciusától került bevezetésre a szkennelés, ami egy térítéses szolgáltatás, s melyet 2011-ben 34, 2012-ben 38, **2013-ban 42 (összesen 184 oldal)** alkalommal vettek igénybe olyanok is, akik közül egyre több a visszatérő megrendelő.

<b>Limes cikkek digitalizált oldalainak száma 2013-ban</b>	<b>158 oldal</b>
--	------------------

### Honlap-szerkesztés

Az év első felében az Informatikai és Fejlesztési Csoport, majd a második félévben a Tájékoztató és Bibliográfiai Csoport feladata volt a könyvtár valamennyi (felnőtt és gyermek) honlapjának tartalmi gondozása. A kollégák folyamatosan frissítették a weboldal aktuális híreit, heti rendszerességgel töltötték fel új könyvajánlókkal (alkalmanként **8-12 ajánló**) az „Újdonságok” rovatot. A TÁMOP-3.2.4/08/1 pályázatban a könyvtár elvállalta, hogy honlapján folyamatosan jelentet meg kulturális tartalmakat. Ezek megírására egy munkacsoport alakult, s az általuk elkészített munkákat elérhetővé tesszük a könyvtár weboldalán. **2013-ban 40 db** (I. félévében 21 cikk, a II. félévben 19 db ajánló), a 2012-es évben összesen 50 db új tartalommal bővült a „Kulturális ajánló” rovat. Ez a szám a pályázat aktív évében, 2011-ben 66 db volt.

A József Attila Megyei Könyvtár helyet ad különböző kiállításoknak, melyeket a Könyvtár/Képtár galériánkban helyezünk el. Az aktuális kiállítókról és kiállításairól szóló ismertetőket havi rendszerességgel tesszük közzé ugyanilyen nevű webes galériánkban.

A könyvtár honlapja a felnőtteknek szóló oldalakon túl a gyermekeknek (kicsiknek és nagyoknak) is szolgál érdekességekkel. A gyermekkönyvtár weboldalain tesszük közzé folyamatosan a „Mese, mese, mátká” és az „Olvasd velünk” c. olvasópályázattal kapcsolatban a meséket, a feladatlapokat és a pontszám-összesítőket.

A TÁMOP-3.2.4/08/1 pályázatban vállaltuk új honlapunk közérdekű információinak több nyelven való megjelentetését, amihez fordítóinktól megkaptuk az angol, francia, német és szlovák anyagokat, s ezeket a változatokat tettük közzé a weblapon.

A két könyvtár összevonása után, az átmeneti időszakban a megyei és a városi könyvtár honlapja párhuzamosan működött. Az összeolvadás fokozatosan valósult meg. Az átmeneti időszakban az olvasók teljesebb tájékoztatása végett a városi könyvtár honlapját is működtettük, a városi könyvtár e-mail címeit is használtuk.

E-tanácsadónk az olvasók számítógépes, informatikai problémáinak megoldásában is segítséget nyújt, és részt vesz a „Tudásod a jövőd” projektben is. Az igénylők megkeresésére segített a regisztrációban a különféle elektronikus ügyintézéshez (pl. a Hallgatói Információs rendszerbe, az Erzsébet Program honlapjára).

Honlapunkon keresztül érhető el az elektronikusan megjelenő szakmai folyóiratunk, a **KemLib**, amelynek szeptembertől új főszerkesztője lett. A lap a kezdeti nehézségek után is-

mét havi rendszerességgel jelenik meg. 2013-ban 8 szám jelent meg. Négy alkalommal (1-2, 3-4, 5-6, 7-8) összevont számot adtunk ki.

### Digitális Hírlaptár - Elektronikus Könyvtár

A *Digitális Hírlaptár* és az *Elektronikus Könyvtár* gondozójának feladata az elektronikus helyismereti anyagok gyűjtése: szakdolgozatok, diplomadolgozatok; a megyében megjelent elektronikus folyóiratok összegyűjtése, archiválása a belső hálózaton: „*Digitális Hírlaptár*” építése. (A Digitális Hírlaptár webes felülete átalakítás alatt van, így az újonnan megjelenő folyóiratszámokat a könyvtár belső hálózatán tároljuk.)

Az elektronikusan mentett helyismereti állományrész 2013. évi gyarapodása a 2012. évihez képest a következő:

#### A Digitális Hírlaptár gyarapodása

	folyóirat	szám
2012. év	13 db	65
2013. év	16 db	144

Az *Elektronikus Könyvtár*ba három megyei témájú diplomadolgozat érkezett.

#### Hírlevelek

A havonta megjelenő *ÖKO-hírlevél* szerkesztőjét segítve - az *irodalmi-* és az *öko-rendezvényekről* értesítést váró olvasóknak - kulturális referensünk küldte el az aktuális rendezvény adatait, és az előadóról szóló rövid ismertetőt tartalmazó meghívókat. Ugyancsak ő szolgáltatotta az adatokat a könyvtár rendezvényeihez kapcsolódó hírlevelek kiküldése esetén (pl. gyereknep). A tájékoztató csoport által küldött hírlevelekről bővebb információ a *Kiadványok, szakmai publikációk* fejezetben olvasható.

A könyvtár hírleveleinek műszaki szerkesztője küldi el az információkat a feliratkozott érdeklődőknek.

#### Hírlevelek:

- Újdonságok hírlevél hetente,
- Öko-hírlevél havonta,
- Rendezvények hírlevél havonta,
- Környezetvédelmi hírlevél naponta.

2012	2013
„Hírek, újdonságok” 7 alkalommal „Öko” 12 alkalommal „Újdonságok” 48 alkalommal Egyéb 8 alkalommal „Olvasásra születni” 0 alkalommal (pályázat vége miatt) Új Forrás 0 alkalommal (együttműködés vége) <b>Mindösszesen: 75 alkalommal</b>	„Hírek, újdonságok” 7 alkalommal „Öko” 12 alkalommal „Újdonságok” 50 alkalommal Egyéb 9 alkalommal  <b>Mindösszesen: 78 alkalommal</b>

## Közösségi oldalak

Könyvtárunk igyekszik kihasználni az elektronikus kapcsolattartási lehetőségek minden formáját, így nemcsak elektronikus levelekben, hanem a közösségi oldalakon (Facebook, Iwiw, Twitter) is tájékoztatjuk közönségünket újdonságainkról, rendezvényeinkről. Az **Iwiw** közösségi oldalon a könyvtár saját klubbot működtet. 2013-ban **1619**, 2012 decemberében **1659 klubtagunk** volt, 2011-ben ez a szám még **1726**-ot mutatott. A csökkenés oka az Iwiw közösségi portál népszerűségének csökkenésében keresendő. A **Facebookon** 2011-ben **1461**, 2012 decemberében **2808**, **2013-ban 3132** ismerősünk volt. A **Twitteren** 2013-ban **34 követőnk** és **90 tweetünk** volt.

## Adatbázisok

Könyvtárunk a TÁMOP-3.2.4/08/1 pályázatnak köszönhetően előállt egy olyan adatbázissal, amely a Komárom-Esztergom megyei könyvtárakban és partnerintézményekben fellelhető folyóiratokat, azok leelőhelyét és egyéb adatait tartalmazza kurrensen és retrospektíven feldolgozva. Ezzel kapcsolatos teendőink közé tartozott a rendszerek tesztelése, hatékony feltöltésének kitapasztalása a folyóirat-feldolgozó kollégákkal, kapcsolatfelvétel és -tartás a megyebeli könyvtárak folyóiratokért felelős kollégáival, az adatbázis feltöltési és használati útmutatójának kidolgozása és továbbítása a fent említett kollégáknak, az egyes funkcióhoz kapcsolódó észrevételek továbbítása a fejlesztőhöz. Az adatbázis folyamatos feltöltés alatt áll, javítása, tesztelése, a felmerülő problémák megoldása továbbra is folyamatosan, feltöltés közben zajlik. Az adatbázis feltöltéséhez szükséges szabályzatot, feltöltési útmutatót a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport készítette el, amit a megye könyvtárai is megkaptak. Elsőként a kurrens folyóiratokat vitték fel a kollégák, majd könyvtárunk folytatta az adatbázis építését a retrospektív állománnyal. Ennek feltöltési munkálatai áthúzódtak a 2013-as esztendőre. A folyóiratok tárgyszavazását a Tájékoztató és Bibliográfiai Csoport munkatársai végezték el.

Mindemellett folyamatosan fejlesztjük és töltjük - a szintúgy TÁMOP-3.2.4/08/1 pályázatnak köszönhető - megyebeli események és emlékhelyek adatbázisunkat is.

A megyei könyvtár sajtómegjelenéseit is rendszeresen figyeljük és rögzítjük.

Ezen kívül a Komárom-Esztergom megye könyvtárainról a nyomtatott és a digitális sajtóban megjelent hírek, tudósítások, cikkek digitalizálását, adatbázisban történő rendszerezését is folyamatosan végezzük.

Mindemellett folyamatosan építjük biográfiai, dráma, drámaelemzés, emlékhelyek, események, helyismeret, jelenetek, mese, novellaelemzés és verselemzés adatbázisunkat.

## 4. Megvalósult és folyamatban lévő pályázatok

### Hazai pályázatok

#### 2012. évben támogatást nyert, de csak 2013. évben megvalósított pályázatok:

- **NKA Közgyűjteményi Kollégiuma** által meghirdetett pályázat  
Címe: *Restaurálás – állományvédelem - Egyedi muzeális dokumentumok restaurálása (egyéb helyszínen 2013-ban)*  
Téma: támogatás igénylése muzeális értékű gyűjtemények portalanítására, tisztítására, konzerválására és javítására  
Altéma kódszáma: 3511/3664.  
Megítélt összeg: 194.310 Ft.  
**A pályázat nyert 2012-ben.**

A pályázat megvalósítása, pénzügyi elszámolása és a szakmai beszámoló elküldése 2013. évben történt meg.

- **NKA Közgyűteményi Kollégiuma** által meghirdetett pályázat  
Címe: *Állományvédelmi szolgáltatás (helyben 2013-ban)*  
Téma: támogatás igénylése Liszt Ferenc nyomtatott kották restaurálására  
Altéma kódszáma: 3543/109.  
Megítélt összeg: 486.000 Ft

**A pályázat nyert 2012-ben.**

A pályázat megvalósítása, pénzügyi elszámolása és a szakmai beszámoló elküldése 2013. évben történt meg.

- **NKA Közgyűteményi Kollégiuma** által meghirdetett pályázat  
Címe: *Önálló közgyűteményi programok, nem formális és informális oktatási programok kialakítására, megvalósítására*  
Altéma kódszáma: 3559/00013.

Pályázat címe: *Ismerd meg hazádat!* – Szűkebb és tágabb környezetünk, városunk múltjának történeti értékeinek megismertetése könyvtári foglalkozások keretében, általános és középiskolás célközönség számára. Az életkori sajátosságoknak megfelelően, szemléletesen adagolt ismeretek átadása. Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, önálló tanulás módszereinek megismerése. Helytörténeti, helyi identitás növelését elősegítő órák megtartása közgyűtemény és oktatási intézmények együttműködésével.

Megítélt összeg: 113.200 Ft

**A nyertes pályázat megvalósítása: 2012. november 1. - 2013. május 31.**

Pénzügyi elszámolása és a szakmai beszámoló elküldése 2013. évben történt meg.

#### **2013 áprilisában megpályázott támogatások:**

- a **Nemzeti Kulturális Alap (továbbiakban: NKA) Közgyűtemények Kollégiumához** nyújtottunk be pályázatot  
A pályázat címe: *XIII. Országos ODR konferencia: az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer tagkönyvtárainak szakmai továbbképzése Tatabányán a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban.*  
A pályázat száma: 3504/1400.  
Téma: Könyvtárközi kölcsönzés az olvasók szemével: könyvtárhasználói elégedettségmérés az ODR tagkönyvtáraiban.  
Megítélt összeg: 428.000,- Ft.  
**A pályázat nyert,** pénzügyi elszámolása és a szakmai beszámoló elküldése 2013-ban már megtörtént.
- **NKA Közgyűtemények Kollégiumának** pályázati kiírása  
A pályázat címe: *Intranet és összevont arculat kialakítása*  
Altéma kódszáma: 3535/399.  
Téma megnevezése: Az intézményi átalakulásban érintett közgyűtemények új arculatának, intézményi imázsának kialakulását szolgáló projektek megvalósításának támogatása.  
**A pályázat nem nyert.**
- **NKA Közgyűtemények Kollégiumának** pályázati kiírása  
A pályázat címe: *„Könyvtárak az emberi kapcsolatokért” – XLII. Könyvtári Hét Komárom-Esztergom Megyében*  
Altéma kódszáma: 3508/1103  
Téma: az Országos Könyvtári Napok tematikájához kapcsolódó olvasás és könyvtár népszerűsítő programok rendezése Komárom-Esztergom Megyében  
Megítélt összeg: 949.000 Ft.  
**A pályázat nyert,** pénzügyi elszámolása és a szakmai beszámoló elküldése 2013-ban már megtörtént.

**2013 augusztusában megpályázott támogatások:**

- **NKA Közgyűjtemények Kollégiuma** nyílt pályázati felhívása  
Címe: *Komárom nyomdászata 1850-1890 című értekezés kiadása*  
Altéma kódszáma: 3588/284  
**A pályázat nem nyert.**
- **NKA Közgyűjtemények Kollégiuma** pályázati felhívása  
Címe: *Muzeális értékű gyűjtemények védelmét és hosszú távú megőrzését szolgáló állományvédelem*  
Altéma kódszáma: 3543/184  
**A pályázat nem nyert.**
- **NKA Közgyűjtemények Kollégiuma** pályázati felhívása  
Címe: *Egyedi muzeális dokumentumok restaurálása (M 732 jelzetű)*  
Altéma kódszáma: 3511/3786  
Megítélt összeg: 198.000 Ft  
**A pályázat nyert** – lebonyolítására 2014. évben kerül sor.

**2013 októberében megpályázott támogatások:**

- **NKA Könyvkiadás Kollégiuma** pályázati felhívása  
Címe: *Képző-, Fotó és Iparművészeti Kiállítások Komárom-Esztergom megyében 2.(1986-2012.) bibliográfia*  
Altéma kódszáma: 3412/8679  
**A pályázat nem nyert.**
- **NKA Könyvkiadás Kollégiuma** nyílt pályázati felhívása  
Címe: *Köztéri alkotások (szobrok, emlékművek, emléktáblák) Tatabányán és környékén*  
Altéma kódszáma: 3437/1278  
**A pályázat nem nyert.**
- **NKA Könyvkiadás Kollégiuma** pályázati felhívása  
Címe: *Könyvtári előadások a Vértes és Gerecse térségeinek ökológiai helyzetéről*  
Altéma kódszáma: 3437/1279  
**A pályázat nem nyert.**
- **NKA Közművelődés és Népművészet Kollégiuma** pályázati felhívása - Közös pályázat a Vértes Agorájával.  
Címe: *Helytörténeti kalandozások Tatabányán és környékén honismereti tábor*  
Altéma kódszáma: 3604.  
**A pályázat nyert.**
- **NKA Szépirodalom és Ismeretterjesztés Kollégiuma** pályázati felhívása  
Címe: *„Olvasásra születni II.”*  
Altéma kódszáma: 3808/1892  
Téma: 5 alkalomból álló író-olvasó találkozó-sorozat 3-6 éves korosztályra hangolva. A rendezvényeink célja, hogy a kisgyermek megismerkedjen az olvasással, a könyvet olyannyira, hogy a későbbiekben olvasó felnőtté váljon. Célunk továbbá, hogy megismerkedjenek a könyvtárral és az általa nyújtott szolgáltatásokkal.  
Meghívott vendégek: Anga Mária, Finy Petra, Döbrentey Ildikó, Paulovkin Boglárka, Telegdi Ágnes.  
Továbbá az öt alkalommal megrendezésre kerülő baba-mama klub programjaihoz kapcsolódva előadók meghívása: Pécsi Rita nevelésszociológus, Bánfi Andrea meseutazó-meseíró, Vida Ágnes baba-mama pszichológus.  
**A pályázat nem nyert.**
- **NKA Szépirodalom és Ismeretterjesztés Kollégiuma** pályázati felhívása  
Címe: *„Mese, mese, mátká”*  
Altéma kódszáma: 3808/1934

Téma: meseolvasó pályázat, melynek célcsoportja az 1-2. osztályos gyerekek.

A projekt időtartama: 2013 októberétől 2014. április 30.-ig; Eredményhirdetés: 2014. június 2.

**A pályázat nem nyert.**

- **NKA Szépirodalom és Ismeretterjesztés Kollégiuma** pályázati felhívása

Címe: „**Olvasd velünk...!**”

Altéma kód száma: 3808/1890

Téma: olvasópályázat, melynek célcsoportja a 3-4. osztályos gyerekek.

A projekt időtartama: 2013. október 14 - 2014. április 30.-ig; Eredményhirdetés: 2013. június 2.

Megítélt támogatás: 180.000 Ft

**A pályázat nyert.**

- **NKA Szépirodalom és Ismeretterjesztés Kollégiuma** pályázati felhívása

Címe: „**Olvasni nem ciki!**”

Altéma kód száma: 3808/1935

Téma: író-olvasó találkozó-sorozat 10-14 éves korosztály számára. A kéthavonta, összesen 5 alkalommal tervezett eseménysorozaton egy-egy alkalommal 60-80 (esetleg 100) tanulót látnánk vendégül. A sorozat folyamatos inspirációt jelentene a tanulók számára mind az olvasást, mind a könyvtárhasználatot tekintve.

Tervezett előadóink: Sohonyai Edit, Babay Bernadett, Böszörményi Gyula, Balázs Ágnes, Mátyás Szabolcs.

Megítélt támogatás: 200.000 Ft

**A pályázat nyert.**

- **NKA Szépirodalom és Ismeretterjesztés Kollégiuma** pályázati felhívása

Címe: „**Mesesarok**”

Altéma kód száma: 3808/1891

Téma: meseolvasás kézműves foglalkozással egybekötve.

Tervezett előadóink: H. Csapucha Klára, dr. Voit Pál, Bereznai Csaba, Adorjáné Almási Katalin, Szegvári Ildikó.

Megítélt támogatás: 100.000 Ft

**A pályázat nyert.**

### **Egyéb hazai pályázatok**

- **Bethlen Gábor Alapítvány** pályázati kiírása

A pályázat címe: *Komárom nyomdászata 1850-1890 című doktori értekezés kiadása*

Pályázati forrás: Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. a „*A magyar kultúráért és oktatásért*” című nyílt pályázat.

A projekt során elkészült termék megnevezése: könyv. Oldalszáma: közel 300 oldal.

Tervezett példányszáma: 300. A projektből támogatott, könyvet népszerűsítő bemutatók (könyvbemutató) száma: 2 db.

**A pályázat nem nyert.**

- **Civil Alap – 2014; A Magyar Holokauszt Emlékév** (2014-ben megvalósuló pályázat)

Címe: *Társadalmi emlékezést, emlékeztetést segítő programok középiskolásoknak a magyar holokauszt és azon belül a helyi zsidóság történelmével kapcsolatos témakörben. Szakmai kiadvány megjelentetése: ajánló bibliográfia készítése különös tekintettel a zsidóság Komárom-Esztergom megyei történetére és a holokauszt megyei vonatkozásaira.*

Megítélt támogatás: 500.000 Ft

**A pályázat nyert.**



## Uniós forrású pályázatok

### 1. TÁMOP-3.2.4.A-11/1-2012-0053 (A támogatás mértéke 17.926.945 Ft)

Projektponatok:

- Böngésszünk együtt + Böngésszünk együtt napközis drámatábor
- Játszunk együtt! + Játszunk együtt napközis drámatábor
- Olvasó leszek + Olvasó leszek tábor
- Androidos fejlesztés

### 2. A megyei könyvtár és a nevelési-oktatási intézmények összefogása a tudásbővítés érdekében TÁMOP-3.2.13-12/1-2012-0195 (A támogatás mértéke 22 138 212 Ft)

Ebben a programban - a teljesség igénye nélkül – valósult meg: a drogprevenációs előadás-sorozat, az „Együtt a múlt nyomában” honismereti tábor, a „Mese, mese, mátká” és az „Olvasd velünk” olvasópályázat, a „Muzsika lakik abban...” és a „Ráhangelő” sorozat, a „Varázslatos Magyarország” vándortábor, és a helyismereti órák.

### 3. Olvass velünk, olvass többet! TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 régiós pályázat (A támogatás mértéke 3 000 000 Ft)

Megvalósított projektek:

- Öko-esték,
- A bányászat kialakulása és fejlődés Tatabányán előadás-sorozat,
- Kis Könyvtáros Klub,
- Rendkívüli irodalomórák.

## Eredmények rövid összefoglalója

### A pályázat címe: *A múlt nyomában: helytörténeti, helyismereti rendezvények*

Célja: Iskolán kívüli oktatás keretében az általános iskolai diákok helyismereti tudásának elmélyítése és erősítése.

Pályázati forrás: *Kulturális intézmények részvétele tanórán kívüli nevelési feladatok el látásában* című könnyített elbírálású pályázati felhívás.

Pályázat kódszáma: **TÁMOP-3.2.13-12/1.**

A Vértes Agorájával közös rendezvény.

Célközönség: általános iskola felső tagozata (2 osztály)

Rendezvények száma: 12 alkalom

A témnapok célja: élményszerű, tapasztalati úton történő ismeretszerzés helyismereti, helytörténeti témában. Témnapok száma: 6 db

Tematika: Jó szerencsét: bányász emlékek, bányász hagyományok Tatabányán; A forradalom: az 1956-os eseményekről; Mesélő történelem: várostörténet; Legendák: mondák és legendák Tatabányán és környékén; Mit rejt a múlt?: régészeti emlékek Tatabányán és környékén, a legenda és a tudomány összekapcsolódása; Múltidéző: kirándulás a Dunaalmási Lovardába.

**A pályázat nem kapott támogatást.**

### Pályázat címe: *Ismerd meg hazádat!*

A pályázat célja: Szűkebb és tágabb környezetünk, városunk múltjának történeti értékeinek megismertetése könyvtári foglalkozások keretében, általános és középiskolás *célközönség* számára. Az életkori sajátosságoknak megfelelően, szemléletesen adagolt ismeretek átadása. Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, önálló tanulás módszereinek megismerése. Helytörténeti, helyi identitás növelését elősegítő órák megtartása közgyűjtemény és oktatási intézmények együttműködésével.

Pályázati kódszáma: TÁMOP 3.2.13 -12/1 -2012-0195

Pályázat megvalósítása **2012. november 1. - 2013. május 31.**

**Pályázat címe: „Fedezd fel a Gerecsét” – Ökotábor - Agostyán-Ágostonliget**

Pályázat célja: 30 fő szociálisan hátrányos helyzetű gyermek - 5., 6. osztályos általános iskolás tanuló, 3 ajánlott tatabányai általános iskolából - táboroztatása.

Pályázati forrás: TÁMOP- 3.2.13 -12/1-2012 – 0195

**Pályázat címe: „Tudásdepó-Expressz” – Országos könyvtári szolgáltatások bővítése, fejlesztése az oktatás és képzés támogatásának érdekében: Öko-esték rendezvénysorozat (2013. január - 2014. február)**

Pályázat célja: 2013. első félévében összesen 6 előadás megszervezése, lebonyolítása dokumentálása.

Pályázati kódszáma: TÁMOP- 3.2.4. B-11/1

A dokumentálást rendszergazdánk és a kulturális referens kolléganő segítette.

A programok propagálását nagyban elősegítette, hogy a pályázati forrásból médiafelületet és nyomdai szolgáltatási lehetőséget is tudtunk biztosítani az Öko-Estékhez kötődően.

**Pályázat címe: Könyves kincskereső - középiskolásoknak régiós vetélkedő**

**Könyvpara – felső tagozatosoknak**

Pályázat célja: a három megye kulturális örökségének kölcsönös megismerése, megismertetése a lakóhely szerinti könyvtárak közreműködésével, azok állományára és szellemi tőkéjére építve.

Pályázat kódszáma: TÁMOP-3.2.4B-11/1

A projektben részt vevő kollégánk az előkészületek, és a feladatok megbeszélése miatt egy alkalommal Székesfehérvárra utazott, és ezen túlmenően folyamatosan tartotta a kapcsolatot levelezés útján az ottani kollégákkal.

A pályázattal kapcsolatos feladatvégzések az év második felében is folyamatosak. A vetélkedő második fordulójának feladatait a József Attila Megyei és Városi Könyvtár munkatársai készítették.

A forduló feladatainak elkészítése mellett az iskoláknak és a könyvtáraknak elküldtük a versenyfelhívást és tájékoztatást, valamint a plakátok kihelyezéséről és a sajtó tájékoztatásáról is gondoskodtunk. A döntő mindkét vetélkedő esetében 2014-ben lesz.

**Gyerekkönyvtári Csoport**

**1. TÁMOP-3.2.4.A-11/1-2012-0053 „Megyei könyvtár az értő olvasásért”**

A pályázati időtartama: 2012. szeptember 01. – 2013. december 31.

A projekt megvalósítása érdekében 16 intézménnyel kötöttünk együttműködési megállapodást. A képzések általában 2 hetes gyakorisággal, illetve tömbösített formában, havonta 1 alkalommal kerültek megrendezésre.

Az alábbi adatok a 2013. évben lezajlott foglalkozások mutatói:

- **Böngésszünk együtt!**

*Szövegértés-fejlesztés óvodás korúakkal* azon 5. életévüket betöltött nagycsoportos óvodások részére, akik 2013 szeptemberétől kezdik az 1. osztályt.

A képzés 15 alkalomból áll, egyenként 30 percben, 8 fős csoportokban – összesen **110 alkalommal, 880 fővel.**

- **Olvasó leszek!**

*Szövegértés-fejlesztési tréning*, amely 11 intézmény 8-8 tanulóját érinti, 15 alkalommal, egyenként 45 percben. A 11 csoportból 2 középiskolai, 1 speciális nevelési igé-

nyű fiatalokból álló, további 8 csoport hagyományos általános iskolás gyerekekből, fiatalokból tevődik össze – összesen **96** alkalommal, **768 fővel**.

- **Játsszunk együtt!**

*Játékkal az értő olvasásért* - A 10 alkalmas képzés egyenként 1,5 órás, 4 csoporttal működik - összesen **30** alkalommal, **240 fővel**.

- **Böngésző tábor** – a képzésen résztvevő 80 gyermekből a leginkább hátrányos helyzetű 20 gyermek részére. Helyszín: Logopédiai Óvoda, Tatabánya.

Időpont: 2013. június 24-28. **20 fő**

- **Szövegértés tábor** – *Boglártanya, Erdei iskola.*

Célcsoport: BTM-es és S.N.I.-s gyerekek, fiatalok, 3 turnusban, a táborozók a tréningen résztvevők közül kerültek ki.

1. turnus:	2013. június 17-21.	<b>25 fő</b>
2. turnus:	2013. július 15-19.	<b>25 fő</b>
3. turnus:	2013. augusztus 5-9.	<b>25 fő</b>

- **Drámatábor** – a képzésen résztvevők közül válogatva a gyerekeket.

Időpont: 2013. június 8-12. **20 fő**

## 2. TÁMOP - 3.2.13-12/1-2012-0195 „A megyei könyvtár és az oktatási – nevelési intézmények együttműködése a tudásfejlesztés érdekében”

A pályázat időtartama: 2012. október 01. – 2014. február 28.

A gyermekkönyvtár 2 vetélkedővel, 2 témánappal, 5 témahétrel, és 1 tehetséggondozó heti szakkörrel érdekelt a projekt megvalósításában; 18 intézménnyel kötöttünk együttműködési megállapodást.

Programjaink:

- **Mese, mese mátká** (1-2. osztályos gyerekek részére)

Az egy iskolaévet magában foglaló programsorozat 5 fordulóból állt. Ennek kapcsán 5 népmesét választunk ki, majd dolgozunk fel, kérdőívek formájában.

Futamideje: a 2012. október 3 -2013. június 3.

A programban 9 általános iskola tanulói vettek részt, fordulónként 130-135 fővel.

Az eredményhirdetésre 2013. június 3-án került sor, **105** résztvevővel, vendégelőadónk *Anga Mária* meseíró volt.

- **Olvasd velünk...!** (3-4. osztályos, felső tagozatos gyerekek részére)

A program szintén 1 iskolaévet foglalt magában, melynek során 10 regényt olvastak el a pályázók, majd válaszoltak a feladatlapok kérdéseire.

Futamideje: a 2012. október 3 – 2013. június 3.

A programban 12 általános iskola tanulói vettek részt, 98 fővel.

Az eredményhirdetésre 2013. június 3-án került sor, **70** résztvevővel, vendégelőadónk *Bosnyák Viktória* ifjúsági író volt.

- **Ráhangelő I. – Csalamádé** – ismerkedés a hangszerekkel

A 4 alkalmas előadásorozat célja a szimfonikus zenekarban használt hangszerek megismertetése, illetve a klasszikus zenei élmények befogadására való képesség megalapozása. A koncerteket kézműves foglalkozás egészítette ki.

2. előadás:	2013. február 11.	összesen:	<b>79 fő</b>
3. előadás:	2013. március 11.	összesen:	<b>87 fő</b>
4. előadás:	2013. április 15.	összesen:	<b>86 fő</b>

- **Angol kisokos** - tehetséggondozó szakkör

Célcsoportja: azok a hátrányos helyzetű középiskolások, akik jó eredményeket értek el angol nyelvből, ám a különórákat nem engedhetik meg maguknak a szüleik.  
Résztevők: az Árpád Gimnázium és a Kossuth Lajos Közgazdasági és Humán Szakközépiskola 10-10 diákja.

A 36 órás képzés heti 1 alkalommal, 90 percben, 2 csoporttal valósul meg. A 2012. szeptember 26-án indított szakkör 2013-ban megvalósult részének adatai: **51** alkalommal, **510 fő**.

- **Együtt a múlt nyomában** – honismereti tábor

Célcsoport: felső tagozatos általános iskolások  
Résztevők: Széchenyi István Általános Iskola  
Időpont: 2013. június 17-21. **25 fő**

- **Mendegélő** – jutalomtábor

Célcsoport: A „Mese, mese, mátká” és az „Olvasd velünk...!” című olvasópályázat I. helyezettjei.

1. turnus: 2013. június 17-21. **25 fő**  
2. turnus: 2013. június 24-28. **25 fő**

- **„Mi micsoda”** – napközis tábor

Célcsoport: általános iskola alsó tagozat  
Résztevők: Móra Ferenc Általános Iskola, Árpád-házi Szent Margit Általános Iskola

1. turnus: 2013. június 24-28. **25 fő**  
2. turnus: 2013. július 1-5. **25 fő**

- **„Varázslatos Magyarország”** – vándortábor

Célcsoport: általános iskola felső tagozat  
Résztevők: Sárberki Általános Iskola, Dózsa György Általános Iskola

1. turnus: 2013. július 22-26. **25 fő**  
2. turnus: 2013. július 29 - augusztus 2. **25 fő**

- **Ráhangelő II – Mesélő hangszerek**

Célja: a klasszikus zenei élmények befogadására való képesség megalapozása; ismerkedés a muzsika világával.

Célcsoportja: 4 intézmény alsó tagozatos általános iskolásai.

A 2013. szeptember 16-án induló 4 részből álló témanap 4. előadása betegség miatt kitolódott 2014 januárjára.

2013-ban megvalósult alkalmai:

1. előadás: 2013. szeptember 16. **összesen 101 fő**  
2. előadás: 2013. november 18. **összesen 103 fő**  
3. előadás: 2013. december 09. **összesen 102 fő**

- **Muzsika lakik abban** – Bussy Gábor előadóművész

Hangszersimogató és hangszerkészítés.

Célcsoportja: óvodások, kisiskolások, sajátos nevelési igényű gyermekek, fiatalok

1. előadás: 2013. szeptember 23. **összesen 123 fő**  
2. előadás: 2013. november 4. **összesen 107 fő**  
3. előadás: 2013. november 25. **összesen 95 fő**

Gyermekönyvtárunk érdekelt a **TÁMOP-3.2.4B-11/1-es, „Tudásdepó-Expressz”** – Országos könyvtári szolgáltatások bővítése az oktatás és képzés támogatásának érdekében című regionális pályázatban is. A **„Könyvpara”** elnevezésű online vetélkedőjének 2. fordulójának feladatait a kollégák kidolgozták, összeállították. A helyi általános és középiskolákkal felvették a kapcsolatot és csapatokat szerveztek a **„Könyvpara”** és a **„Könyves kincskereső”** című online játékokhoz. Folyamatosan segítik a benevezett csapatok munkáját.

## 5. Képzési, menedzsment, közművelődési és PR

### 5.1 Képzés, továbbképzés

#### 5.1.1 Dolgozók képzése

Két kolléganőnk a 2012-2013-as tanévben a Pécsi Tudományegyetemen mesterfokozatot és okleveles könyvtárpedagógia-tanár szakképzettséget szerzett.

Egy kollégánk a Könyvtári Intézet Könyvtárvezetői ismertek tanfolyamának III. és IV. kurzusát végezte el.

Egy fő folytatja jelenleg is tanulmányait az Eötvös Loránd Tudományegyetem Állam és Jogtudományi karán.

Egy fő kezdte meg tanulmányait 2013-ban és folytatja a következő évben is a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Vitéz János Főiskolai Karán andragógia szakon.

*Egyéb, nem hagyományos képzések:*

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoportból egy kolléganő látja el az MKE megyei szervezetének ügyintézését.

Ezzel összefüggésben az alábbi üléseken, gyűléseken vett részt:

2013. január 10., március 26., szeptember 19., december 12. – MKE tanácsülés (OSZK)

2013. január 31. MKE KEMSZ vezetőségi ülés (JAMK)

2013. március 21. részvétel a Tatabányai Civil Információ Centrum Norvég Alapról tartott pályázati tájékoztatóján és nyílt napján

2013. május 8. MKE küldöttközgyűlés (OSZK)

2013. június 10. Egyesületi kirándulás Felvidéken

2013. június 18-19. MKE Vándorgyűlés (Eger)

2013. október 8-án a csoportból 2 fő vett részt a győri Dr. Kovács Pál Megyei Könyvtár és Közösségi Tér E-könyvtár, E-könyv, E-kommunikáció témában szervezett regionális szakmai továbbképzésen.

2013. október 21-én a csoportból 1 fő vett részt az OSZK által szervezett Nemzeti Periodika Adatbázis műhelyfoglalkozásán. Itt ismertették az ezzel kapcsolatos fejlesztéseket, tájékoztatták a résztvevőket arról, hogy betöltötték a MOKKA ODR portálba az NPA adatbázis rekordjait, s ettől kezdve hogyan lehet feltölteni, karbantartani az adatbázist.

#### 5.1.2 Használóképzés

Használóképzés	képzés száma 2013-ban	részt vettek száma (fő)	előző /2012/ évhez képest a képzésben részt vevők számának eltérése %
akkreditált továbbképzés	-	-	-
digitális kompetenciafejlesztés	10	139	n.a.*
olvasási kompetenciafejlesztés	30	240	300 %**

szövegértés fejlesztés	<b>206</b>	<b>1648</b>	230 %**
egyéb - könyvtárhasználat	<b>37</b>	<b>781</b>	95 %
egyéb - nyelvoktatás	<b>51</b>	<b>510</b>	n.a.*

\*A 2012. évről nem rendelkezünk összehasonlításra alkalmas adattal.

\*\* Az eltérés mértéke a fejlesztési ütemtervvel magyarázható: a fejlesztések 2012 szeptemberétől 2013 júniusáig folytak.

## 5.2. Menedzsment és minőségfejlesztési tevékenységek

### 5.2.1. Menedzsment tevékenység

### 5.2.2. Minőségirányítás

Általánosságban elmondható, hogy minőségirányítási elképzeléseink megvalósultak a napi munka és gyakorlat során.

A rendszeres heti vezetői értekezletek után minden egyes csoport vezetője tájékoztatta a csoport tagjait a legfontosabb vezetői dolgokról, elképzelésekről, az aktuális feladatok elvégzéséről.

Az egyik legfontosabb feladat volt, hogy a fiókkönyvtárakban dolgozó kollégák is megkapják a szükséges információkat és a belső továbbképzések alkalmával képet kapjanak arról, hogy a megyei könyvtárban miként végeztek/végzik az egyes feladatokat, munkafázisokat.

Ezeket a tájékoztatókat elsősorban a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport vezetője tartotta meg, melyet esetenként kiegészített a fiókkönyvtárakat is felügyelő igazgatóhelyettes is.

A Megyei Ellátási Csoport a könyvtár Gazdasági Csoportjával történt folyamatos konzultáció eredményeképpen elkészítette az „*Útmutató a József Attila Megyei és Városi Könyvtárral megállapodást kötött települések könyvtári ellátásához; Komárom-Esztergom megye; 2013*” című dokumentumát, mely részletes segítséget nyújtott a községi könyvtárosoknak és a polgármesteri hivataloknak a dokumentum-beszerzéssel és feldolgozással, a rendezvényszervezéssel, a dologi kiadások és a tárgyi eszközbeszerzések elszámolásával kapcsolatos együttműködés formáiról és a pontos dokumentációról. Az Útmutató hozzájárult az egységes minőségfejlesztési irányok mentén történő feladatvégzéshez is megyeszerte. A dokumentumot minden, a Megyei Könyvtártól szolgáltatást megrendelő önkormányzat és települési könyvtár, továbbá a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben részt vevő kistérségi Wass Albert Művelődési Központ és Városi Könyvtár megkapta.

2013. november 1-től a Megyei Könyvtár munkatársai közül összesen 8 fő vett részt munkaidőn túl a községi könyvtárak számára beszerzésre került dokumentumok feldolgozásában és állományba vételében. A kollégák számára a Megyei Ellátási Csoport elkészítette és közzétette a „*Rövid útmutató a munkaidőn túli feldolgozáshoz*” című dokumentumot.

A 2013. augusztus 1-től a helyismereti részleg munkáját az igazgatóhelyettes irányítja, koordinálja a pályázatokat, és kollégáival megtárgyalja a beérkező kéréseket, tájékoztató feladatokat.

## 5.3. Rendezvények

### *Rendezvények koncepciója, célok, célcsoportok, rendezvénytípusok, kiemelt rendezvények*

A József Attila Megyei és Városi Könyvtárban a megszervezett rendezvények a könyvtár négy kiemelt stratégiája közül az elsőt (**környezettudatos megyei könyvtár kialakítása**) és a harmadikat (**könyvtárhasználói elégedettség mérhető javulása**) szem előtt tartva valósulnak meg.

Mindezek mellett azt a kiemelt intézményi célt is követi intézményünk, mely a **helyi alkotók, művészek megismertetésére** és az olvasók **anyanyelvi-, irodalmi képzésére irányul.**

A hagyományos könyvtári foglalkozások, és az Európai Unió pályázatokkal kapcsolatos programok mellett gyermekkönyvtárunk nagy hangsúlyt fektet (az oktatási intézményekkel való kapcsolattartás mellett) a különböző közművelődési intézményekkel, egyesületekkel való együttműködésre is. E szellemiség jegyében lebonyolítottuk 2013. március 11-én az országos **Bod Péter könyvtárhasználati verseny** megyei, írásbeli döntőjét (**részvevők száma: 8 fő**), valamint megszerveztük és lebonyolítottuk 2013. március 22-én a **Madarak és Fák Napja megyei területi döntőjét (részvevők száma: 16 fő).**

Természetesen 2013-ban is rendeztünk **gyermeknapot**, nagy örömünkre idén is sokan választották időtöltésként a József Attila Megyei és Városi Könyvtárat. Meghívottjaink: a **Cserszőmörce együttes, Szegedi Katalin**, illusztrátor, meseíró, valamint a **Hokkedli Bábszínház**. A hangulat fokozásáról arcfestőnk, **Nagyné Boldog Katalin** gondoskodott.

**Író-olvasó találkozó** keretén belül **Víg Balázst** láttuk vendégül (**részvevők száma: 45 fő**).

Immár szintén hagyomány, hogy a gyerekek és szülei együtt alkothatnak különböző „szösmötölő” **foglalkozásainkon**. 2013-ban **Anyák napja** alkalmából, illetve **Advent** idején rendeztünk 1-1 alkotó napot.

Saját rendezvényeinken kívül helyet adunk minden olyan kezdeményezésnek, amely egyezik céljainkkal. Így indult 2013. október 28-án a **Kanga Hordozó klub**, amely 2014. évtől már szabályos időközönként, minden hónap első hétfőjén látja vendégül a kisbabás anyukákat. Az első két foglalkozás témája: a hordozás anatómiája, előnyei; valamint a válaszkész nevelés. A klubot **Beszedics-Környei Andrea**, Clauwi hordozási tanácsadó vezeti.

A **helyi amatőr képzőművészek számára nyújt bemutatkozási lehetőséget a Könyv-Kép-Tár** kiállító-fal. Az alkotók felkutatása, a kiállítás berendezése, a sajtónyilvánosság megoldása két kulturális referens kollégánk feladata.

Az amatőr alkotók számára ösztönző volt, hogy staféta rendszerben egymás ajánlása alapján kértük fel őket kiállításokra.

#### A Könyv-Kép-Tár című kiállítás-sorozat adatai 2013-ban

Kiállító neve	Kiállítási időszak	Látogatók száma <sup>1</sup>
Mudroczi Kati	2013. január	810 fő
Beke Éva (S. Nagy Lajosné)	2013. február	680 fő
Elek Imréné Pócs Edit	2013. február	680 fő
Kissné Bauer Margó	2013. március	730 fő
Lelikné Ombódi Orsolya	2013. április 9.- 2013.május 6.	730 fő
Málnási Csilla - üvegfestmény kiállítása	2013. május 6- 2013. június 17.	725 fő
Málnási Csilla - gobelin kiállítása	2013. június 17-július 29	1000 fő
Handa Elisabet	2013. júl.29-szept. 02.	595 fő
Zoltánfi Ibolya	2013. szept.02-szept. 30.	793 fő
Keresztély Piroska	2013. okt. 01-okt. 31.	683 fő
Bankáné Bálint Mária	2013. nov. 04-dec. 02.	383 fő
Makai Krisztina	2013. dec. 02-2014. jan. 10.	564 fő

<sup>1</sup> A könyvtár látogatóinak száma alapján becsült adat.

A Népház úti Fiókkönyvtárban a kiállításokat műsoros megnyitó előzi meg:

- **2013.03.14.** Bócsó Rozália és Bródi Ilona kiállítás-megnyitója. **(Részvevők száma: 30 fő)**
- **2013.05.16.** Sulyok Teréz tanítványainak kiállítás-megnyitója. **(Részvevők száma: 35 fő)**
- **2013.09.19.** Dallos István kiállításának megnyitója. **(Részvevők száma: 26 fő)**
- **2013.11.05.** Görgényi István kiállításának megnyitója. **(Részvevők száma: 33 fő)**
- **2013.12.10.** Makai Krisztina kiállításának megnyitója. **(Részvevők száma: 28 fő)**

**A Népház úti Fiókkönyvtár kiállításainak látogatószáma:**

- 2013.01.01-03.13.	Által-ér fotókiállítás	765 fő
- 2013.03.14-05.16.	Bocsó Rozália	1 000 fő
- 2013.05.16-06.01.	Sulyok Teréz tanítványai	811 fő
- 2013.09.19-10.01.	Dallos István	759 fő
- 2013.10.24-12.02.	Görgényi István	769 fő
- 2013.12.02-2014.01.10.	Makai Krisztina	416 fő

Az **ÖKO-Esték** című rendezvénysorozat pályázati forrásból valósul meg. Az előadások lebonyolításához szükséges meghívók, plakátok szerkesztője és a média értesítője kulturális referens kollégánknak. Az ő feladata a meghívók eljuttatása a partnerintézményekhez, a postázás előkészítése és az előadásokon a jelenléti ívek vezetése.

**Az Öko-Esték című rendezvénysorozat adatai 2013-ban:**

<b>Előadó/előadás</b>	<b>Időpont</b>	<b>Részvevők száma*</b>
<i>Molnár V. József: A tejút szentjei</i>	2013. 02. 16.	30 fő
<i>Dr. Tatai-Szabó Miklós: A szél mindig fú? A szélenergia otthoni hasznosításának lehetőségei</i>	2013. 03. 25.	30 fő
<i>Moczik Csaba: Galaktikus utazás a Föld napján</i>	2013. 04. 22.	30 fő
<i>Wolf László: Hagyományaink és örökségünk a mozgáskultúrában</i>	2013. 05. 11.	30 fő
<i>Juhász Márton: A Vértes és Gerecse természeti kincsei barlangász szemmel</i>	2013. 05. 27.	30 fő
<i>Dr. Tóth Ferenc: Élősködők a természetben és a társadalomban</i>	2013. 06. 17.	30 fő
<i>Dr. Kercsmár Zsolt: A Vértes és Gerecse geológiai sajátosságai</i>	2013. 09. 23.	30 fő
<i>Gulyás Emese: Háztartászöldítés örömmel</i>	2013. 10. 13.	30 fő
<i>Gyüszí Dávid: A fenntarthatóság és a sport kapcsolata</i>	2013. 11. 18.	30 fő
<i>Dr. Száraz Péter Zoltán: Ember és környezete</i>	2013. 11. 30.	30 fő

\*A rendezvényeken ugyanaz a 30 fő vett részt.



## EmberKözelben

2013-ban indult újtára könyvtárunkban az *EmberKözelben* című rendezvénysorozat, melyben ismert, helyi közéleti személyek mesélnek az életükről, a terveikről. A házigazda és beszélgetőtárs a könyvtár igazgatója volt.

2013-ban összesen három rendezvény valósult meg a sorozatból:

- **2013.01.28-án** a könyvtár vendége **Schmidt Csaba polgármester** volt. **(Résztevők száma: 38 fő.)**

- **2013.04.08-án** a közlő *Költészet napjához* is kapcsolódva a könyvtár vendége **Crespo Rodrigo**, a Jászai Mari Színház, Népház igazgatója volt. **(Résztevők száma: 27 fő)**

**2013.12.09-én Dr. Szilvási Csaba** nyelvész-tanárt 70. születésnapja alkalmából láttuk vendégül, akit gyermekek köszöntöttek saját verseinek elmondásával. **(Résztevők száma: 38 fő)**

### Egyéb rendezvények a könyvtárban

#### Könyvbemutatók

2013 első félévében összesen két könyvbemutatóra került sor a megyei könyvtárban a tájékoztató csoport szervezésében.

- **2013.02.18.** *Kohn, a bányász* című könyvbemutató **(Résztevők száma: 31 fő)**.

- **2013.06.03.** *Zöldellő Egyház* című könyvbemutató **(Résztevők száma: 17 fő)**

#### Tanpai Rinpocse tanítása

**2013.07.13.** Tanpai Rinpocse tibeti mester tanítása és szertartása. **(Résztevők száma: 136 fő)**

#### Komárom-Esztergom megyei Könyvtári Hét

**2013. október 7-13-ig** az Országos Könyvtári Napok keretében rendeztük meg a hagyományos *Komárom-Esztergom Megyei Könyvtári Hetet*.

**Október 7-én** a rendezvény nyitókonferenciájára került sor. A fő téma a nemzetiségi könyvtári ellátás volt. A meghívó elkészítésében, postázásában, a szervezésben, a vendégek fogadásában, ellátásában a tájékoztató csoport tagjai valamennyien részt vettek. **(A konferencia résztvevőinek száma: 120 fő)**

**Október 12-én a Népház úti Fiókkönyvtárban** zajlott a *7Határon innen és túl – Fókuszban az internethasználat* című rendezvény, amelyen három kollégánk is tartott előadást. **(Résztevők száma: 41 fő)**

**Október 13-án a Könyves vásárnapon** sokszínű programokkal, kedvezményekkel és teljes körű szolgáltatással vártuk meglévő és újonnan beiratkozó olvasóinkat. A program összeállításában, a szervezésben, az előadókkal való kapcsolatfelvételen, és kapcsolattartásban, a lebonyolításban, a plakátok, szóróanyagok készítésében, az ügyelet ellátásában a tájékoztató csoport valamennyi tagja részt vett. **(Résztevők száma: 553 fő)**

#### A Könyves vásárnap eseményei:

Mesesarok	38 fő (24+14 fő 14 év alatti)
Bábelőadás	55 fő (37+18 fő 14 év alatti)
Játszóház	44 fő (21+23 fő 14 év alatti)
Szöszmötölő	43 fő (11+32 fő 14 év alatti)
Gyermekillusztráció	21 fő (14 év alatti)
Bran együttes	57 fő (43+14 fő 14 év alatti)
Nazaret Egyesület	40 fő (33+7 fő 14 év alatti)
Könyv cserebere	29 fő

Grafológia	26 fő
Arcfestés	75 fő (14 év alatti)
Totó	93 fő (88+5 fő 14 év feletti)

A Megyei Ellátási Csoport 2013 folyamán egy **szakmai rendezvényt** szervezett október 7-én, a XLII. Könyvtári Hét nyitónapján.

A rendezvény célja a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer jogszabályi környezetének, koncepciójának, Komárom-Esztergom megyei működési tervének bemutatása volt. A célcsoport a Megyei Könyvtárral szolgáltatási megállapodást kötött könyvtárak vezetői és az intézményfenntartók voltak.

A szakmai délután a Megyei Ellátási Csoport és a megyei KSZR működését segítő munkatársak bemutatásával kezdődött, illetve a megújult Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer jogszabályi hátterének, gyakorlati megvalósításának módját mutatta be. A résztvevő könyvtárosoknak és önkormányzati képviselőknek alkalmuk nyílt egyedi problémák felvetésére is. Az előadás anyagát közzétettük web-oldalunkon.

**Résztvevők száma: 17 fő**, ebből 16 fő könyvtárat képviselő munkatárs és 1 fő polgármester jelent meg. A Megyei Könyvtár által közvetlenül ellátott települések száma 37 db. A részvételi arány 41 %.

A kishéri Wass Albert Művelődési Központ és Városi Könyvtár az általa közvetlenül ellátott 19 települési könyvtáros és önkormányzati képviselő számára 2013 szeptemberében tartott tájékoztató előadást és szakmai párbeszédet. A résztvevők az együttműködő települések mindegyikét képviselték.

### ODR Konferencia

**2013. október 14-én** az ODR konferenciára érkeztek vendégeink. A konferencia az NKA-hoz benyújtott és megnyert pályázati forrásból valósult meg. Kolléganőnk az általa készített használati kérdőívet már korábban elküldte a könyvtáraknak. A visszaérkezett válaszok kiemelése adta a konferencia előadásainak témáját, melyből a különböző könyvtártípusok közönségének válaszait ismerhették meg a jelenlévők. **(A konferencia résztvevőinek száma: 105 fő)**

### Bencsik János előadása

**2013. 12. 14-én Bencsik János** Tatabánya országgyűlési képviselőjét láttuk vendégül. Előadásának címe: *„A tulajdonos az Isten, mi csak béreljük a földet”*. Az estet **Nász János** szervezte meg. **(Résztvevők száma: 41 fő)**

### Családi napok

Az év során három alkalommal szervezett a könyvtár családi programokat:

**2013.04.27. Anyák napja (Résztvevők száma: 15 fő)**

**2013.06.02. Gyereknapi (Résztvevők száma: 229 fő)**

**2013.11.30. Karácsonyi szöszmötölő (Résztvevők száma: 38 fő)**

### Netnagyi Klub

Intézményünk a Fő téri központi könyvtár olvasói körében is népszerűsítette a Népház úti fiókban megtartott **Netnagyi Klub** rendezvényeit.

A Netnagyi Klub rendezvényei az első félévben:

- **2013.01.12. Résztvevők száma: 23 fő**

- **2013.02.23. Résztvevők száma: 23 fő**

- **2013.06.22. Résztvevők száma: 18 fő**

A második félévben:

- **2013.08.10.** **Részvevők száma: 15 fő**

- **2013.11.23.** **Részvevők száma: 26 fő**

A NetNagy Klubok rendezvényein szervező kollégánk is tartott előadásokat:

- *Családfakutatás online és DVD-alapú adatbázis segítségével (2013.08.10.)*

- *Mobiltelefon vagy okostelefon? Áttekintés előnyökről és hátrányokról. Lopás elleni védelem beállítása (2013.11.23.)*

### **Könyvvásár**

A plakát és a szóróanyagok szerkesztése, terjesztése és a médiakapcsolatok értesítése az eseményről kulturális referens kollégánk feladata volt.

**2013.04.08. Részvevők száma: 256 fő**

**2013.11.11. Részvevők száma: 365 fő**

### **Városi rendezvényeken és társintézmények rendezvényein való közreműködés**

Szívesen veszünk részt könyvtárunk falain kívül is olyan rendezvényeken, ahol találkozhatunk célközönségünkkel, így örömmel vettük a lehetőséget, melynek kapcsán helyet kaptunk 2013. április 6-án és 7-én a **Vértess Agorája** két napos **nyitórendezvényén**. Papírszínházi előadással, irodalmi-, és mese totóval, kézműves tevékenységekkel, babasarokkal, és fejlesztő játékokkal szórakoztattuk a több száz látogatót, akik e két napban meglátogatták játszóházunkat.

Sikeres együttműködésünk eredményeképpen **író-olvasó találkozók** is helyet kaptak az Agora falai között, **G. Szász Ilonával** és **Lázár Zsófi**val. **Megjelent gyermekek száma: 50 fő.**

A 2013. május 12-i *Rajzfilmünnep* kapcsán a „**Mi mozink**” Tatabányától kaptunk felkérést, ahol a szünetekben kézműves tevékenységgel szórakoztattuk a moziba látogatókat.

2013. május 25-én szintén az Agorával való együttműködés révén került megrendezésre a *Gyere el a gyermekkoromba!* elnevezésű program a **városi gyermeknap keretében**. A könyvtár programjai: QR-kódos kincskereső játék, *Cserélj könyvet könnyedén* akció hirdetése, Mesekuckó: a város ismert emberei olvastak fel a gyerekeknek. Helyszín: Agora – Kortárs Galéria.

2013. június 8-án gyermekkönyvtárunk Vackor-totóval és a *Kincskereső* című játékkal képviseltette magát a **Tatabánya Pont - Ünnepi Könyvhé**hez kötődő - rendezvényén, a **Medvenapon**.

### **Más szervezetekkel közös rendezvényeink**

Az **Öthét Egyesület**tel közös szervezésben 2013 első félévében összesen két rendezvény valósult meg könyvtárunkban, melyben tájékoztató csoportunk tagjai és a gyerekkönyvtáros kollégák vettek részt:

- **2013.05.06. Szelektív hulladékgyűjtési akadályverseny** az esélyegyenlőség jegyében. **(Részvevők száma: 45 fő)**

- **2013.05.13. Szelektív hulladékgyűjtési akadályverseny.** **(Részvevők száma: 52 fő)**

A későbbiekben az intézményen belüli szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása, ifjúsági/gyermek ökotáborok közös szervezése, valamint 2013 őszén felnőtteknek szóló előadás lehetősége is felmerült.

Már több éves kapcsolata van könyvtárunknak a **Keresztény Értelmiségiek Szövetségének Tatabányai Szervezetével**. A Keresztény hét keretében minden évben egyik

helyszínül a József Attila Megyei és Városi Könyvtárat választják. Ebben az évben **Farkas István piarista atya** tartott előadást **2013.09.30-án. (Résztevők száma: 124 fő)**

**2013.12.02-án a British Council**, az Angoltanárok Nemzetközi Egyesülete és a József Attila Megyei és Városi Könyvtár közös rendezvényét szerveztük meg angol-nyelvtanárok számára „*Jane Austen világa a 21. században: Pride and Prejudice 200*” címmel, Price Beatrix, a British Council tanára, az Angoltanárok Nemzetközi Egyesületének vezetőségi tagja, tanártréner közreműködésével. **(Résztevők száma: 10 fő)**

**2013. november 5 - 2013. december 16.** között **Readers' Corner Jane Austen kvízversenyt** szerveztünk a *British Council* támogatásával. A verseny célja, hogy olvasóink kedvet kapjanak angol nyelvű könyvek olvasásához, és megismerjék a nyelvtanulás e módját is. Kollégánk a kvízverseny idejére összegyűjtött egy könyvválogatást Jane Austenről, amit az 1. tájékoztató asztalnál helyezett el.

2013. december 19-én kijavította a beérkezett kvizeket (16 db), és 3 hibátlan kérdőívet kitöltő egy-egy könyvcsomagot kapott.

**Az év folyamán 10 alkalommal** került sor a Bárdos László Gimnáziummal közösen a regionális TÁMOP-os pályázat keretében a **rendkívüli irodalomórák** megtartására.

A **Kis Könyvtárosok Klubja** pedig a Kodály Zoltán Általános Iskolával közösen valószínűleg meg programjait.

#### **5.4. Kiadványok, szakmai publikációk** (beleértve a webes kiadványokat is)

Az **ÖKO-Esték** című rendezvénysorozat és a hozzá kapcsolódó hírlevél-küldő szolgáltatásunk pályázati forrásból valósul meg. Kollégánk 2013. évben havonta 1-1, összesen 12 alkalommal Öko-Hírlevelet szerkesztett. A Hírlevél elkészítése magába foglalta az anyaggyűjtést és -rendezést, a szerkesztést, és a kész anyag közreadását a könyvtár honlapján, valamint továbbítását a hírlevélre feliratkozott olvasóinknak.

#### **A kollégák publikációi az Öko-Hírlevelekben**

##### **Nász János:**

- *január-június: 6 esetben havonta 1-1 alkalommal*
- *július-decemberi öko-hírlevelek szerkesztése: 6 esetben havonta 1-1 alkalommal*
- *A szél mindig fú? - Tatai-Szabó Miklós előadása*
- *Galaktikus utazás - Moczik Csaba előadása (Pálmai Évával közös cikk)*
- *Hagyományaink és örökségünk a mozgásművészetben – Wolf László előadásának előzetese / Öko-Esték beharangozója a honlapon*
- *Dr. Tóth Ferenc: Kártevők a természetben és a társadalomban. = JAMK ÖKO-HÍRLEVÉL, 2013. augusztus*
- *Nász János: Dr. Tóth Ferenc: Kártevők a természetben és a társadalomban.*
- *Öko-Esték sorozatunk júniusi előadásáról. = JAMK ÖKO-HÍRLEVÉL, 2013. augusztus*
- *Valamikor Afrika voltunk, majd az Alpok tetején csücsültünk!!! (Dr. Kericsmár Zsolt előadásáról) = JAMK ÖKO-HÍRLEVÉL, 2013. november*
- *Háztartászöldítés örömmel = JAMK ÖKO-HÍRLEVÉL, 2013. december*

#### **A kollégák publikációi a KeMLIB online lapban**

##### **Feketsné Kisvarga Anita:**

- *A Vértés és a Gerecse természeti kincsei barlangász szemmel – Juhász Márton előadása a JAMK-ban = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 15-17.*

- *Zöldellő Egyház – Nyolc vallás a jövőért* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 17-18.
- *A József Attila Megyei és Városi Könyvtár az ünnepi könyvnapon* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 18-19.
- *Tanpai Rinpocse tibeti mester a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban* = KeMLIB, 2013. 7-8. sz. p. 8-10.
- *Megalakult a „MECS” Tatabányán.* = KeMLIB, 2013. III. évf. 9. sz. p. 3-5.
- Dr. Voit Pál - Feketsné Kisvarga Anita: *A nemzetiségi ellátás és a KSZR.* = KeMLIB, 2013. III. évfolyam 10. sz. p. 4-9.
- Feketsné Kisvarga Anita - Dr. Voit Pál: *Új Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működik megyénkben.* = KeMLIB, 2013. III. évf. 11. sz. p. 4-5.

**Dr. Horváth Géza:**

- *A falu hű krónikása* = KeMLIB, 2013. 1-2. sz. p. 9.
- *Könyvajánló: Eff Imre Ernő: Az író és kora* = KeMLIB, 2013. 3-4. sz. p. 25-26.
- *Nyugdíjba vonul György Károlyné Rabi Lenke* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 20-21.
- *A Lábatlani Helytörténeti Kerekasztal Héregen* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 29-30.
- Dr. Horváth Géza a *KeMLIB Helyismeret, helytörténet* című rovatának rovatvezetője, szerkesztője. A folyamatos megjelenésnek megfelelően cikkek szervezése, szerkesztése is a feladata.

**Nagy Edit:**

- *Szeptemberi kiállításainkról* = KeMLIB, 2013. szept. p. 5.
- *Októberi kiállítás a Könyv-Kép-Tár Galériában* = KeMLIB, 2013. okt. p. 21.
- *E havi kiállításainkról* = KeMLIB, 2013. 11. sz. p. 10.
- *Makai Krisztina festménykiállítása a JAMK-ban* = KeMLIB, 2013. 12. sz. p. 7.

**Nász János:**

- *Öko-estek a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban - 2013. március 25. hétfő: A szél mindig fú? – A szélenergia hasznosításának otthoni lehetőségei: dr. Tatai-Szabó Miklós mérnök tanár, gépészmérnök előadásáról* = KeMLIB, 2013. 3-4. sz. p. 13.
- *Csillagok, csillagok szépen ragyogjatok! Galaktikus utazás a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 11-12.
- *Öko-est: Wolf László – Hagyományaink és örökségünk a mozgáskultúrában 2013. május 11.* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 13.
- *Dr. Tóth Ferenc: Kártevők a természetben és a társadalomban – Öko-esték sorozatunk júniusi előadásáról* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 19.
- *Dr. Tóth Ferenc: Kártevők a természetben és a társadalomban.* = KeMLIB, 2013. 5-6.sz. p. 19.
- *„Fedezd fel a Gerecsét!”. Természetismereti tábor Agostyán-Ágostonligetben* = KeMLIB, 2013. 7-8. sz. p. 14-16.
- *Öko-est, Wolf László – Hagyományink és örökségünk a mozgáskultúrában. 2013. május 11.* = KeMLIB, 2013. 6. sz. p. 13.
- *Valamikor Afrika voltunk, majd az Alpok tetején csücsültünk!!! (Dr. Kerckmár Zsolt előadásáról)* = KeMLIB, 2013. 9. sz. p. 6-7.
- *Háztartászöldítés örömmel* = KeMLIB, 2013. okt. p. 21-22.
- *Felelősségvállalás a környezetünkért, felelősségünk a természeti világunkért.* = KeMLIB, 2013. nov. p. 7-8.

- *Fenntarthatóság és sport, avagy környezettudatos sportmarketingé a jövő? "Lehetőség és felelősség, hogy jobba tegyük a világot"* = KeMLIB, 2013. nov. p. 8-9.
- *„A tulajdonos az isten, mi csak béreljük a földet” – Bencsik János előadásáról* = KeMLIB, 2013. 12. sz. p. 5-6.

**Pálmai Éva:**

- *Csillagok, csillagok szépen ragyogjatok! Galaktikus utazás a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 11-12.
- *Emberközében Crespo Rodrigo* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 14-15.

**Pap Zsuzsanna:**

- *Angol nyelv a színpadon* = KeMLIB, 2013. 3-4. sz. p. 18.
- *A 13 Országos ODR-konferencia* = KeMLIB, 2013. okt. p. 16-20.
- *Readers' Corner Jane Austen kvízverseny könyvtárunk közreműködésével* = KeMLIB, 2013. 11. sz. p. 11.

**Petényi Erzsébet:**

- *Könyves vasárnap – a hagyományok jegyében* = KeMLIB, 2013. 10. sz. p. 10-14.

**Sámuelné Ábrahám Mónika:**

- *Emberközében* = KeMLIB, 2013. 1-2. sz. p. 4.
- *Író-olvasó találkozó G. Szász Ilonával* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 43.

**Szilassi Andrea:**

- *7Határon innen és túl – Fókuszban az internethasználat* = KeMLIB, 2013. okt. p. 10-13.
- *NetNagy Klub a Népház úti Fiókkönyvtárban* = KeMLIB, 2013. 11. sz. p. 11-12.
- *Okostelefon applikációk egészségünk védelmében* = KeMLIB, 2013. 12. sz. p. 36-37.

**Vitéz Veronika:**

- *Az online közösségi tudás építő ereje - Crowdsourcing kezdeményezések.* = KeMLIB, 2013. III. évf. 10. sz. p. 43-48.
- *A Science Fiction-ből a mindennapokba – Nyelvtechnológiai alkalmazások.* = KeMLIB, 2013. III. évf. 11. sz. p. 42-45.
- *Így ünnepeltünk mi - Internet Fiesta a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban* = KeMLIB, 2013. III. évf. 3-4. sz.
- *Kezedben a könyvtárad! A JAMKDroid-projekt -A József Attila Megyei és Városi Könyvtár androidos applikációja okostelefonon és táblagépen.* = KeMLIB, 2013. III. évf. 3-4. sz.

**Erősné Suller Ildikó:**

- *Európai Unió pályázatok nyújtotta lehetőségeink* = KeMLIB, 2013. 3-4. sz. p. 37-39.
- *Szervezésből jeles, köszönjük Békés megye!* = KeMLIB, 2013. 3-4. sz. p. 43.
- *Agora Napok – ahogyan mi láttuk (magunkat)* = KeMLIB, 2013. 3-4. sz. p. 43.
- *Gyermeknap – 2013* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 43-44.
- *Eredményt hirdettünk* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 42-43.
- *Na végre, hogy itt a nyár! – Nyári táboroztatások a József Attila Megyei és Városi Könyvtár szervezésében* = KeMLIB, 2013. 7-8. sz. p. 11-13.
- *Gyermekkönyvtárunk szeptemberi eseményei* = KeMLIB, 2013. 10. sz. p. 19.
- *Kanga Hordozó klub a gyermekkönyvtárban* = KeMLIB, 2013. 11. sz. p. 18.

- *Karácsonyi szöszmötölő* = KeMLIB, 2013. 12. sz. p. 11.

**Acsády Árpádné:**

- *„Játszunk együtt!” Drámapedagógiai foglalkozások a könyvtárban* = KeMLIB, 2013. 3-4. sz. p. 39-40.
- *Madarak és Fák Napja Országos Verseny 2013. Komárom-Esztergom megyei területi döntő*
- *József Attila Megyei és Városi Könyvtár Gyermekkönyvtára 2013. március 22.* = KeMLIB, 2013. 3-4. sz. p. 42.
- *Pingvin Pityu látogatásai a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban* = KeMLIB, 2013. 5-6. sz. p. 42-43.

**Zantleitnerné Szebenyi Zsuzsanna:**

- *Muzsika lakik mindenhol* = KeMLIB, 2013. 10. sz. p. 32.

**A Kulturális ajánló szerzői**

**Feketsné Kisvarga Anita:**

- *A Vértes és a Gerecse természeti kincsei barlangász szemmel – Juhász Márton előadása a JAMK-ban;*
- Jack Watkins: *A világ legrosszabb találmányai: nevetséges ötletek, haszontalan szerkentyűk;*
- Görög Ibolya: *Tanácsoskönyv - Új kalamajkák;*
- *Zöldellő Egyház – Nyolc vallás a jövőért;*
- Joanne Fluke: *Meggyes túrótorta és gyilkosság;*
- Galgóczi Dóra: *Fiatalságra ítélve.*

**Nász János:**

- Polgár Zoltán: *A Kárpát-medence termálvíz-kincse* = Magyar Turista 2013. évi 1. sz.;
- *250 ezer eurós hamburger* = Természet Világa 2013. évi 1. sz.;
- *Mahátma Gandhi és Őszentsége a XIV. Dalai Láma: Erőszakmentesség és Együttérés;*
- *100 misztikus hely;*
- *Életünk mekkora része, amit...;*
- *Forbes Magazin;*
- *a Weöres centenárium kiadványai.*

**Pálmai Éva:**

- *Velencei karnevál.*

**Petényi Erzsébet:**

- *A Föld enciklopédiája;*
- Antall Judit: *És veled ki törődik? A pedagógus lelki egészsége;*
- *Irodalmi „hölgyvilág” – A Magyar királynék és nagyasszonyok című sorozat 24. kötet;*
- *Az Oscar díj;*
- *Válogatás verseskönyveinkből;*
- Klein Sándor: *Tanulni jó;*
- *Patchwork család;*
- *Aglaja című DVD;*
- *Téli sportok bibliográfia.*

**Erősné Suller Ildikó:**

- *Karácsony saját kezűleg – Tobozok;*
- *Alkossunk 3D-ben;*
- *Régies hatású bababútor.*

## Nyomtatott megjelenésű publikációk

### Feketsné Kisvarga Anita – Dr. Voit Pál:

- *A nemzetiségi ellátás és a KSZR.* = **Könyvtári Levelező/Lap** XXV. évf. 11. sz. p. 3-8.

### Dr. Horváth Géza:

- *Eff Imre Ernő: Az író és kora* = **Honismeret**, 2013. 3. sz. p. 95.-96.
- *Számomra a könyvtár a legjobb hely a világon: interjú Rigláné Berczeli Máriával* = **Könyvtári levelező/lap**, 2013. 9. sz. p. 3-6.
- Recenzió Simonik Péter: *A Népháztól a Gőzfürdőig* című könyvéről = **Könyvtári levelező/lap**, 2013. 10. sz. p. 35-36.
- *Komárom-Esztergom megyei évfordulónaptár – 2014* (Online kiadvány. Elérhető: [www.jamk.hu](http://www.jamk.hu))

### Papp Zsuzsanna:

- *Tizenharmadik országos ODR-konferencia Tatabányán* = **Könyvtári Levelezőlap**, 2013. 11 sz. p. 12-18.

### Szilassi Andrea:

- *7Határon innen és túl – Fókuszban az internethasználat* = **Könyvtári Levelezőlap**, 2013. 11 sz. p. 8-11.

### Vitéz Veronika:

- *Kezedben a könyvtárad. A JAMKdroid-projekt* = **Könyvtári Levelező/Lap**, 25. évf. 3. (2013. március) sz.

## Előadások

1. **Vitéz Veronika:** *Az online közösségi tudás építő ereje – Crowdsourcing kezdeményezések* - 2013. október 12. Tatabánya - 7Határon innen és túl – Fókuszban az internet-használat
2. **Török Csaba és Vitéz Veronika:** *A Jamkdroid-projekt - Kezedben a könyvtárad* - 2013. november 11. Zalaegerszeg - Új szolgáltatások bevezetése mobil eszközökre alkalmazva közkönyvtári környezetben

## 5.5. PR tevékenység

### Rendezvényekről való információszolgáltatás és médiában való megjelenés

A rendezvényekről a 24 Órának, a Tatai és Tatabányai Televízióknak, a Forrás Rádióknak, a Komárom-Esztergomi Estnek, a Tatabánya Kártya honlapjának, Tatabánya város honlapjának, a Vértes Infó oldalának küldünk információkat az esemény előtt egy héttel.

### Könyvtárunk megjelenései a helyi sajtóban, televízióban

#### 2013. első félév:

#### Városunk Tatabánya 1. szám:

EmberKözelben sorozat első vendége Schmidt Csaba, Tatabánya polgármestere

#### Komárom-Esztergom Megyei 24 Óra:

- 2013.01.19: Öko-Est beharangozó
- 2013.01.29: EmberKözelben: Schmidt Csaba polgármester úr
- 2013.02.13. Öko-Est: Molnár V. József-beharangozó



- 2013.02.16. Kohn, a bányász című könyvbemutató
- 2013.02.18. Öko-Esték Molnár V. József
- 2013.02.25. Rendhagyó irodalomóra, vendég: Angyalosi Gergely
- 2013.03.09. Öko-Est: paleolit étrend beharangozása
- 2013.03.20. JAMK ADI- könyvtári fejlesztés okos telefonra
- 2013.03.22. Igazgatóválasztás
- 2013.03.27. TÁMOP – 3.2.4.B-11/1-2012-0003-as projekt közzététel
- 2013.04.13. EmberKözelben: Crespo Rodrigo
- 2013.04.24. Öko-Esték: Moczik Csaba csillagász előadása
- 2013.05.07. Öko-Esték: beharangozó (Wolf László előadása)
- 2013.05.25. Öko-Esték: beharangozó (Juhász Márton előadása)
- 2013.05.29. Öko-Esték: Juhász Márton előadása
- 2013.06.15. Öko-Esték: beharangozó (Dr. Tóth Ferenc előadása)
- 2013.06.19. Öko-Esték: Dr. Tóth Ferenc előadása

### **Tatabányai Televízió:**

Rendezvényeink rendszeresen népszerűsítésre kerültek a képújságban.

- 2013.01.10. Összefoglaló 2012-ről
- 2013.01.15. Könyvtári rendezvények
- 2013.03.14. Könyvtári rendezvények- Kiállítás megnyitó a Népházban
- 2013.04.10. EmberKözelben: Crespo Rodrigo, a Jászai Mari Színház, Népház igazgatója volt a könyvtár vendége
- 2013.05.04. Anyák napi kézműves foglalkozás
- 2013.05.14. Öko-szelektív ügyességi verseny
- 2013.05.16. Menner Bernát Zeneiskola Festészeti Tanszakának és a Tatai Festőkörnek a kiállítás megnyitója a Népház Úti Fiókkönyvtárban
- 2013.05.31. Könyvtári gyermek-és pedagógusnap
- 2013.06.03. Zöldellő Egyház című könyvbemutató a könyvtárban
- 2013.06.10. Író-olvasó találkozó a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban (Vígh Balázs)
- 2013.06.17. Öko-Esték: Dr. Tóth Ferenc előadása
- 2013.06.22. Netnagyi-számítógépes tanfolyam

### **2013. második félév:**

#### **Komárom-Esztergom Megyei 24 Óra:**

Újság	Cikk cím	Mikor	Évfolyam	Szám	Oldal-szám
24 Óra	Büszke a település a felkérésre (V.szőlős)	2013.10.04.	XXIV.		2
24 Óra	Anyanyelvünkön olvasnak a nemzetiségek	2013.10.08.	XXIV.		3
24 Óra	Könyvtári hét: megbocsátás és hétvégi programok	2013.10.12.	XXIV.	239.	5
24 Óra	Nyílt nap az új olvasókért	2013.10.14.	XXIV.	240.	címlap
24 Óra	A gyerekekben még bíznak	2013.10.14.	XXIV.	240.	4
24 Óra	Három zseni, két verseskötet	2013.10.15.	XXIV.	241.	4
24 Óra	Az Ifjúsági Magazintól a Gallimard-ig	2013.10.22.	XXIV.		3
24 Óra	Tatabánya múltja Görgényi István festményein	2013.11.04.	XXIV.		5
24 Óra	Folytatódnak az ÖKO-esték a könyvtárban	2013.11.14.	XXIV.		2
24 Óra	Sopotnik Zoltánt látták vendégül a rendhagyó irodalomórán	2013.11.12.	XXIV.		4
24 Óra	A fenntarthatóság és a sport kapcsolata	2013.11.18.	XXIV.		2
24 Óra	ÖKO-esték a József Attila könyvtárban	2013.11.25.	XXIV.		2

24 Óra	Karácsonyi szöszmötölés	2013.11.28.	XXIV.		3
24 Óra	Hordozóklubba hívják az édesanyákat	2013.11.30.	XXIV.		2
24 Óra	Emberközében dr. Szilvási Csaba	2013.12.03.	XXIV.		3
24 Óra	A falakon látható lelkesedés	2013.12.06.	XXIV.	284.	3
24 Óra	Könyv helyett könyvtár a karácsonyfa alá	2013.12.18.	XXIV.		2
24 Óra	Kappanyos András volt a rendhagyó irodalomóra vendége	2013.12.18.	XXIV.		4

2013. december 23-án a **Komárom-Esztergom Megyei 24 Óra** 24. évfolyam 298. számában jelent meg a Megyei Ellátási Csoport 2013. évi tevékenységéről szóló cikk: „Új Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működik megyénkben: a József Attila Megyei és Városi Könyvtár új szerepkörben” címmel.

### A Mi Tatabányánk:

Újság	Cikk témája	Mikor	Szám	Oldalszám
A Mi Tatabányánk	Rendezvényeink időpontjai	2013.11. hónap	III.	23.

### Tatabányai Televízió:

- 2013.08.07. A József Attila Megyei és Városi Könyvtár az idei nyári táborokról
- 2013.08.12. Folytatódott a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban a NetNagy Klub
- 2013.08.15. Stúdióbeszélgetés dr. Voit Pál igazgatóval
- 2013.09.04. Zoltánfi Ibolya festőművész kiállítása
- 2013.09.19. Séta a parkban. Dallos István festőművész kiállítás megnyitója
- 2013.10.07. Megyei Könyvtári hét
- 2013.10.14. Könyves vasárnap
- 2013.10.13. Könyves vasárnap – Megbocsátás hete
- 2013.11.05. Görgényi kiállításról tévés felvétel
- 2013.11.06. On-line könyvtári vetélkedő
- 2013.11.11. Régiós vetélkedőről interjú
- 2013.11.19. A fenntarthatóság és a sport (Öko-est Gyüszí Dávid)
- 2013.12.15. Az ember csak a földből tud élni Bencsik János a JAMK-ban
- 2013.12.16. Weöres Sándor köteteket kaptak ajándékba
- 2013.12.16. Bencsik János a könyvtárban
- 2013.12.23. Makai Krisztina kiállításáról interjú

### Egyéb interjúk:

- Andoidos alkalmazásról 2013. március 29-én az Oxygen médiában:  
[http://o2hir.hu/hirek/kiemelt\\_video/17186](http://o2hir.hu/hirek/kiemelt_video/17186)
- A Megbocsátás Hetéről:  
<http://www.youtube.com/watch?v=2vNKIyeG-6A&list=UUHv1vrDI65Zoh7oqx4IIWNA>
- A novemberi könyvvásárról:  
[http://o2hir.hu/hirek/tatabanya\\_tata/22250](http://o2hir.hu/hirek/tatabanya_tata/22250)

### Forrás Rádió:

Rendezvényeinkről hírt küldünk a Forrás Rádiónak. A helyi rádió Öko-Estjeinkről, programjainkról rendszeresen tájékoztatja a hallgatóságot.

**Internetes megjelenések:****Tatabanya.hu oldal:**

*Könyves Vasárnap beharangozó*  
*Megbocsátás hete beharangozó*  
*Könyvtári hét*  
*Android projekt*  
*NetNagyi Klub beharangozó*  
*EmberKözelben (dr. Szilvási Csaba) beharangozó*  
*Makai Krisztina kiállítás megnyitó beharangozó*  
*Bencsik János előadásáról beszámoló*

**Minalunk.hu oldal:**

*Megbocsátás hete beharangozó*  
*Könyvvásár*  
*Öko-Esték (Gyüszí Dávid) beharangozó*  
*EmberKözelben (dr. Szilvási Csaba) beharangozó*  
*Makai Krisztina kiállítás megnyitó beharangozó*  
*Bencsik János előadás beharangozó*

**Kemma.hu oldal:**

*Könyves Vasárnapról képes beszámoló*

**Tatabanyakartya.hu oldal:**

*Téli akciók hirdetése*

**Infotatabanya.hu oldal:**

*Könyvvásár*

**Vertesinfo.hu oldal:**

*Könyvvásár*  
*Öko-Esték (Gyüszí Dávid) beharangozó*  
*EmberKözelben (dr. Szilvási Csaba) beharangozó*

**Tatabanya.babamama.info oldal:**

*Könyvvásár*

A programjainkat hirdető plakátokat a televízió megjelenítette a képújságban, továbbá a fent látható rendezvények napján interjút, illetve híradós anyagot készítettek.

Április, május hónapban programjainkról összefoglaló plakátot is készítetünk.

A hírlevelek mellett az olvasói igényeknek megfelelően email-ben vagy postai úton is értesítést küldünk rendezvényeinkről, akcióinkról.

2013. október-december hónapban küldött meghívók száma:

Levélben történő értesítés	48 darab
Mailben történő értesítés	124 darab + 22 középiskola
Személyes kézbesítés	120 darab

**6. Megyei könyvtár területi feladatellátása****6.2. Kötelezpéldányokkal kapcsolatos feladatok**

A 60/1998. (III. 27.) Korm. rendelet „A sajtótermékek kötelezpéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról” című rendelet lehetővé teszi, hogy könyvtárunk – mint megyei könyvtár – is kapjon a megye nyomdáiban készült dokumentumokból egy-egy példányt.

Ily módon a 2013-as esztendőben **15 nyomda** szolgáltatott nyomdatermékeket, melynek során **79 db könyv** került be állományunkba.

### 6.3. ODR tevékenység lásd a 3.4 pontban

### 6.4. Területi ellátó munka

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár az év első felében a Tájékoztató és Bibliográfiai Csoport feladatellátásában, majd a Megyei Ellátási Csoport megalakulását követően - annak keretében - elvégezte mindazon könyvtári hálózattal összefüggő feladatát, melyet a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő könyvtárak esetében a **Könyvtári Intézet** kért:

- A 4/2004. NKÖM rendelet alapján 2013-ban is lehetőség nyílt a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő könyvtárak számára **érdekeltségnövelő támogatás** igénylésére. Az önkormányzatok értesítése, az adatok gyűjtése, majd összefoglalása és elküldése a Könyvtári Intézet felé határidőn belül megtörtént. Összesen **21 könyvtár** adatai kerültek továbbításra.
- 2013. március 20-án a Könyvtári Intézet e-mailes megkeresésére levélben kértük Csém és Leányvár önkormányzatait, hogy képviselőtestületi ülésen tárgyalják meg, valamint jegyzőkönyvben rögzítsék, hogy könyvtárukat a nyilvános könyvtárak jegyzékéről levetetik. A kérésnek mindkét település eleget tett.
- 2013. november 15-én a Könyvtári Intézetnek továbbítottuk Tát Város Önkormányzatának jegyzőkönyvi kivonatát és a könyvtár módosított alapító okiratát, mivel a települést várossá nyilvánították.
- 2013. december 11-én közvetítettük a Könyvtári Intézet kérését az Eduvus Főiskola Könyvtára felé, hogy szervezeti-működési rendjének hiteles másolatát küldje be az Intézetnek.

### Könyvtári együttműködés szervezése

Elősegítettük annak a kezdeményezésnek a megvalósulását, melynek köszönhetően a jogszabályi keretek között önkéntes segítőként középiskolás diákok dolgozhatnak könyvtárunkban iskolaidejükön túl és a nyári tanszünetben. Ennek érdekében a könyvtár kontaktjaként az Árpád Gimnázium igazgató-helyettesével folyamatosan tartottuk a kapcsolatot. Kollégánk 2013. június 24-én bemutatta a jelentkező diákok (24 fő) számára a könyvtár működését, és a várható munkafeladatokat.

A diákok június 25-től kezdődően folyamatosan önkéntes szolgálatot teljesítenek a kulturális kormányzati előírások és jogi szabályozások szerint, együttműködési szerződés alapján (időközben megállapodást kötöttünk még a Bárdos László Gimnáziummal, a Kossuth Lajos Közgazdasági és Humán Szakközépiskolával, valamint a Komáromi Jókai Mór Gimnáziummal).

Csoportunkból 6 fő vett részt a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Komárom-Esztergom Megyei Szervezete által lebonyolított felvidéki kiránduláson. A szakmai napon az érsekújvári **Anton Bernolák Könyvtár** munkatársai kalauzoltak el bennünket a környék kisebb-nagyobb könyvtáraiba, emlékhelyeire és kulturális intézményeibe. A kirándulás legfőbb tapasztalata az volt, hogy a határon túli könyvtárakkal, köztük az Anton Bernolák Könyvtárral való kapcsolatépítés igényként jelent meg mindkét fél részéről.

A **Magyar Könyvtárosok Egyesületének 45. Vándorgyűlésén** – a korábbi évekhez hasonlóan – kollégáink is részt vettek.

Helytörténész kollégánk rendszeres és aktív kapcsolatot ápolt 2013. évben is a megyei helyismeretei és helytörténeti civil szervezetekkel. E kapcsolatépítés jegyében 2013. 04. 26-án Tokodon, majd 2013. 05. 24-én Héregen részt vett a **Lábatlani Helytörténeti Kerekasztal** rendezvényén. (Az utóbbi rendezvény szervezésében is munkát vállalt.)

2013. 05. 24-én Héregen a **Honismereti Szövetség Komárom-Esztergom Megyei Csoportjának** ülésén képviselte könyvtárunkat.

Mindemellett szakirodalmi tájékoztatást nyújtott 2013. 04. 08-án az **Ászári Helyismereti Kör** részére.

2013. 03. 22-én a Bárdos László Gimnázium által szervezett **Tudományos Diákköri Konferencián** is felkérést kapott a helyismereti dolgozatok bírálatára és zsűrizésre.

Munkatársunk részt vett az újonnan alakult **Új Nemzedék Plusz Kontaktpont Irodával** folytatott együttműködési tárgyalásokon, tervezi a közös programot, melynek keretében könyvtárunk lesz a városi középiskolai vetélkedő egyik állomása.

## 6.5. A kistéleplési könyvtári ellátás megszervezése

A 2012. évi CLII. törvény (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról) (továbbiakban Kulturális törvény) 17. §-ában rögzítette, hogy a települési önkormányzatok kötelező feladata a települési könyvtári ellátás biztosítása, melyet nyilvános könyvtár fenntartásával vagy a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíthet.

2012-ben összesen **56 települési önkormányzat** írta alá a megállapodást a Megyei Könyvtárral, melynek értelmében könyvtári szolgáltatásokat kíván megrendelni könyvtárunktól. 2013-ban fő feladatunk a megyei ellátás egységes minőségirányítási elvek szerinti működtetésének megalapozása lett. Komárom-Esztergom megyében összesen 56 település kötött megállapodást a József Attila Megyei és Városi Könyvtárral könyvtárellátási szolgáltatások megrendelésére 2012 decemberében.

*A Megyei Könyvtár által közvetlenül ellátott települések száma és megoszlása:*

1000 fő alatti lakosságszámú települések: 10 db;

1001 és 1500 fő közötti lakosságszámú települések: 6 db;

1500 fő feletti lakosságszámú települések száma: 21 db.

*A Wass Albert Művelődési Központ és Városi Könyvtárral együttműködésben ellátott települések száma és megoszlása:*

1000 fő alatti lakosságszámú települések: 11 db;

1001 és 1500 fő közötti lakosságszámú települések: 5 db;

1500 fő feletti lakosságszámú települések száma: 3 db.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer Komárom-Esztergom megyei kiépítését megelőzte a megyében korábban működő kistérségi ellátóközpontokkal történő kapcsolatfelvétel, illetve tárgyalás annak megállapítására, hogy melyik városi könyvtárral tudnánk együttműködni a költséghatékonyság és a szakmai szempontok figyelembevételével. A 2013. február 13-án és március 4-én lezajlott megbeszélések után a József Attila Megyei és Városi Könyvtár a kisbéri Wass Albert Művelődési Központ és Városi Könyvtárral kötött együttműködési megállapodást 2013. július 15-én. A megállapodás értelmében a kisbéri könyvtár 19 települési könyvtár dokumentum-ellátását, tárgyi eszközigenyének kielégítését, rendezvényeik megszervezésének segítését és könyvtári adatbázisainak karbantartását vállalta magára.

A 2013. évi munkatervben számba vett feladatainkat 2013. év első félévében a következőképpen láttuk el:

- 2013. február 14-én jelent meg a 13/2013 (II. 14.) sz. EMMI rendelet (MK. 23. sz.), melynek 17. §-a a kistelepülési ellátás településekre eső normatívájának összegét határozta meg. Ekkor vált világossá, hogy az 1000 fő alatti települések ellátását nettó 668.300 Ft, az 1001 és 1500 fő közötti települések ellátását nettó 835.380 Ft és az 1501 és 5000 fő közötti települések ellátást nettó 1.002.460 Ft normatívából lehet finanszírozni.
  - 2013 márciusában a Tájékoztató és Bibliográfiai Csoport vezetője elkészített egy rövid összefoglalót a megújult könyvtárellátási rendszerről, melyet a Megyei Könyvtár honlapján olvashatnak az érdeklődők. A későbbiekben külön menüpontban váltak elérhetővé a honlapon a megyei KSZR működésével kapcsolatos cikkek, előadások anyagai. A honlap ezen részének gondozását a Megyei Ellátási Csoport kistelepülési menedzser-informatikus könyvtárosa végezte.
  - A tájékoztató csoport vezetője még a KSZR-rendelet megjelenése előtt előkészítette a megyei könyvtárellátási szolgáltatás munkatervét. A rendelet megjelenése után, 2013. június 15-én levélben tájékoztattuk az önkormányzatokat és a községi könyvtárakat a jogszabály hatályba lépéséről, mellékelve a „39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről” című jogszabályt.
  - A normatíva felhasználását az első félévben mindösszesen három település könyvtára kezdte meg, valamennyi helyszínen rendezvény finanszírozására került sor. A három település: Héreg, Tarján és Vértesszőlős. E két utóbbi településen 2013. július 10-én az ünnepi könyvhét alkalmából a József Attila Megyei és Városi Könyvtár által megszervezett író-olvasó találkozó került megrendezésre Vig Balázssal. Héregen a gyermeknapon valósult meg egy mesedélután a könyvtár szervezésében 2013. május 31-én. A teljesítés dokumentációja rendben elkészült mindhárom rendezvény esetében.
  - 2013. július 2-án a később megalakuló Megyei Ellátási Csoport két tagja vett részt a KSZR gyakorlati megvalósítása során felmerülő kérdések tisztázása céljából, az IKSZ Megyei Könyvtári Tagozata és az EMMI által megrendezésre kerülő konzultációs napon. 2013. július 10-ére, határidőre küldtük el a minisztériumnak a KSZR-rendeletben előírt munkatervet.
  - 2013 augusztusában megalakult a Megyei Ellátási Csoport. A hónap során az öt éves terv elkészítéséhez gyűjtöttek adatokat a munkatársak, illetve az éves munkatervhez kapcsolódó költségvetésterven dolgozott a csoport. A kistelepüléseknek történő állománygyarapítás és -feldolgozás gyakorlati megvalósításának kérdéseiről belső értekezletet hívott össze a Megyei Ellátási Csoport. A hónap folyamán köttetett meg a szerződés a közbeszerzési pályázaton nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft-vel is.
  - 2013 szeptemberében a megyei könyvtárellátásért felelős csoport kérte a települési könyvtárak adatszolgáltatását a gyarapításra igényelt dokumentumok és rendezvényeik szervezésével kapcsolatban. Mindeközben könyvtáros-informatikus munkatársunk segítségével megkezdtük a TextLib alkalmassá tételét a községi könyvtárak számára gyarapított dokumentumok feldolgozására és állományba vételére. A községi partnerek elérhetőségének pontosításával, vonalkódok, vonalkód-leolvasók és bélyegzők megrendelésével biztosítottuk a munkához szükséges tárgyi eszköz feltételeket a hónap folyamán.
- A hónap során a Megyei Könyvtár Gazdasági Csoportjával történő folyamatos konzultáció eredményeképpen végleges formát öltött az „*Útmutató a József Attila Megyei és Városi Könyvtárral megállapodást kötött települések könyvtári ellátásához; Komárom-Esztergom megye; 2013*” című dokumentum, mely részletes segítséget nyújtott a községi könyvtárosoknak és a polgármesteri hivataloknak a dokumentumbeszerzéssel és –feldolgozással, a rendezvényszervezéssel, a dologi kiadások és a tárgyi eszközbeszerzések elszámolásával kapcsolatos együttműködés formáiról és a pontos dokumentációról. Az Útmutatót minden, a Megyei Könyvtártól szolgáltatást megrendelő

önkormányzat és települési könyvtár megkapta. Szeptemberben kezdte meg a csoport a községi könyvtárak állománygyarapítását is.

- Október hónapban a Megyei Könyvtár által használt TextLib integrált könyvtári rendszertől eltérő adatbázist használó községi könyvtárak beolvasztásának lehetőségeiről egyeztetett a csoport. Folyamatos volt a működéshez szükséges tárgyi eszközök beszerzése (multifunkciós nyomtató). A Megyei Ellátási Csoport októberben dolgozott a minisztérium számára elkészítendő öt éves fejlesztési terven is. Ehhez igényfelmérő lapokat is kért a településektől.

Összeállításra került a „*Könyvtárosoknak hasznos adatbázisok összefoglalója és elérési helyük*” című dokumentum, melyet informatikus-könyvtáros kollégánk készített el. A kiadvánnyal a „*Az emberi erőforrások minisztere 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről*” című jogszabály 4. § (1) alábbi pontjaiban megfogalmazott, a Megyei Könyvtár által nyújtott szolgáltatásoknak felelünk meg:

„2. a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése, könyvtárhasználat ismertetése; (...)

5. az oktatásban, képzésben részt vevők információellátásának segítése, tájékoztatás a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségéről; (...)

10. tájékoztatás a könyvtári rendszerben elérhető adatbázisokról.”

A kiadványt a Könyvtári Héten megrendezésre kerülő „*A József Attila Megyei és Városi Könyvtár Megyei Ellátási Csoportjának tájékoztatója a kistélepülési könyvtári ellátás működéséről*” című programon megjelenő községi kollégák és az önkormányzatok képviselői személyesen vehették át. Közzétettük továbbá a Megyei Könyvtár honlapjának KSZR menüpontjában, illetve kiküldtük elektronikusan a könyvtárosoknak.

- Október 7-én, a XLII. Könyvtári Hét szakmai napján a csoport bemutatkozott a meghívott települési könyvtárosok és önkormányzati képviselők számára. A bemutatkozó előadás anyagát a Megyei Könyvtár honlapján, a KSZR menüpont alatt tette közzé a csoport, valamint elküldte elektronikus formában minden községi könyvtárosnak. A hónap során folyamatos volt a TextLib előkészítése a kistélepülések elektronikus leltárkönyveinek létrehozásához, a dokumentumrendelés és –feldolgozás.
- Novemberben folytatódott a települési könyvtárak számára gyarapított dokumentumok feldolgozása és állományba vétele. A csoport elkészítette településenként, hogy mekkora maradványból gazdálkodhatnak év végéig a községi könyvtárak. Szintén ebben a hónapban fejeződött be a leltárkönyvek, állományok, raktárak bevitele külön-külön településenként a TextLib-ben. Novemberben külön megbízási szerződés szabta keretek között a Megyei Könyvtár nyolc munkatársa vett részt a községi könyvtárak számára gyarapított dokumentumok feldolgozásában. Elkészítette a csoport a feldolgozáshoz kötődő útmutató és elszámoló táblát. Novemberben kezdődött meg a feldolgozott dokumentumok kiszállítása a településekre.
- Decemberben folytatódott a dokumentumoknak a településekre történő kiszállítása. Az év vége közeledtével megnövekedtek a pénzügyi elszámolással kapcsolatos teendők. Csoportunk elkészítette a Komárom-Esztergom Megyei 24 Óra című helyi lapba az éves munka eredményeit bemutató PR-cikkét.

## 6.6. Nemzetiségi könyvtári ellátás bemutatása

A nemzetiségi dokumentumok gyarapítása céljából 2013-ban is felhasználtuk az **Országos Idegennyelvű Könyvtár (OIK)** által a nemzetiségi állománnyal rendelkező könyvtárak számára megajánlott forrást. Ebben az évben a Megyei Könyvtár Fő téri intézménye mellett 14 települési könyvtár és 2 fiókkönyvtárunk számára szerzeményeztünk szlovák, német és

cigány nyelvű dokumentumokat. A 2013-as esztendőben összesen nettó **200.000 forintot** költhettünk szlovák és német nemzetiségi dokumentumok beszerzésére, valamint nettó **10.000 forint** keretösszeg erejéig romani/beás nyelvű vagy romákkal kapcsolatos dokumentumok gyarapítására adódott lehetőségünk. A gyarapításnak határidőn belül, **2013. április 8-ig** eleget tettünk.

Összesen **4 db** könyvet rendeltünk nettó **8.879 Ft** értékben a **cigány** irodalomból a József Attila Megyei és Városi Könyvtár Fő téri épületének állománygyarapítása céljából. Összesen **4-féle szlovák** nemzetiségi dokumentumot gyarapítottunk 5 könyvtári állományba. Így nettó **57.730 Ft**-ot használtunk fel a rendelkezésünkre álló keretből. **3-féle német** könyvet rendeltünk összesen 11 könyvtári állományba **142.776 Ft** értékben. A megrendelt nemzetiségi dokumentumokat egyelőre nem szállítottuk el az OIK-ból, ezért még nem kerültek bevételezésre.

**Szlovák nemzetiségi állománnyal rendelkező könyvtárak, akiket támogatunk: Keszölc:** Községi Könyvtár; **Piliscsév:** Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár; József Attila Megyei és Városi Könyvtár **Bánhidai Fiókkönyvtára;** **Tardos:** Vörösmárvány Művelődési Ház és Könyvtár és **Vértesszőlős:** Községi Könyvtár.

**Német nemzetiségi állománnyal rendelkező könyvtárak, akiket támogatunk: Baj:** Községi Könyvtár; **Csolnok:** Községi Könyvtár; **Dunaszentmiklós:** Községi Könyvtár; **Környe:** Közművelődési Könyvtár; **Leányvár:** Községi Könyvtár; **Tata:** Móricz Zsigmond Városi Könyvtár Agostyáni Fiókkönyvtára; **Tarján:** Gondnokság – Könyvtár; József Attila Megyei és Városi Könyvtár **Felsőgallai Fiókkönyvtára;** **Várgesztes:** Községi Könyvtár; **Vértessomló:** Községi Könyvtár és **Vértestolna:** Községi Könyvtár.

A Megyei Ellátási Csoport működött közre a XLII. Könyvtári Héten megrendezésre kerülő *Könyvtárak az emberi kapcsolatokért - Fókuszban a nemzetiségi ellátás* című konferencián a „A megyei nemzetiségi könyvtári ellátás vizsgálatainak adatai (1994, 2009, 2013)” című előadással. Részletesen lásd a beszámoló *Munkaterven kívüli munka* című részében.

## 6.7. Statisztikai feladatok és adatszolgáltatás

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport negyedévente szolgáltatta a könyvtár forgalmi és gyarapodási adatait Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (a fenntartó) felé.

### *Statisztikai feladatok*

1. A József Attila Megyei és Városi Könyvtár, mint megyei feldolgozó központ 2013-ban is koordinálta, javította, szükség esetén átgondolásra visszaküldte és véglegesítette a megyében működő valamennyi könyvtár 2012. évi statisztikai adatszolgáltatását. A statisztikai adatszolgáltatásban – noha az a 243/2011 (XI. 22.) Korm. rendelet az *Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program adatgyűjtéseiről és adatátvételeiről* szóló 288/2009. (XII. 15.) Korm. rendelet módosításáról című jogszabály alapján kötelező – mindössze **egy könyvtár nem vett részt**. A statisztikai adatlapot kitöltő könyvtárak száma:
  - **szakkönyvtárak:** 12 db
  - a **Dorogi Kistérség könyvtárai:** 10 db + **Arany János Városi Könyvtár** (Dorog)
  - az **Esztergomi Kistérség könyvtárai:** 5 db + **Helischer József Városi Könyvtár** (Esztergom)
  - a **Kisbéri Kistérség könyvtárai:** 16 db + **Wass Albert Művelődési Központ és Városi Könyvtár** (Kisbér)
  - a **Tatai Kistérség könyvtárai:** 8 db + **Móricz Zsigmond Városi Könyvtár** (Tata)



- a **Tatabányai Kistérség könyvtárai**: 9 db + **József Attila Megyei és Városi Könyvtár** (Tatabánya)
- **önálló közművelődési könyvtárak**: 23 db.  
**Összesen 88 db könyvtár statisztikai adatlapja került megtekintésre**, és az ellenőrzések és javítások után véglegesítésre határidőn belül az Emberi Erőforrások Minisztériumának Kulturális Statisztikai Rendszerében. A Könyvtári Intézet és a KSH a későbbiekben nem jelzett hibát vagy a korábbi adatokhoz képest éles eltérést a megyei kérdőívekben.
- 2. Elkészítettük a British Council számára a **GatewayUK állományból a kölcsönzők számáról és a rendezvényekről szóló statisztikát**. Eszerint 2013. első félévében összesen **895 db kölcsönzés** volt a gyűjteményből (575 db első kölcsönzés és 320 db hosszabbítás).  
A kölcsönző olvasók száma **312 fő** volt.
- 3. Összeállítottuk a 2012-es majd a 2013-as Márai-lista darabszámra és megoszlásra vonatkozó statisztikai adatait.
- 4. Az önkormányzat által kért negyedévenkénti beszámoló rendezvényekre és PR-tevékenységre vonatkozó részét is elkészítettük határidőre. A Tatabányai Televízió facebook oldalán a könyvtárunkra vonatkozó videókat szintén letöltjük. Gyűjtük a József Attila Megyei Könyvtárról szóló sajtómegjelenéseket, a megye könyvtárainról szóló cikkeket.
- 5. A Megyei Ellátási Csoport megfelelt minden, az év során felmerülő, a minisztérium és a Könyvtári Intézet által indított statisztikai adatszolgáltatásnak.  
Saját adatgyűjtésként igényfelmérést végzett a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerbe bekapcsolódott könyvtárak körében az öt éves fejlesztési terv elkészítéséhez 2013 októberében.  
Eleget tett a Könyvtári Intézet adatszolgáltatási kérésének a megyében működő könyvtárak internet-elérési szolgáltatásainak hozzáféréssel kapcsolatban.  
A 2013-as évben statisztikai adatgyűjtésre támaszkodott a Megyei Ellátási Csoport „*A megyei nemzetiségi könyvtári ellátás vizsgálatainak adatai (1994, 2009, 2013)*” című előadása, melyről részletes beszámolót lásd a *Munkaterven kívüli munka* című részében.

### ***A könyvtár informatikai feladatai 2013-ban***

2013 augusztusáig az Informatikai Fejlesztési Csoport önálló egységként működött. Ekkor az informatikai csoport vezetője a Megyei Ellátási Csoporthoz került, hogy a kistélepülések informatikai felmérését végezze, tegyen javaslatot a fejlesztésekre. Ettől függetlenül rendszergazdánknak továbbra is meg kell oldania a felmerülő technikai jellegű problémákat az intézményben, a többi csoportban, vagy olvasóink kiszolgálásánál.

Az informatikai csoport feladatai közé tartozott az informatikai rendszer: a helyi hálózat (a szerverek, a munkaállomások, az informatikai eszközök) üzemeltetése, a felmerülő problémák megoldása. Az intézmény működéséhez és információs szolgáltatásainak fejlesztéséhez a szükséges hardver és szoftver feltételek kidolgozása és ezen eszközök karbantartása, nyilvántartása. Az új informatikai fejlesztések kivitelezése. A különböző rendezvényeken az informatikai háttérapparátus biztosítása (pl. hangosítás, kivetítés biztosítása, fotódokumentáció).

A könyvtár integrált könyvtári rendszerének, a TextLib adatbázisának karbantartása (ebben a könyvtár dokumentum-állományát, olvasóink adatait, a kölcsönzéseket, s az egyéb könyvtári tranzakciókat tartjuk számon), a rendszer működéséhez szükséges beállítások elkészítése, az adatbázis tartalmával kapcsolatos lekérdezések elvégzése mind a csoport feladata volt. Továbbá szakmailag segíteni és támogatni kellett a megye könyvtárainak informatikai fejlesztését (Pl.: kistérségi TextLib rendszer kialakítása).

A csoporthoz tartozott a könyvtári állomány kijelölt részének digitalizálása, s ezáltal az elektronikus könyvtárunk és a hírlaptárunk, a cikkadatbázisunk építése, valamint egyéb könyvtári (pl.: pályázatokhoz tartozó) dokumentációk digitalizálása. A József Attila Megyei és Városi Könyvtár egyik szolgáltatása látogatói számára a szkennelés, melyet szintúgy a csoport tagjai végeztek.

Az Informatikai Fejlesztési Csoport szerkesztette, töltötte fel új tartalmakkal a József Attila Megyei és Városi Könyvtár honlapját, ahonnan elérhető katalógusunk, többféle tematikus adatbázisunk, legfrissebb, közérdekű híreink, információink, programjaink, dokumentum-újdonságaink, valamint a **KemLib**, a Komárom-Esztergom Megyei Könyvtárosok szakmai lapja is. E folyóirat tartalmi, formai szerkesztése, megjelenítése is náluk történt. Ehhez hasonlóan más könyvtári kiadványokat is készítettek a kollégák (a rendezvényekhez meghívót, plakátot, egyéb szóróanyagot), de csoportukhoz fűződött például a lezárt TÁMOP pályázatunkat bemutató képeskönyv, vagy az évkönyvek formai szerkesztése is.

Könyvtárunk folyamatosan tájékoztatta olvasóit és az érdeklődőket könyves újdonságairól, a hírekről, az „Olvasásra születni” projekt programjairól, Öko-estjeinkről és más ökológiai témájú írásokról, az Új Forrás irodalmi, művészeti és társadalmi folyóirattal kapcsolatos rendezvényeiről, új lapszámokról, hírekről. Ezekhez fűződően könyvtárunknak több hírlevele is van (Könyvtárunk újdonságai, Rendezvények, ÖKO-hírlevél, Baba-mama hírlevél), amelyeknek technikai szerkesztése is az informatikai csoport szobájának falain belül történt.

Kollégáink gondoskodtak a könyvtári adatbázisok (Mese, Bibliográfia, Folyóirat-lelőhely) karbantartásáról, valamint a külső cégektől megrendelt adatbázisok (pl.: EBSCO, Opten-Cégtár és Jogtár) telepítéséről, frissítéséről, használatuk bemutatásáról a kollégáknak és olvasóinknak.

A csoport tagjai kezdő, középfeladók és haladó számítógépes és internetes tanfolyamokat is tartottak a városbeli, megyebeli érdeklődőknek, ahol a **Moodle** elektronikus keretrendszerrel és az általuk kidolgozott elektronikus tananyagokkal várták a jelentkezőket. További képzéseket szerveztek országos szinten, és tartottak oktatásokat megyebeli, de könyvtárunkhoz tartozó munkatársaknak is a TextLib integrált könyvtári rendszerrel, valamint egyéb elektronikus szolgáltatások használatával kapcsolatban is. Az informatikai csoport tagjai évente többször vettek részt és tartottak előadásokat szakmai fórumokon is.

Mindemellett folyamatosan tartották a kapcsolatot és informálták eseményeinkről, rendezvényeinkről a Facebookon, Iwiwen, Twitteren jelenlévő olvasóinkat, követőinket, hiszen a mai világban már elengedhetetlen, hogy ezeken a csatornákon is megjelenjünk és elérjük közönségünket.

A TÁMOP projekt megvalósítása során létrehoztunk egy intranetet, melynek segítségével a projektben résztvevők folyamatosan láthatták a készülő rendezvények és foglalkozások időpontjait.

A könyvtár honlapja a felnőtteknek szóló oldalakon túl a gyermekeknek (kicsiknek és nagyoknak) is szolgál érdekességekkel. A gyermekkönyvtár weboldalain folyamatosan közzétették kollégáink a „Mese, mese, mátká” és az „Olvasd velünk” c. olvasópályázattal kapcsolatban a meséket, a feladatlapokat és a pontszám-összesítőket.

Az informatikai csoport feladata volt a kiadványok készítése is, melyet kollégánknak a Corel Draw szerkesztővel végzett. Ezzel a programmal készítette el például a Bálint-napi, a nőnap, a gyermeknap, pedagógusnap, ünnepi könyvheti meghívókat és/vagy alkalmi olvasójegyeket, plakátokat.

Mindemellett a kollégáinkat is folyamatosan képezik, tájékoztatják őket a különböző informatikai fejlesztésekről és azok használatáról.

A rendszergazda állandó feladatai közé tartozik a hardver és szoftverkarbantartás, a különböző számítástechnikai, informatikai jellegű hibák és üzemzavarok elhárítása.

2013-ban is felügyelte szakmailag a TÁMOP pályázat keretében megrendelt informatikai fejlesztéseket, ezzel kapcsolatosan folytatta a megyei emlékhelyek adatbázisának feltöl-

tését. Ezek mellett több szolgáltatás elindításán is munkálkodott, melyek közül talán a legnagyobb munka a JAMKdroid-projekt megvalósítása, melyben megcélzottuk egy androidos mobil eszközökre fejlesztett könyvtári katalógus alkalmazás elkészítését. A **JAMKdroid**-projekt a „**A TÁMOP-3.2.4.A-11/1-2012-0053 Megyei Könyvtár az értő olvasásért**” pályázat keretében valósult meg.

A József Attila Könyvtár számos rendezvényt szervez és ad ezeknek otthont. A fényképekből adatbázist építünk, melynek használatához kollégánk egy webgaléria alkalmazást üzemeltet. A galéria folyamatos feltöltését is ő végezte.

A rendszergazda feladata a munkaállomások karbantartása, így az intézményen belüli számítógépek állapotáról folyamatosan információval kell rendelkeznie. Munkájának megsegítésére a munkaállomásokon online auditot végzett, mellyel elkészítette a hardver és szoftver eszközök éves nyilvántartását.

A könyvtár integrált könyvtári rendszere, a TextLib ciklikus frissítést és karbantartást igényel, a hibajavítások (pl. e-mail és sms értesítésekkel kapcsolatos módosítások kivitelezése) és fejlesztések telepítése, az adatbázissal kapcsolatos statisztikák lekeresése, különböző lekérdezések, adatmódosítást igénylő műveletek végzése az adatbázisban folyamatosan történik. A program fejlesztőivel szoros a munkakapcsolat, több esetben tesztelést végeztek kollégáink a számukra.

Rendszergazdánk az év nyári hónapjaiban egy átfogó szerver-karbantartási projektet és ezzel kapcsolatos utómunkálatokat is végzett. Mindezek mellett számos kisebb online újítás, szolgáltatás, számítógépes program is a nevéhez fűződik: jelentkezési lapok konferenciákra (pl.: ODR konferencia), szkennelés-rendelés űrlapja, elektronikus olvasói kérdőívek és kiértékelő programok, katalógusbeli keresések auto complete funkciója és mezőnkénti statisztikai kimutatása stb.

Egész évben kistérségi munkát is ellátott, melybe beletartozott a dokumentumok szállítása, de a TextLib beállítása és használatának oktatása is.

2013-ban nagy kihívást jelentett a megyei és városi könyvtár összevonása (2013. január 1-től). Ez nagy terhet rótt az informatikai csoportra, hiszen át kellett gondolnia, fel kellett térképeznie, meg kellett terveznie és kiviteleznie a TextLib adatbázisok összevonását és összevont működését, valamint egyéb informatikai és online szolgáltatások egyesítését, némi lyiknek a tagkönyvtárakban való bevezetését.

Az összevonás után öt fiókkönyvtárral gyarapodtunk, ami azt jelentette, hogy a főkönyvtáron kívül még öt helyen kellett ellátnia rendszergazdánknak a fentebb felsorolt feladatokkal járó teendőket (pl.: wifi kiépítése). A kinti munkaállomásokon is elvégezte az Open Auditot, a hardver és szoftverpark nyilvántartásba vételét. Ezek állandó karbantartása is az ő feladata. A fiókokban dolgozó kollégáknak folyamatosan segítséget nyújt az egyes informatikai eszközök használatában. Az összevonás utáni fiókkönyvtári állományellenőrzésre is felkészítette a TextLib integrált könyvtári rendszert, valamint az ellenőrzés befejeztével el kellett végeznie benne az utómunkálatokat (hiánylisták készítése, állományellenőrzés lezárása stb.). Az összevont TextLib tesztelésére próbaadatbázist telepített.

A fiókkönyvtárakban korábban nyugtatómbök segítségével történt a számlázás, amit felváltottunk elektronikus számlázóprogramra. Ennek tesztelése és beüzemelése is rendszergazdánk kiemelt feladata volt. Szintén az összevonáshoz kapcsolható, hogy könyvtárunk régi logóját új névfelirattal láttuk el, melynek grafikai szerkesztését is ő végezte.

Ekkor már előttünk állt a kistérségi ellátás megszűnése és a Könyvtári Ellátási Szolgáltató Rendszer megszületése is, ami újabb informatikai problémákat helyezett kilátásba. Mivel tervünk az új rendszerben egy közös megyei adatbázis kialakítása a KSZR-be tartozó településekkel, így rendszergazdánk megkezdte a tárgyalásokat a TextLib IKR gyártójával, az Infoker Számítástechnika-alkalmazási Szövetkezettel a településekre kiterjedő kiszélesítési, összevonási műveletekről és ezek költségeiről.

Feladatai közé tartozott továbbá a könyvtári (könyvvásár, Öko-esték stb.) és külsős (pl.: Agora nyitó napok, Agora gyermeknap) rendezvények lebonyolításában való közreműködés, a műszaki és informatikai háttér biztosítása, eszközök autóval történő szállítása.

A munkakörében kijelölt feladatai mellett, többször előadóként is részt vett szakmai programokon, a Tatabányai Városi Könyvtár által szervezett Webszerkesztő Workshopokon, valamint két alkalommal résztvevőként jelent meg a K2 kísérleti műhely e-könyvek és mobil alkalmazások témájú konferenciáján az OSZK Könyvtári Intézet szervezésében. 2013. április 23-án hallgatója lehetett a „Digitális, mobil és okos rendszerek - könyvtár a zsebünkben” konferenciának a KSH Könyvtárban.

Az informatikai csoport vezetője könyvtárunk EBSCO referense 2010 júliusától, ami azzal jár, hogy folyamatosan szemmel tartja és beszámol az EBSCO-adatbázisokat érintő újdonságokról, ezek használatát megmutatja a kollégáknak és olvasóinknak egyaránt, figyeli hírlevelüket, részt vesz az EBSCO továbbképzéseiben, fejleszti az EBSCO-val kapcsolatos szolgáltatásainkat, összeállítja a honlapunkon olvasható EBSCO-anyagot. Ha olyan referenz kérdés érkezik könyvtárhasználóinktól, ami az EBSCO adatbázisok által könnyedén megoldható, azonban a tájékoztató kollégák nem boldogulnak vele, akkor hozzá irányítják az olvasót, így az EBSCO adatbázisból referenz kérdésre általában ő válaszol.

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár ökoszemléletéhez híven napi szinten gyűjtötte a *Környezetvédelmi Hírlevél* elektronikus változatát, amit PDF-fájlként tárolt és szolgáltatott honlapunkon. Ebből 2013. augusztus végéig 243 darab gyűlt össze.

Ciklikus, de nem mindennapos munkája volt az Opten Kft. termékének, az *OptiJus* adatbázisnak a folyamatos frissítése az erre kijelölt munkaállomáson. Az adatbázis nemcsak online elérhető, de offline is használható intézményünkben. Kielégítő alkalmazásához fontos a folyamatos frissítés, mely a hét hónap alatt nyolcszor történt meg.

Hasonlóan időszakos feladata volt az állománygyarapítás során a KELLO-tól megrendelt dokumentumok HUNMARC adatainak betöltése a saját TextLib adatbázisunkba. Az új rendelések elküldése után, az adatok importálása ezen időszak alatt 15 alkalomra tehető.

Emellett feladatai közé tartozott a *Magyar Tanítás* folyóirat havonkénti telepítése és a *Komárom-Esztergom Megyei Honismereti Egyesület* honlapjának szerkesztése is.

Könyvtárunk a TÁMOP pályázat lezárulását követően is folytatta a számítógépes és internetes felhasználói tanfolyamait. 2013-ban 4 tanfolyam (összesen 21 résztvevő) volt a könyvtárban, melyből egy középaladót kolléganőnk tartott 2013. március 26-án és 27-én 5 résztvevővel - az Internet Fiesta keretein belül – „Közösen a közösségi (és egyéb web-) oldalakon” címmel. A tanfolyammal kapcsolatos teendők közé tartozik a résztvevők felkeresése, időpontok egyeztetése, a szükséges adminisztrációk elvégzése és természetesen a felkészülés az oktatók által összeállított tananyagból, valamint az ezekhez fűzhető újdonságokból. Az ilyen képzések alkalmával sok új ismeretet kapnak a hallgatók, amiket nehéz egyszerre megemléstzeni. Könyvtárunk egyik új szolgáltatása, hogy további lehetőséget teremt a négy szemközti, fél- vagy egyórás konzultációra az oktatóval (2013. augusztus elejéig 14 példa is volt erre).

A KemLib online szakmai folyóirat egyik állandó rovatának, a KLIKK-nek (korábban IT-mazsolák) ő a rovatvezetője, mely az információs társadalom könyvtári, informatikai, számítástechnikai híreit gyűjti össze hírlevél szerűen, egyes számokban konkrét témát követve. Emellett a KemLib-ben augusztusig két nagyobb cikke jelent meg könyvtárunk rendezvényeiről, újításairól, továbbképzésen, kiránduláson való részvételéről.

A TIOP: K-2009-TIOP-1.2.3-09/1.- 2009-0011 jelű "Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra-fejlesztése - "Tudásdepó Expressz"" című pályázat projekt fenntartási jelentésének évenkénti leadása minden év november 1-ig ugyancsak kollégánk feladata.

Könyvtárunk a TÁMOP-3.2.4/08/1 pályázatnak köszönhetően előállt egy olyan adatbázissal, mely a Komárom-Esztergom megyei könyvtárakban és partnerintézményekben fel-

lelhető folyóiratokat, azok lelőhelyét és egyéb adatait tartalmazza kurrensen és retrospektíven feldolgozva is. Az ezzel kapcsolatos teendők közé tartozott a rendszer tesztelése, hatékony feltöltésének kitapasztalása a folyóirat-feldolgozó kollégákkal, kapcsolatfelvétel és -tartás a megyebeli könyvtárak folyóiratokért felelős kollégáival, az adatbázis feltöltési és használati útmutatójának kidolgozása és továbbítása a fent említett kollégáknak, az egyes funkcióhoz kapcsolódó észrevételei továbbítása a fejlesztőhöz. Az adatbázis folyamatos feltöltés alatt áll, javítása, tesztelése, a felmerülő problémák megoldása továbbra is folyamatosan, feltöltés közben zajlik.

A JAMKdroid projekt kommunikációs tervét szintén Veronika dolgozta ki, melyben minden egyes médiumnak (hírlapok, rádió, szórólap, TV) megfelelő PR csomagokat készített és az **Oxygen Hírügynökségnek** 2013. március 29-én rövid riportot adott a témával kapcsolatban ([http://o2hir.hu/hirek/kiemelt\\_video/17186](http://o2hir.hu/hirek/kiemelt_video/17186)).

A könyvtár zöldprotokolljának elkészítése magyar és angol nyelven ugyancsak az ő nevéhez fűződik.

## 7. Munkaterven kívüli feladatok teljesítése

A József Attila Megyei Könyvtár hosszú évek óta egy DOS-os alapú **számla- és nyugtakészítő programmal** dolgozott. Ennek a programnak rendeltük meg tavasszal a windows alapú, bővített változatát. A program készítőjével a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport tartotta a kapcsolatot, és kéréseink alapján történt a program átírása. Folyamatos volt a konzultáció a fejlesztővel, és a teszteléseket is több héten keresztül a csoport tagjai végezték.

Munkájuknak köszönhetően 2013. május 6-tól a József Attila Megyei és Városi Könyvtár minden tagintézményében gépi úton történik a nyugta és a számla adása.

### **Közösségi Szolgálat koordinálása**

2016-tól az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele lesz, hogy minden diák 50 óra **közösségi szolgálatot** teljesítsen középiskolai tanulmányai során.

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport egyik tagja járt utána a középfokú intézményekben tanulók számára a - törvény által előírt - közösségi szolgálat lehetőségének. Kollégánk ez ügyben felvette a kapcsolatot Tatabánya két gimnáziumával, s a tanév végén könyvtárunkban megszervezett egy általános tájékoztatást a diákok és nevelőik számára. A hozzánk jelentkező diákok fogadására készített egy nyilvántartást és egy menetrendet, melynek során folyamatosan nyomon követte és koordinálta a könyvtárunkban folyó önkéntes munkákat.

2013. évben 3 középfokú intézmény vette fel velünk a kapcsolatot ez ügyben:

<b>Tatabánya, Árpád Gimnázium:</b>	<b>36 fő</b>
<b>Tatabánya, Bárdos László Gimnázium:</b>	<b>10 fő</b>
<b>Komárom, Jókai Mór Gimnázium:</b>	<b>1 fő</b> <b>összesen: 47 fő</b>

2013. december elején létrejött az együttműködési megállapodás a tatabányai **Kossuth Lajos Közgazdasági és Humán Szakközépiskolával** (a Tatabányai Integrált Szakiskola, Középis-kola és Kollégium tagintézménye). A kapcsolatfelvétel megtörtént, a tervezet elkészült, az együttműködés megvalósítás előtt áll. 2014 januárjától tudjuk fogadni a tanulókat közösségi szolgálatra.

### **Egyéb feladatok**

A Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport is aktívan (3 fővel) képviseltette magát a 2013. április 6-7-én megrendezésre kerülő „**Tavaszi Agora Napok avagy mindentől egy keveset**” elnevezésű nyitó napján, amikor is ünnepélyes keretek között átadták Tatabánya város Vértes Ago-

ráját. Ezen a hétfőn (2 nap) az Agora emeleti aulájában kaptunk helyet, ahol a látogatók számára kedvezményes beiratkozási lehetőséget biztosítottunk. **36 fő** élt ezzel a lehetőséggel.

2013 szeptemberében – hivatalos úton – megkereste intézményünket a *Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatósága*, amely - költözésre hivatkozva – felajánlotta számunkra könyvtári állományát. Intézményünkben 2 fő (a tájékoztató és a nyilvántartó csoport vezetője) nézte át az igazgatóság állományát és válogatott néhány címet. (Könyvtárunkat az utóbbi évben már nem igazán gyarapították, így az ott található kötetek többségével könyvtárunk már rendelkezett.)

### ***Az egyes csoportok tevékenységei***

A helyismereti részleg munkatársai áttekintették a régi irattári anyagokat, lépéseket tettek a megyei levéltárba történő átadás céljából (kapcsolatfelvétel, levelezés).

Elkészítették a beszámolót a 2012. évi szakfelügyeleti munkáról, és felvázolták a szakfelügyeleti vizsgálati tervet 2013-ra (10 könyvtár - ebből 8 városi - 2 alkalommal történő nyilvános ellenőrzése került betervezésre).

A tájékoztató csoport munkatársai ajándékkönyveket válogattak az erdélyi Dévai Szent Ferenc Alapítvány számára (9 doboz könyv: 350 példány javarészt szépirodalom).

A Gyermekkönyvtár kérésére kiürítettek egy kisebb raktárhelyiséget. A raktárakban található képzőművészeti alkotások listáját elkészítették, felvették a kapcsolatot a tatabányai városi múzeummal, és közösen áttekintették, hogy mely alkotásokat adhatja át könyvtárunk a múzeumnak.

Az olvasóktól rendszeresen kapott ajándékkönyvek átnézését, válogatását és a szakrészek felelőseihez történő elosztását elvégezték, valamint állományba vételi javaslatot tettek 15 esetben 2432 kötetre. Eljuttattak Erdélybe a rászoruló könyvtáraknak összesen 16 doboz könyvet (kb. 400 kötet).

Elkészítették a társadalmi szerepvállalást célzó projektek, fejlesztések összefoglalóját a Könyvtári Intézet kérésére.

Elvégezték a selejtezést a szakirodalmi és a (-3)-as állományrészben.

Kollégáink elvégezték a 2011-2012. évi TÁMOP pályázat keretében lezajlott kistelepülési könyvtárak retrospektív feldolgozása során félretett községi könyvtári állományú könyvek leírásainak bevitelét és példányrekordokkal való összeemelését is (81 könyvbevitel).

Munkatársunk 2013. március 6-án a Dózsa György Általános Iskola angol nyelvi vetélkedőjének zsűrizésében vett részt, valamint elkészítette a 2013. évi, az ODR tagkönyvtárainak olvasói között elvégzendő, a könyvtárközi kölcsönzés minőségét vizsgáló online kérdőívet, majd az ODR tagkönyvtárak könyvtárközis e-mail címére 2013. május 27-én elküldte a felhívást, amelyben kérte, hogy a kollégák népszerűsítsék a kérdőívet honlapjukon, hírlevélben és a Facebook-on. A felmérés célja az NKA pályázatból 2013. október 14-én megvalósuló konferencia előadásában a kapott adatok bemutatása. A beérkezett kérdőívek kiértékelése szeptember hónapban és október elején zajlott.

Intézményünk közösségi életének keretén belül munkatársaink megszervezték a könyvtárból távozó kollégák búcsúztatását (ajándékvásárlás, időpont-egyeztetés), és részt vettek a kertrendezési munkálatokban is a könyvtár ökoteraszán.

Szakszervezeti titkárunk kidolgozta az új Kollektív Szerződést, segítséget nyújtott az akadálymentesítésről szóló minisztériumi felmérés elkészítésében, valamint összeállította a *Könyvtári főépület zárása és az Útmutató a tájékoztató napló használatához* című szabályzatokat.

Munkatársaink szeptemberben újra átvizsgálták a raktárakat, és a korábban elkészített lista alapján összegyűjtötték és átadták a helyismereti kollégák számára a fellelhető iratokat, do-

kumentumokat, kiegészítették a listát a selejtezésre javasolt eszközök, dokumentumok felsorolásával, a feladatok, felelősök megnevezésével.

A Márai III. lista javaslatai alapján a nyilvántartó csoport tagjaival együttműködve elvégezték a gyarapítást, továbbá az Alexandra könyvesbolt kedvezményes könyveinek megvásárlását is elvégezték a helyi üzletben.

Kísérőként és táborvezetőként egyaránt részt vettek a gyermekkönyvtár által szervezett nyári táborokban.

Raktáros kollégánk a könyvtár muzeális gyűjteményének restaurálásra kerülő dokumentumait a restaurátorok számára előkészítette, majd az elvégzett munka után visszazárta őket a pánccsaszekrénybe.

E-tanácsadó kollégánk elvégezte a Fő téri könyvtár e-Magyarország Ponttá válásának ügyintézését.

Munkatársaink részt vettek az Agora Fórum megalakuló ülésén és jutalomkönyveket vásároltak a Könyvtári Hét rendezvényeire.

Kidolgozásra került egy *megállapodás-tervezet* az olyan rendezvényekkel kapcsolatos kérdések tisztázására, melyek a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban kerülnek megrendezésre, de más szervezetek valósítják meg azokat. A megállapodás-tervezet elkészítésének célja a helyszín és a szervezők közötti munkamegosztás kérdéseinek tisztázása volt.

### ***A Megyei Könyvtár pályázatainak utókövetése***

Informatikus könyvtáros kollégánk foglalkozott a K-2009-TIOP-1.2.3-09/1.- 2009-0011 jelű "Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra-fejlesztése - "Tudásdepó Expressz" című pályázati projekt fenntartási jelentésének évenkénti leadásával, minden év november 1-ig.

Pályázati referens kollégánk pedig a lezárt TÁMOP-pályázatok projekt fenntartási jelentésének leadását végzi évente.

### ***Számítógépes-internetes oktatás***

Könyvtáros kollégáink rendszeresen tartanak egyéni informatikai képzéseket a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban érdeklődő olvasóknak.

### ***Részvétel konferenciákon, szakmai napokon***

2013. október 7-én a Megyei Ellátási Csoportból egy fő vett részt előadóként a XLII. Könyvtári Héten a József Attila Megyei és Városi Könyvtárban megrendezésre kerülő *Könyvtárak az emberi kapcsolatokért - Fókuszban a nemzetiségi ellátás* című konferencián „*A megyei nemzetiségi könyvtári ellátás vizsgálatának adatai (1994, 2009, 2013)*” című előadással. Az előadást megelőzte a megyében működő, nemzetiségi állománnyal rendelkező könyvtárak körében megvalósított leíró vizsgálat. A felmérésben 20 könyvtár (13 német és 7 szlovák nemzetiségi állománnyal rendelkező) vett részt a megkérdezett 23-ból.

2013. október 12-én informatikus-könyvtáros munkatársunk előadással vett részt a József Attila Megyei és Városi Könyvtár Népház úti Fiókkönyvtárában megrendezett „*7 határon innen és túl: fókuszban az internethasználat*” című programon. Előadásának címe: „*Az online közösségi tudás építő ereje – Crowdsourcing kezdeményezések*”.

2013. november 11-én a Megyei Ellátási Csoport informatikus-könyvtárosa előadóként vett részt a Zalaegerszegi Deák Ferenc Megyei Könyvtárban megrendezett „*Mobil alkalmazások*

*könyvtári közegben*” című konferencián. Előadása témája az országban úttörőnek számító JAMKDroid projekt volt.

2013. november 15-én informatikus-könyvtáros kollégánk részt vett a Gábor Dénes Főiskola, a Magyar Tudományos Akadémia Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézet (MTA SZTAKI), a Közzolgálati Műsor- és Tartalomszolgáltatók Nézőinek és Hallgatóinak Egyesülete, a SZÁMALK Oktatási és Informatikai Zrt., és a Számalk Szakközépiskola által megrendezésre kerülő XIV. eLearning Fórumon.

2013. december 3-án a gyermekkönyvtári csoportból 2 fő vett részt a Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata és a MTESZ Komárom-Esztergom Megyei Egyesület által rendezett „Egészségre nevelés – erdei óvodák – iskolák, tanösvények a régióban” című konferencián.

## **8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük**

### **8.2. Létszám és bérgazdálkodás**

2013-ban a létszám adatokban jelentős változás ált be a két intézmény összevonásával összefüggésben. A fenntartó előirányozta a maximális létszámkeretet (**40,75 fő**), mely jóval kevesebb volt, mint a két intézmény állománya együttvéve (**46,25 fő**).

Elsősorban a már nyugdíjban lévő (de továbbra is dolgozó) kollégákat kellett felmentenünk a munkavégzés alól (3 fő), de sajnos sort kellett keríteni teljes munkaidőben foglalkoztatott szakemberek elbocsájtására is (3 fő), mely évközben a könyvtár működését jelentősen megnehezítette, sok esetben a lehetetlenségig gátolva a munka színvonalas ellátását.

A könyvtár egyéb technikai személyzetét (pl. takarítókat, gazdasági szakembereket) a létrejött GAMESZ-be szervezték át.

Az 1700/2012. (XII.29.) Kormányhatározat értelmében 2013. július 1-jével további 3 nyugdíjas kollégától kellett megválnunk (2 fő gazdasági ügyintéző, 1 fő könyvtáros), valamint rehabilitációs foglalkoztatás keretében alkalmazott dolgozóink is benyújtották felmondásukat.

2013. október 1-jével kulturális referensünk áthelyezéssel került a Nemzeti Művelődési Intézethez, a Népház úti fiókból 1 fő könyvtáros pedig nyugdíjazását kérte 2013. december 1-jével. Őket mihamarabb pótolnunk kellett, ezért a KÖZIGÁLLÁS portálon feladott hirdetésekre jelentkezők közül választottuk ki a megfelelő személyeket, valamint a komáromi Jókai Mór Városi Könyvtárból kértük 1 könyvtáros kolléga áthelyezését.

A 2 fő gazdasági ügyintéző pozíciót 2013. szeptember 1-jével átadtuk a GAMESZ létszámállományába, így **2013 végére** engedélyezett létszámunk **39,25 főre** változott.

Év közben több, korábban fiókban dolgozó kolléga is bekerült a központi könyvtárba, így jelenleg csak 6 fő dolgozik a fiókkönyvtárakban, aminek következtében a szabadságolások idején a helyettesítés nehézségekre ütközik.



### 8.3. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2013. évi terv	2013. évi tény	változás %-ban a tervhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	6.820	11.700	171
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz, beiratkozási díjhoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)		2.785	
	ebből a késedelmi díjbevétel (forint)		1.798	
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	159.718	250.963	157
	– ebből fenntartói támogatás	34.218	35.139	102
	– ebből központi költségvetési támogatás	125.500	215.697	171
	– ebből pályázati támogatás		36.222	
	– a Pályázati támogatásból EU-támogatás		34.164	
	Egyéb bevétel összesen		239	
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>166.538</b>	<b>262.902</b>	<b>157</b>
Kiadás	Személyi juttatás	100.236	113.640	113
	Munkaadókat terhelő összes járulék	26.243	28.505	108
	Dologi kiadás	35.059	73.555	209
	Egyéb kiadás	5.000	23.247	464
	Beruházás		9.947	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>166.538</b>	<b>255.534</b>

### 8.4. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	forint
Gépjármű		
ebből személygépkocsi		
Számítógép		
ebből olvasói	1	120
ebből szerver		
Fénymásoló	1	1200
Szkenner		
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)		
IKR fejlesztés		
Egyéb		
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)		1320

### 8.5. Dologi kiadások

Dologi kiadások	kiadás összege / Ft/
Főbb típusok: működési költségek, szakmai szolgáltatás igénybe vétele, szolgáltatói díjak (víz, villany, gáz, telefon, internet stb.)	<b>96.802.000</b>

## 9. Partnerség és önkéntesség

A 2013-as esztendőben a Nyilvántartó és Feldolgozó Csoport munkáját is segítették az önkéntesek. Elsőként a tavaszi könyvvásár előkészületi munkálataiban, majd 2013. június 25-től – a nyár folyamán folyamatosan – a dokumentumok értékevitelében működtek közre az önkéntes diákok. (Összesen 30 fő).

A nyár folyamán volt még egy önkéntesünk, aki a Pécsi Tudományegyetem Felnőttképzési és Emberi Erőforrás Fejlesztési Karán, informatikus-könyvtáros szakon első éves volt (23 napig segített a könyvtári munkákban).

A József Attila Megyei és Városi Könyvtár jó viszonyt ápol a megyeszékhely többi kulturális (pl. *Jászai Mari Színház, Népház; Tatabányai Múzeum; Tatabánya Pont Rendezvényszervező és Turisztikai Iroda; MiMozink Tatabánya*) és oktatási intézményével (óvodák, általános iskolák, középiskolák és az EDUTUS Főiskola), ennek köszönhető, hogy sok közös programban vettek részt kollégáink 2013-ban:

1. 2013. április 6-án az **AGORA Tavaszi Napok rendezvénysorozaton** való részvétel. Helyszín: Agora – emeleti aula.
2. 2013. május 25. Gyere el a gyermekkoromba! – Együtműködés az Agorával a **városi gyermeknap szervezésében**. A könyvtár programjai: QR-kódos kincskereső játék, Cserélj könyvet könnyedén akció hirdetése, Mesekuckó: a város ismert emberei olvastak a gyerekeknek. Helyszín: Agora – Kortárs Galéria
3. **Olvasásra születni projekt** folytatása:  
Helyszín: a Vértes Agorája. A József Attila Megyei és Városi Könyvtár közös rendezvénye.  
2013. május 16-án író-olvasó találkozó. Vendég: G. Szász Ilona. **Megjelent gyermekek száma: 50 fő.**  
2013. október 17-én az író-olvasó találkozó vendége Lázár Zsófia volt. **Megjelent gyermekek száma: 25 fő.**  
2013. november 28-án az író-olvasó találkozó vendége Döbrentey Ildikó volt. **Megjelent gyermekek száma: 25 fő.**
4. „Olvass velünk, olvass többet” című, a TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 kódjelű regionális pályázat keretében a Bárdos László Gimnáziumban szerveztünk meg és bonyolítottunk le **10 alkalommal rendkívüli irodalomórát**, valamint az Árpád Gimnázium diákjainak tartottunk könyvtárunkban **7 alkalommal rendhagyó irodalomórát**, melynek nagy sikere volt mind a diákok, mind a tanárok körében.
5. 2013. május 12-én **Rajzfilmünnep** a Mi Mozinkkal való intézményi együttműködés jegyében.
6. 2013. június 8-án **Könyvünnep és Medvenap**: az első városi könyvfesztiválon a könyvtárunkat népszerűsítő szóróanyagokkal, könyvcseré akcióval, rajzsaakkal vettünk részt, valamint kollégáink elkészítették a *Kincskereső* című játékunk térképét, és aktívan közreműködtek intézményünk népszerűsítésében.

## Tevékenységünk - a számok tükrében

	2009	2010	2011	2012	2013**
<i>Személyes látogatások</i>					
14 év felett	101.803	100.715	97.673	95.950	106.390
14 év alatt	15.860	17.480	19.021	20.938	23.578
<b>Összesen:</b>	117.663	118.195	116.694	116.888	129.968
<i>Elektronikus látogatások</i>					
Weblap látogatás	67.853	57.768	333.469*	740.330	904.449
Katalógushasználat			250.377	368.953	438.026
<i>ebből a végzett műveletek</i>			83.092	371.377	466.423
keresés	171.676	238.823	341.105	299.346	382.582
böngészés	19.303	17.630	17.350	18.506	24.454
hunmarc letöltés	8.990	13.304	34.198	12.961	11.886
olvasói állapot	8.022	11.180	17.386	21.491	26.382
On-line hosszabbítás	-	2.143	12.730	18.313	20.477
On-line előjegyzés	-	159	602	760	642
<b>Összes látogatás (személyes+elektronikus):</b>	185.516	175.963	450.163	857.218	1.034.417
<i>Telefonos kérés</i>	970	869	512	804	1.813
<i>Referenz kérdések</i>	10.677	13.219	13.347	11.548	10.132
<i>A rendezvények látogatói</i>					
14 év alatt	1.206	1.741	5.087	4.611	6.875
14 év felett	803	1.330	2.793	1.790	2.766
<b>Összesen:</b>	2.009	3.071	7.880	6.401	9.641
<i>Beiratkozott olvasók</i>					
14 év alatt	1.291	1.440	1.530	1.621	2.413
14 év felett	5.314	5.300	5.203	4.921	6.039
<b>Összesen:</b>	6.605	6.740	6.733	6.542	8.452
<i>Regisztrált, nem beirtk. olv.</i>					
14 év alatt	53	287	758	854	142
14 év felett	687	732	681	659	873
<b>Összesen:</b>	740	1.019	1.439	1.513	1.015
<i>Kölcsönzések száma</i>					
14 év alatt	8.579	9.018	9.041	9.983	11.845
14 év felett	38.268	38.494	37.123	36.231	42.742
<b>Összesen:</b>	46.847	47.512	46.164	46.214	54.587
<i>Kölcsönzött dokumentumok</i>					
14 év alatt	29.710	32.657	32.520	37.312	42.621
14 év felett	144.762	143.147	138.199	135.494	165.742
<i>Helyben k. dok. (raktári k.)</i>					
14 év alatt	698	854	809	920	863
14 év felett	22.241	12.042	17.771	18.923	18.834
<b>Összesen:</b>	197.411	188.700	189.299	192.649	228.060

\*Az ugrásszerű növekedés oka: 2010. október 15-től áttértünk az új, CMS-alapú weblapra

\*\*2013. január 1-jével összevonták a megyei és a városi könyvtárat